







นโยบายและภาพรวมในการประกอบธุรกิจ

- วิสัยทัศน์** : เราจะมุ่งผลิตสินค้าที่มีคุณภาพด้วยความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและสังคม
- พันธกิจ** : เราจะมุ่งพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่สังคม และชุมชนจะได้รับรวมถึงการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม

: เป็นผู้นำในธุรกิจบรรจุภัณฑ์ด้วยคุณภาพ และการให้บริการอย่างมืออาชีพ โดยคำนึงถึงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐาน

-  เป็นผู้นำ หมายถึง ความมุ่งมั่นของบริษัทที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ
-  ด้วยคุณภาพ หมายถึง ผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของลูกค้า
-  การให้บริการอย่างมืออาชีพ หมายถึง การสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า
-  การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐาน หมายถึง การจัดการประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมสอดคล้องต่อข้อกำหนดและกฎหมาย

กลยุทธ์ขององค์กรที่นำไปสู่ความยั่งยืน กล่าวคือ การมุ่งหวังให้องค์กรและสังคมโดยรวม อันหมายถึง ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้รับผลกระทบในเชิงบวกจากการดำเนินงานขององค์กร

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คือ การเป็นผู้นำในธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายขวด PET ที่สามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ สะอาด และปลอดภัยตามข้อกำหนดของลูกค้า อันจะนำมาสู่คุณภาพชีวิตที่ดีของผู้บริโภคปลายทางและสามารถจัดส่งสินค้าให้ลูกค้าตามกำหนด เพื่อให้โรงงานของลูกค้าสามารถเดินการผลิตได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริการที่ดี โดยบริษัทฯ จะให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับกระบวนการผลิตของลูกค้า และให้แนะนำเกี่ยวกับการปรับปรุงกระบวนการผลิตที่จำเป็น

เพื่อให้การบรรจุเครื่องดื่ม หรือเครื่องปรุงรสของลูกค้ามีประสิทธิภาพสูงที่สุด

บริษัทฯ ยังมีเป้าหมายที่จะสร้างความเจริญเติบโต และความมั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ อย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยใช้ประสบการณ์ด้านการผลิตและจัดจำหน่ายขวด PET กว่าสี่สิบปี มาพัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น เพื่อลดต้นทุนการผลิต และพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ Polyethylene Terephthalate (PET) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมทั้งบริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้าง



ความเป็นธรรมและเสริมสร้างความเท่าเทียมกันระหว่างผู้ถือหุ้นทุกราย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งที่จะดำเนินธุรกิจ

ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน ผู้บริโภค สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายการดำเนินงานของบริษัท และ กลุ่มบริษัทย่อยและร่วม

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย และบริษัทร่วม สำหรับนโยบายที่จะลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้ในการบริหารงานของบริษัทร่วมหรือบริษัทย่อย บริษัทฯ จะแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทนั้น ๆ ให้เป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ นอกจากนี้ ในการขออนุมัติเกี่ยวกับการลงทุนของบริษัทฯ จะต้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง



ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในปี 2563 ช่วงไตรมาสแรก ดัชนีผลผลิตอยู่ที่ระดับ 92.17 หดตัวลงร้อยละ 3.22 ซึ่งหดตัวอย่างต่อเนื่องตามการชะลอตัวตามภาวะเศรษฐกิจโลก เศรษฐกิจไทย และ เศรษฐกิจคู่ค้าหลัก รวมถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID -19 ส่งผลให้ความต้องการใช้พลาสติก เพื่อใช้ภายในประเทศและใช้ในอุตสาหกรรมเกี่ยวข้องหดตัวลง

ช่วงไตรมาสที่ 2 ดัชนีผลผลิตของอุตสาหกรรมพลาสติกได้หดตัวลงร้อยละ 5.33 จากไตรมาสก่อน และหดตัวร้อยละ 5.22 จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า ในภาพรวมไตรมาสนี้เป็น การชะลอตัวต่อเนื่องจากไตรมาสที่ 1 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID – 19 และประเทศไทยมีมาตรการล็อกดาวน์ นอกจากนี้ความผันผวนของราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกที่ปรับตัวลดลง ทำให้ต้นทุนวัตถุดิบลดลงตามไปด้วย



ช่วงไตรมาสที่ 3 ในภาพรวมมีการปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.98 และ 3.80 เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนและช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการผ่อนปรนมาตรการล็อกดาวน์ของภาครัฐ ช่วงไตรมาสที่ 4 อุตสาหกรรมพลาสติก มีแนวโน้มจะปรับตัวสูงขึ้นเล็กน้อยจากความต้องการบรรจุภัณฑ์ เพื่อบรรจุสินค้าต่างๆ ในช่วงปลายปี อย่างไรก็ตามอุปสงค์ในประเทศและต่างประเทศน่าจะยังสูงไม่มากนัก ถึงแม้จะมีการผ่อนปรนมาตรการล็อกดาวน์ในประเทศก็ตาม

แหล่งข้อมูล : Thailand Plastics Industry

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



นโยบายและลักษณะการตลาดของผลิตภัณฑ์ที่สำคัญ กลยุทธ์และการแข่งขัน

บริษัท เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายน้ำบรรจุภัณฑ์ขวด PET สำหรับผลิตภัณฑ์น้ำดื่มบรรจุขวด น้ำผลไม้บรรจุขวด น้ำมันพืช รวมถึงน้ำปลาและเครื่องปรุงรส และพรีฟอร์ม ที่มีคุณภาพ ตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้า ได้รับการยอมรับจากลูกค้าในด้านคุณภาพของชิ้นงานและคุณภาพของการให้บริการโดยที่ผ่านมา บริษัทฯ ให้ความสำคัญและใส่ใจใน

กระบวนการผลิตตั้งแต่การออกแบบรูปทรงของบรรจุภัณฑ์ การจัดหาวัตถุดิบ การควบคุมกระบวนการผลิต รวมไปถึงการตรวจสอบคุณภาพและความเรียบร้อยของชิ้นงานที่ผลิต และการส่งมอบงานให้แก่ลูกค้าได้ตรงเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าชิ้นงานที่บริษัทฯ ผลิตตรงตามความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้ กลยุทธ์ที่บริษัทใช้ในการแข่งขันมีดังต่อไปนี้

(1) คุณภาพของผลิตภัณฑ์

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่บริษัท ผลิตเพื่อให้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของลูกค้า กล่าวคือ ขวด PET ที่บริษัท ผลิตจะต้องสะอาด ปลอดภัย และไม่ทำปฏิกิริยากับอาหาร รวมทั้งขนาด และปริมาตรของขวดจะต้องมีความสม่ำเสมอ และเป็นตามที่กำหนด เพื่อให้กระบวนการบรรจุอัตโนมัติของลูกค้าสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้

ความสำคัญตั้งแต่การออกแบบรูปทรงผลิตภัณฑ์ การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพดีและตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทฯ จะเลือกใช้เม็ดพลาสติกใหม่ที่ได้มาตรฐานเกรดเอ และไม่พิจารณาใช้เม็ดพลาสติกรีไซเคิลเกรดรอง การดูแลและควบคุมกระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอน รวมไปถึงการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตแล้วเสร็จ

โดยบริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่แล้วเสร็จใน 2 ระดับคือ

1) การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพในระหว่างกระบวนการผลิต

2) การตรวจสอบคุณภาพสินค้าในขั้นสุดท้ายก่อนการส่งมอบให้แก่ลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ดำเนินการผลิตและส่งมอบให้แก่ลูกค้ามีคุณสมบัติตามที่ลูกค้ากำหนด



ที่ผ่านมา บรรจุภัณฑ์ขวด PET ของบริษัท ผลิตด้วยกระบวนการผลิตที่ได้คุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีระดับสูง จากประเทศญี่ปุ่น และมีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค ตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015, Recommended International Code of Practice – General Principles of Food Hygiene CAR/RCP ระบบมาตรฐาน GMP และ HACCP จาก Intertek Certification Ltd.

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังร่วมกับลูกค้าในการออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการใช้งานของลูกค้า และมีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลาย โดยการเพิ่มแม่พิมพ์รูปแบบใหม่ เพื่อเป็นทางเลือกของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



โดยในปี 2563 บริษัทมีกลยุทธ์ในการขยายฐานไปยังภูมิภาค ทั้งในแง่ของกลุ่มผลิตภัณฑ์และจำนวนลูกค้า รวมถึงยังคงดูแลลูกค้ารายเดิม เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี และให้บริการหากลูกค้าเกิดปัญหาในด้านการผลิต ซึ่งทางบริษัทมีบุคลากรที่มีความชำนาญที่พร้อมให้การดูแลลูกค้าเป็นอย่างดี อีกทั้งยังขยายสาขาไปตั้งสาขาที่จังหวัดสุรินทร์ เพื่อเป็นจุดกระจายสินค้าไปยังภูมิภาค เพื่อให้ใกล้ชิดกับลูกค้าได้มากขึ้น และยังเป็น การช่วยเหลือลดภาระค่าขนส่งสินค้าให้กับลูกค้าที่มีที่ตั้งอยู่ตามภูมิภาค



(2) ความตรงต่อเวลาในการส่งมอบสินค้า

บริษัท ให้ความสำคัญในการควบคุมและจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าได้ตรงตามเวลาและสามารถส่งมอบงานให้แก่ลูกค้าและเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า

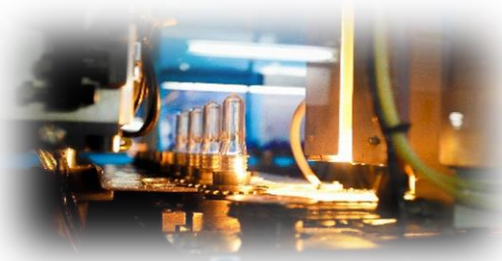
นอกจากนี้บริษัท ยังมีการบริหารการเก็บสินค้าสำเร็จรูปคงคลังสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีการสั่งซื้อต่อเนื่อง ทำให้บริษัท มีสินค้าส่งมอบให้กับลูกค้าเมื่อได้รับคำสั่งซื้อ



(3) ความมั่นคงของกระบวนการผลิต

บริษัท สามารถผลิตสินค้าได้ตรงตามรูปแบบความต้องการของลูกค้า ในปริมาณและเวลาที่กำหนด โดยอาศัยความมั่นคงของกระบวนการผลิต จากการที่บริษัท มีการออกแบบโรงงานเสมือนกับการมีโรงงาน 2 แห่งแยกจากกัน โดยได้แยกระบบสาธารณูปโภคออกจากกัน เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบน้ำ ส่วนระบายความร้อน และระบบหล่อเย็น เป็นต้น ทำให้ในกรณีที่การผลิตในฝั่งหนึ่งประสบปัญหาไม่สามารถใช้งานได้ บริษัท ก็ยังมีกำลังการผลิตอีกส่วนที่พร้อมจะผลิต เพื่อตอบสนองต่อลูกค้า นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัท มีสายการผลิตถึง 35 สายการผลิต ซึ่งมีกำลังการ

ผลิตประมาณ 61.5 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน และ ฟรีฟอร์ม 20 ล้านชิ้นต่อเดือน ซึ่งแต่ละสายการผลิตสามารถผลิตขวด PET ทดแทนกันได้ ทำให้หากเครื่องจักรในสายการผลิตใดเกิดชำรุด บริษัท สามารถใช้สายการผลิตอื่นผลิตแทนได้





(4) การพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุน



ที่ผ่านมา บริษัท มีการพัฒนากระบวนการผลิตและการบริหารจัดการต้นทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและสร้างแรงจูงใจให้แก่ลูกค้าให้ลูกค้าซื้อสินค้าจากบริษัท เนื่องจากโครงสร้างการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ของบริษัท และในอุตสาหกรรมมีลักษณะเป็นแบบต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost Plus Pricing) ดังนั้น การที่บริษัทสามารถบริหารจัดการให้ต้นทุนลดลงก็จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของลูกค้า

ตัวอย่างการพัฒนากระบวนการผลิตของบริษัท คือ บริษัท ได้ติดตั้งเครื่องปิดฉลากขวด PET อัตโนมัติ และเครื่องบรรจุขวด PET ใส่หีบห่ออัตโนมัติ ซึ่งสามารถประหยัดต้นทุนด้านแรงงาน ลดระยะเวลาในการผลิต และเพิ่มประสิทธิภาพของชิ้นงานได้อย่างดี

นอกจากนี้ ทางบริษัทยังให้คำแนะนำในการเลือกใช้ขวดที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ของลูกค้า ไม่ว่าจะเป็นด้านของรูปทรง ปริมาตร เพื่อให้ลูกค้าได้รับผลประโยชน์สูงสุดจากการเลือกใช้ขวด นอกจากนี้จะเป็นการช่วยลดเรื่องต้นทุนสินค้าให้กับลูกค้าแล้ว ยังเป็นการช่วยด้านสิ่งแวดล้อมจากการที่ใช้ปริมาณพลาสติกลดลงในการผลิตอีกด้วย

(5) การประหยัดต้นทุนการผลิตจากการใช้เครื่องจักรจากผู้ผลิตรายเดียว

ปัจจุบันบริษัท ผลิตขวด PET ด้วยเครื่องจักรที่ผลิตจากบริษัทผลิตเครื่องจักรประเทศญี่ปุ่นเพียงรายเดียว ซึ่งทำให้บริษัท สามารถลดต้นทุนด้านชิ้นส่วนอะไหล่ และต้นทุนด้านการบริหารจัดการเครื่องจักร กล่าวคือ บริษัทสามารถลดการ

จัดเก็บชิ้นส่วนอะไหล่ เนื่องจากเครื่องจักรของบริษัท สามารถใช้ชิ้นส่วนอะไหล่ร่วมกันได้ การควบคุมการผลิต และการซ่อมบำรุงเครื่องจักรทำได้ง่ายขึ้น

(6) ทีมวิศวกรฝ่ายผลิตที่มีความชำนาญ

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาทีมวิศวกรฝ่ายผลิต โดยบริษัทได้จัดส่งทีมวิศวกรฝ่ายผลิตไปฝึกอบรมที่โรงงานผู้ผลิตเครื่องจักรประเทศญี่ปุ่น อีกทั้งได้เชิญผู้เชี่ยวชาญของผู้จำหน่ายเครื่องจักร เข้าทำการฝึกอบรม วิธีการใช้เครื่องจักร ณ หน่วยงาน เพื่อให้พนักงานเข้าใจและเรียนรู้การปฏิบัติงานจริง ทำให้ในปัจจุบันทีมวิศวกรของบริษัท สามารถเดินเครื่องจักร และซ่อมบำรุงเครื่องจักรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความช่วยเหลือจากบุคคลภายนอก ส่งผลให้บริษัท สามารถควบคุมต้นทุนการผลิตได้อย่างดี





(7) ความรับผิดชอบต่อสังคมและความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า (GRI 418-1)

☐ ความสามารถในการปรับเพิ่มกำลังการผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ในบางกรณี ลูกค้าอาจมีความต้องการผลิตภัณฑ์ของบริษัท เพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลาหนึ่งอย่างกะทันหัน บริษัทก็มีความสามารถในการปรับเปลี่ยนสายการผลิตเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าได้ภายในระยะเวลาอันสั้น

☐ การรักษาความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า

บริษัท มีการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า โดยที่บริษัทมีการจัดนโยบายการส่งเสริมการขายตามความเหมาะสมและมีการสนับสนุนช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ของลูกค้ามาโดยตลอด นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งเน้นที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าโดยการมีสินค้าไว้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า และมีการร่วมมือกับลูกค้าในการพัฒนาออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า อีกทั้งทีมวิศวกรของบริษัทยังมีส่วนเข้าไปช่วยเหลือลูกค้าในแง่ของกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับบรรจุภัณฑ์ ณ โรงงานของลูกค้าของบริษัทด้วย

ในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทเข้าใจในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่เกิดขึ้น ได้สร้างผลกระทบให้กับลูกค้าของบริษัทหลายราย และเมื่อต้นทุนของบริษัทลดลงจากอันสงส์ของวัตถุดิบที่ลดลง บริษัทจึงพิจารณาการปรับลดราคาสินค้าให้กับลูกค้าถึง 2 ครั้งด้วยกัน



☐ การรักษาความลับของลูกค้า

บริษัท ให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของลูกค้า โดยบริษัทจะมีการควบคุมดูแลไม่ให้มีการนำข้อมูลด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าว่าจ้างบริษัท ผลิตหรือข้อมูลอื่นใดที่เป็นความลับของลูกค้า รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่จะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันและการทำธุรกิจของลูกค้า นำมาเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกหรือนำข้อมูลดังกล่าวไปหาประโยชน์เพื่อการส่วนตัว





ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของบริษัท ส่วนใหญ่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้าเป็นที่รู้จักกันในแต่ละอุตสาหกรรมและผู้บริโภคทั่วไปที่ต้องการบรรจุภัณฑ์ขวด PET ที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน โดยสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าได้ดังนี้

ลำดับ	ประเภทลูกค้า	ลักษณะกลุ่มลูกค้าในปัจจุบันของบริษัทฯ
1	บรรจุภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำมันพืช	ผู้ผลิตน้ำมันพืชขนาดใหญ่ ได้แก่ บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตน้ำมันพืชตรา “อู่น” และบริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด ผู้ผลิตน้ำมันรำข้าวตรา “คิง”
2	บรรจุภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำดื่มบรรจุขวด	บริษัทผลิตน้ำดื่มบรรจุขวดขนาดกลางและใหญ่ ที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่ไม่มีเครื่องจักรผลิตขวดเป็นของตนเอง ลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็น ผู้รับจ้างผลิตน้ำดื่มบรรจุขวดให้แก่กลุ่มผู้ค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) โรงพยาบาล ธนาคารพาณิชย์ และร้านอาหารขนาดใหญ่
3	บรรจุภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำผลไม้บรรจุขวด	บริษัทผลิตน้ำผลไม้บรรจุขวดขนาดกลาง และขนาดใหญ่ ที่ตั้งอยู่ในบริเวณกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่ไม่มีเครื่องจักรผลิตขวดเป็นของตนเอง
4	บรรจุภัณฑ์ขวด PET สำหรับเครื่องปรุงรส	ผู้ผลิตเครื่องปรุงรสขนาดกลางในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่ไม่มีเครื่องจักรผลิตขวดเป็นของตนเอง ซึ่งเป็นผู้ผลิตน้ำปลา ซีอิ๊ว น้ำส้มสายชู และน้ำมะนาวปรุงรส
5	ผลิตภัณฑ์ Preform	ผู้ผลิตขวดที่เป็นผู้ประกอบการทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ กลุ่มลูกค้าที่มีเครื่องเป่าเป็นของตนเอง หรือ รับจ้างเป่าขวด

ช่องทางการจัดจำหน่าย

ปัจจุบันบริษัท จำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าในประเทศทั้งหมด โดยผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายหลายช่องทางเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท ดังนี้

1) การจำหน่ายผ่านทีมงานฝ่ายการตลาด

บริษัทจะดำเนินการติดต่อลูกค้าโดยตรงผ่านทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัท ที่มีประสบการณ์ ความรู้และความสามารถ เข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี โดยทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัท จะไปพบกับลูกค้าและมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับตัวสินค้า

ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า และทำให้ทราบถึงความต้องการใหม่ๆ ของลูกค้า รวมถึงในบางครั้งอาจมีการประสานงานร่วมกับหลายๆ ฝ่ายในบริษัท เพื่อร่วมกันจัดทำและนำเสนอข้อมูลเพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าแต่ละราย

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



2) การจำหน่ายโดยลูกค้าเข้ามาติดต่อบริษัทโดยตรง

ลูกค้าของบริษัท บางรายมีการติดต่อสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากทางบริษัทโดยตรง ซึ่งอาจมาจากการได้รับคำแนะนำจากลูกค้าเดิมของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท มีการทำประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท คือ

<http://www.prodigy.co.th> และมีการประชาสัมพันธ์โดยการใช้สื่อโฆษณาบนตัวรถยนต์ขนส่งสินค้าของบริษัท รวมถึงการใช้สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Line เพื่อให้ลูกค้าสามารถติดต่อกับทางบริษัทได้อย่างสะดวกในทุกช่องทาง การสื่อสาร

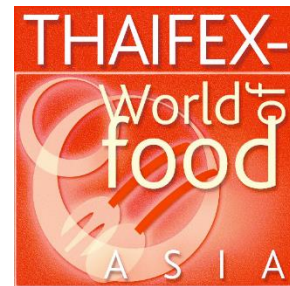


ในปี 2563 ที่ผ่านมา ทางบริษัทมิได้เข้าร่วมกิจกรรมการออกร้านใดๆ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ

ไวรัสโควิด-19 แต่ถึงอย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงใช้ช่องทางการสื่อสารอื่นๆ ในการติดต่อลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถเข้าถึงลูกค้าในทุกกลุ่ม ทั้งรายใหญ่และรายย่อย

ในการให้บริการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย สำหรับลูกค้าที่สั่งซื้อสินค้าครบตามจำนวนขั้นต่ำที่ทางบริษัท กำหนดไว้ในขณะที่ลูกค้าในเขตต่างจังหวัดนั้น บริษัทจะคิดค่าบริการจัดส่งสินค้าตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ที่ผ่านมาบริษัท ได้ร่วมออกร้าน เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าโดยตรง และ ลูกค้าที่สนใจ ซึ่งจะเป็นการให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามให้กับลูกค้าทั้งในรูปแบบที่เป็นลูกค้ากลุ่ม B to B ทั้งรายใหญ่และรายย่อย โดยบริษัทได้เข้าร่วมออกร้านในงาน THAIFEX ซึ่งจัดโดยหอการค้าไทย และงาน MAI Forum เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าและสร้างการรับรู้ของลูกค้าได้มากขึ้น



ประกาศนียบัตรและมาตรฐานสากล

บริษัทมุ่งเน้นที่จะพัฒนาประสิทธิภาพในการผลิตและการจัดการเพื่อให้เป็นโรงงานที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของลูกค้า โดยบริษัทได้รับประกาศนียบัตรที่เป็นมาตรฐานสากลในด้านต่างๆ ดังนี้

มาตรฐาน ISO 9001: 2015



มาตรฐาน Green Industry



มาตรฐาน HACCP & GMP



สถานะอุตสาหกรรมพลาสติกและการแข่งขัน

แนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องดื่มของไทย ปี 2562 – 2564

ปัจจุบันอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ (รวม น้ำดื่ม) ในประเทศไทยมีความหลากหลายประเภท มีจำนวนผู้ประกอบการมากมาย

อุตสาหกรรมน้ำดื่มบรรจุขวด เป็นอุตสาหกรรมที่ใช้เงินลงทุนเริ่มแรกสูง แต่การพัฒนาเครื่องจักรและเทคโนโลยีการกรองน้ำในปัจจุบันที่มีการพัฒนาต่อเนื่องจนสามารถกรองน้ำได้สะอาดตามมาตรฐานช่วยลดต้นทุน เครื่องจักรและการผลิตต่อหน่วยให้ต่ำลง ทำให้ผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่ตลาดเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ตลาดกว่า ร้อยละ 60 ถูกควบคุมโดยผู้ผลิตรายใหญ่ที่มีความได้เปรียบจากขนาด บางรายมีการ

รับจ้างผลิตแบรนด์ หรือ กิจการเฉพาะอื่นๆ เช่น โรงแรม โรงพยาบาล และมีการผลิตสินค้าอื่นๆ ควบคู่ด้วย ทำให้มีความได้เปรียบในการกระจายสินค้าและทำกลยุทธ์การตลาด ซึ่งผู้ผลิตรายใหญ่ จะมีช่องทางทางการตลาดผ่านร้านค้าปลีก โมเดิร์นเทรด ร้านอาหารตามสั่ง รวมทั้งผ่านระบบออนไลน์และขายตรง (จัดส่งตามบ้านและอาคารสำนักงาน) นอกจากนี้ยังมี Local Brand ที่เน้นตลาดต่างจังหวัดไม่น้อยกว่า 100 แบรินด์ ซึ่งส่วนใหญ่จะจำหน่ายตามร้านอาหารทั่วไป หรือ ร้านอาหารข้างทาง

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



Table 3: Thai Non-Alcoholic Drink Consumption Forecast

	% YoY				
	2015	2016	2017	2018F	2019F-2021F
Bottled Water	3.5	7.4	3.7	8-10	5-8
Carbonates	-8.9	-11.0	-3.2	-2 to 0	0-2
Energy Drinks	4.5	4.2	2.9	0-2	0-2

Source: OIE, Euromonitor, Forecast by Krungsri Research

ตลาดน้ำดื่มบรรจุขวด

น้ำดื่มบรรจุขวด คาดว่าความต้องการบริโภคในปี 2562 – 2564 จะเติบโตต่อเนื่องเฉลี่ย 5 – 8% ต่อปี เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ที่จำเป็น และ ยังเป็นเครื่องดื่มที่ตอบสนองไลฟ์สไตล์ในสังคมปัจจุบัน เนื่องจากผู้บริโภคคำนึงถึงความสะดวกและปลอดภัยของน้ำดื่มมากขึ้น ซึ่งน้ำดื่มบรรจุขวดได้รับการรับรองมาตรฐาน อาทิ ISO 9001, HACCP ทำให้ผู้บริโภคมีความมั่นใจในการบริโภค จึงมีผลให้ตลาดน้ำดื่มบรรจุขวดเติบโตทั้งตลาดน้ำดื่มบรรจุภัณฑ์ขนาดเล็กที่กลุ่มลูกค้า คือ ผู้บริโภคทั่วไป ขณะที่ภาวะการแข่งขันค่อนข้างรุนแรงจากการเข้ามาของผู้ผลิตรายใหม่ที่เข้ามาอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผู้ผลิตต้องใช้กลยุทธ์การตลาดและขยายช่องทางการจำหน่าย ผลักดันให้ต้นทุนของผู้ประกอบการสูงขึ้น

ในปี 2563 ที่มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลให้ผู้ประกอบการ ร้านค้า ร้านอาหาร รายเล็ก และ รายใหญ่ต้องหยุดกิจการชั่วคราว ตามมาตรการของทางภาครัฐ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงในการติดและแพร่เชื้อ ซึ่งส่งผลต่อยอดขายรวมในตลาดน้ำดื่มในช่วงครึ่งปีแรก หลังจากมีการคลายมาตรการล็อกดาวน์ทำให้ผู้ผลิตรายใหญ่ในตลาด มีการ



แข่งขันกันอย่างรุนแรงต่างจัดกลยุทธ์ เพื่อแย่งชิงลูกค้า กลุ่มเป้าหมาย เช่น การใช้ฉลากในรูปแบบของ Limited Edition การใช้ตัวการ์ตูนที่เป็นที่ชื่นชอบมาพิมพ์พร้อมตัวอักษร เพื่อสะสม Collection ฯลฯ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



นอกเหนือจากการมุ่งเน้นด้านการตลาดแล้ว การคำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม เป็นสิ่งที่ผู้ผลิตให้ความสนใจ เช่น Carbon Footprint ซึ่งจะเป็นการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตสินค้า ซึ่งจะเป็นแนวโน้มสำคัญสำหรับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ต่อไปในอนาคต

อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์พลาสติกในประเทศไทยถือว่ามีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศและยัง

จัดว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต่อการบริโภคของประชาชนในประเทศ รวมถึงเป็นสินค้าส่งออกที่สร้างรายได้ให้กับประเทศด้วยเช่นกัน ซึ่งมีทิศทางการขยายตัวไปในทิศทางเดียวกันกับการขยายตัวทางเศรษฐกิจ โดยอุตสาหกรรมการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์พลาสติก สามารถพิจารณาแบ่งประเภทตามกระบวนการผลิตและประเภทของผลิตภัณฑ์พลาสติก ได้เป็น 13 กลุ่มดังตารางดังต่อไปนี้

ลำดับ	กระบวนการผลิต	ประเภทผลิตภัณฑ์	วัตถุดิบ (ประเภทเม็ดพลาสติก)
1	Blow Molding	ถังน้ำมันเครื่อง/ขวดแชมพู	PP, PE, PET, HDPE
2	Stretch Blow Molding	ขวด PET	PET, PP, HDPE
3	Injection Molding	ชิ้นส่วนรถยนต์ ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ (IC) เครื่องใช้ในครัวเรือน เครื่องใช้ไฟฟ้า ชั้นวางของ	Thermoplastic (PP, PE, HDPE, ABS, PS, PC)
4	Blown Film Extrusion	ถุงพลาสติก	HDPE, LDPE, LLDPE
5	Film Extrusion	แผ่นฟิล์มบาง (ฟิล์มบรรจุภัณฑ์ เทปขาว ฯลฯ)	PP, PE, LDPE, HDPE
6	Sheet Extrusion	แผ่นพลาสติก แผ่นพลาสติก ฯลฯ	PP, PE, PS, PMMA
7	Pipe/Tube Extrusion	ท่อน้ำประปา ท่อระบายน้ำ ท่อ PVC/PE ฯลฯ	PVC, PE, PP
8	Profile Extrusion	รางน้ำฝน ขอบหน้าต่าง รางสายไฟ วงกบ ฯลฯ	PVD Rigid, HDPE
9	Rotational Molding	ถังเก็บน้ำขนาดใหญ่ ถังขยะ ถังใส่ของ ฯลฯ	PVC, PP, HDPE
10	Thermoforming	ถาดใส่บรรจุภัณฑ์อาหาร ถ้วยน้ำดื่ม ฯลฯ	PS, PE, PP, PET
11	Laminating	ถุงใส่ขนมอบกรอบ ถุงบรรจุภัณฑ์หลายชั้น ฯลฯ	PE, PP
12	Tape Yarn/Filament	กระสอบพลาสติก ถุงปุ๋ย ถุงจัมโบ้ ฯลฯ	PP, HDPE, PA6, PA66, PET
13	Compressed Molding	ถ้วย จาน ชาม ช้อน เครื่องใช้ในครัวเรือนที่ทำจาก Melamine	Melamine
14	Other (Calendering, etc.)	ผลิตภัณฑ์พลาสติกอื่นๆ	อื่นๆ

ที่มา: กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน

ปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสถานะอุตสาหกรรมพลาสติก

ประเทศไทยเป็นฐานการผลิตพลาสติกที่สำคัญของโลก โดยมีปัจจัยหลักมาจากความต้องการใช้พลาสติกในการผลิตใน 5 อุตสาหกรรม ได้แก่ อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ อุตสาหกรรมไฟฟ้า อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมก่อสร้าง และ อุตสาหกรรมการแพทย์

โดยมีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรม ได้แก่ นโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ แนวโน้มเศรษฐกิจ และ

ด้วยคุณสมบัติของพลาสติกที่มีความหลากหลาย ทั้งมีความยืดหยุ่นสูง น้ำหนักเบา ทนความร้อน ทนต่อสารเคมี บางชนิด ป้องกันการซึมผ่านของน้ำ หรือไขมันได้ อีกทั้งต้นทุนที่ต่ำ ทำให้ผู้ประกอบการสามารถนำคุณสมบัติที่หลากหลายของพลาสติกมาประยุกต์ใช้ในการผลิตได้

สงครามทางการค้าระหว่างประเทศยักษ์ใหญ่ หรือ ประเทศคู่ค้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



ท่ามกลางพฤติกรรมการใช้พลาสติกของผู้บริโภคที่มีแนวโน้มพบทวนการใช้พลาสติกมากขึ้น โดยจากสถิติปริมาณการใช้ พลาสติกของคนไทยอยู่ที่ 56 กิโลกรัม/คน/ปี ในทางของผู้ผลิตถือว่าเป็นความท้าทายที่ต้องปรับตัว เพื่อตอบสนองพฤติกรรมที่เปลี่ยนไป

อย่างไรก็ตาม ปัจจัยที่จะส่งเสริมการพัฒนาการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น คือ เทคโนโลยีการผลิตที่มีคุณภาพสูง โดยเฉพาะในกระบวนการผลิตขั้นต้นน้ำ และกลางน้ำ

ทั้งนี้ เมื่อพูดถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศผ่านแนวคิดอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่ (นิว เอส-เคิร์ฟ) นับเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต โดยปัจจัยสนับสนุนการยกระดับอุตสาหกรรมไทย เพื่อไปสู่อุตสาหกรรมแห่งอนาคต คือ วัตถุประสงค์การผลิตคุณภาพสูง

ในปี 2563 อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์พลาสติกไทยมีแนวโน้มหดตัว ตามความผันผวนของราคาน้ำมันและเศรษฐกิจโลกจากสาเหตุ

1.การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19

ที่มา : ThaiPost .net (คุณณัฐวัฒน์ หาญกล้า ผู้เขียน)

ตลาดเครื่องดื่มภายในประเทศ

ภาพรวมของตลาดเครื่องดื่มในประเทศไทยปี 2563 ศูนย์วิจัยกสิกรไทยประเมินว่า มูลค่าน่าจะอยู่ที่ระดับ 4.45 แสนล้านบาทหดตัวร้อยละ 3.0 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยในช่วงครึ่งปีแรกติดลบร้อยละ 7.3 จากการหดตัวของกลุ่ม



เครื่องดื่มแอลกอฮอล์เป็นหลัก ซึ่งโดยรวมตลาดเครื่องดื่มได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ที่กระทบกับช่องทางการขาย ร้านอาหาร ภัตตาคาร ธุรกิจฟาสต์ฟู้ดส์

2.ความขัดแย้งระหว่างสหรัฐและจีนส่งผลให้การส่งออกผลิตภัณฑ์พลาสติกของไทยไปยังคู่ค้าหลักมีแนวโน้มการชะลอตัว

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ

1.ภาวะเศรษฐกิจไทยที่มีแนวโน้มชะลอตัวลงส่งผลให้ภาพรวม ภาคการผลิตและการบริโภคภายในประเทศมีทิศทางชะลอตัวลงตามไปด้วย ทำให้ความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์พลาสติกชะลอตัวลง

2.ระดับราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกมีความผันผวนสูง

ส่งผลกระทบต่อราคาเม็ดพลาสติกและต้นทุนการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกของไทยให้มีความผันผวนตามไปด้วย

3.เทรนด์รักษ์โลกและกระแสอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโลกที่

องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนมีการรณรงค์ให้ ลด ละ เลิก การใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติก

อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมพลาสติกอาจจะไม่ได้เป็นอันดับหนึ่งในการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับประเทศ แต่ก็ เป็นอุตสาหกรรมแห่งอนาคตที่สามารถสร้างรายได้ให้กับประเทศได้

ซึ่งมีสัดส่วนร้อยละ 18 – 20 ของช่องทางการจัดจำหน่าย จาก การที่ถูกจำกัดในช่วง Lockdown และกำลังซื้อผู้บริโภคที่ยังอ่อนแอตามภาวะเศรษฐกิจ กอปรกับคนไทยมีไลฟ์สไตล์ใช้ชีวิตนอกบ้านลดลง ซึ่งถือว่าการพลิกกลับมาหดตัวในรอบ 10 ปี ในปีนี้จึงนับว่าเป็นปีที่วิกฤตของตลาดเครื่องดื่ม สำหรับน้ำดื่มบรรจุขวดที่มีมูลค่ากว่า 5 หมื่นล้านบาท โดยครึ่งปีแรกติดลบถึงร้อยละ 12 ซึ่งคาดว่าในปี 2564 มูลค่าตลาดเครื่องดื่มในประเทศน่าจะปรับตัวดีขึ้นเล็กน้อย

แต่ยังคงมีปัจจัยที่สามารถส่งเสริมตลาดเครื่องดื่มให้สามารถขยายตัวได้จากปัจจัย เหล่านี้

- 1) การแข่งขันของผู้ประกอบการสินค้าประเภทเครื่องดื่ม โดยเฉพาะเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ที่มีการแข่งขันรุนแรง จึงมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย เพื่อให้เข้าถึงลูกค้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



กลุ่มเป้าหมาย โดยเฉพาะสังคมเมืองที่นิยมการบริโภคน้ำดื่มบรรจุขวด จนทำให้เกิดความถี่ในการซื้อซ้ำในปริมาณที่สูง และเป็นปัจจัยผลักดันให้ตลาดเติบโต

- 2) สภาพอากาศที่อบอ้าว ซึ่งเป็นสภาพอากาศหลักของประเทศ ทำให้เครื่องดื่ม เช่น น้ำดื่ม น้ำอัดลม น้ำผลไม้ ชาพร้อมดื่ม และ เครื่องดื่มเกลือแร่ ได้รับอานิสงส์จากปริมาณและความถี่ในการบริโภค
- 3) การเติบโตของความเป็นชุมชนเมือง และการเพิ่มขึ้นของรายได้ต่อหัว ทำให้ปริมาณการใช้บรรจุภัณฑ์ โดยเฉพาะบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับอาหารและเครื่องดื่มเพิ่มขึ้น

ตลาดน้ำดื่มบรรจุขวดในประเทศไทยได้กลายเป็นตลาดที่มีความสำคัญต่อประชากรไทยเป็นอย่างมาก จากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคในปัจจุบัน ที่ต้องการสิ่งอำนวยความสะดวกและรวดเร็ว ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตที่เร่งรีบในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลดีให้กับตลาดน้ำดื่มบรรจุขวดที่ได้รับความนิยมอย่างแพร่หลาย สังเกตได้จากจุดวางขายตามจุดจำหน่ายต่างๆ ในทุกช่องทางที่มีอยู่ทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ

โอกาสการเติบโตของตลาดน้ำดื่มบรรจุขวด จากแหล่งข้อมูลด้วย เหตุผลสำคัญ 5 ประการคือ

- 1) พฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมาใส่ใจความสะดวกจากน้ำดื่มมากขึ้น และหันมาดื่มน้ำบรรจุขวดแทนการดื่มน้ำจากแหล่งน้ำอื่นๆ เพราะเชื่อว่ามีความสะดวกกว่านอกจากนี้ ผู้ที่เลือกดื่มน้ำดื่มบรรจุขวดบางกลุ่มให้ความสำคัญกับการเลือกซื้อน้ำขวดที่มีคุณภาพและความสะอาดของน้ำที่บรรจุทำให้ตลาดน้ำดื่มบรรจุขวดมีการแข่งขันในการรับรองมาตรฐานคุณภาพการผลิตเพื่อรับรองคุณภาพและความสะอาดของน้ำ

- 4) การขยายตัวของครัวเรือนขนาดเล็ก เนื่องจากจำนวนคนโสด และคู่สมรสที่ไม่มีบุตรมีจำนวนมากขึ้น ส่งผลให้ความต้องการบรรจุภัณฑ์แบบเฉพาะหน่วย (individual packaging) มากขึ้น



โดยบรรจุภัณฑ์พลาสติกจะมีขนาดเล็กลงเพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณการบริโภคสินค้าของสมาชิกในครัวเรือน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทาง

- 2) เทรนด์รักสุขภาพ และภาวี่ความหวานมาแรง และเหตุผลหนึ่งที่ทำให้ผู้บริโภคเลือกดื่มน้ำดื่มบรรจุขวดเพื่อแก้กระหาย แทนการดื่มเครื่องดื่มอื่นๆ ที่มีความหวาน
- 3) ตลาดน้ำดื่มบรรจุขวดมีการแข่งขันกันสูง เพื่อแย่งชิงส่วนแบ่งตลาดและยอดจำหน่าย ด้วยการทุ่มทุนการโฆษณาโดยการใช้บุคคลที่มีชื่อเสียง รวมถึงแคมเปญการตลาดในการ ลด แลก แจก แถม เพื่อดึงลูกค้า เป็นต้น
- 4) มีขนาดบรรจุที่หลากหลาย เพื่อเจาะกลุ่มผู้ที่มีความต้องการปริมาณการดื่มน้ำที่แตกต่างกันไป อย่างเช่นการเปิดน้ำดื่มขนาดบรรจุ 330 มล. เพื่อเจาะกลุ่มเด็ก เป็นต้น
- 5) การออก Collection ต่างๆ ที่เป็นรุ่น Limited Edition เพื่อดึงดูดนักสะสมทั้งหลาย รวมถึงออกแบบฉลากผลิตภัณฑ์โดยใช้ตัวการ์ตูนที่มีชื่อเสียงที่เป็นที่รู้จัก เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าอายุ 4 – 12 ปี ที่จะป็นฐานลูกค้าในปัจจุบันและในอนาคต เป็นต้น



ในปีที่ผ่านมาการแข่งขันในตลาดน้ำดื่มมีการแข่งขันที่รุนแรง ผู้ประกอบการรายใหญ่หันมาใช้กลยุทธ์ Price War เพื่อให้เกิดการ Switching Brand โดยมองว่าเรื่องราคายังคงเป็นประเด็นหลักที่ผู้บริโภคให้ความสำคัญ แต่ถึงจะมีการแข่งขันที่รุนแรงเพียงใด ยังคงมีผู้ประกอบการรายย่อยที่เกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก จากการเห็นโอกาสทางการตลาดที่ยังคงมีทิศทางเติบโต

สำหรับตลาดน้ำดื่มบรรจุขวด มีการเติบโตและยังคงมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้น และจากการเติบโตของตลาดน้ำดื่ม หากมองในแง่ของบรรจุ-

ภัณฑ์ของน้ำดื่ม พบว่าบรรจุภัณฑ์หลักที่ใช้บรรจุเป็นขวด PET และขวดแก้ว

ทิศทางการเติบโตของน้ำดื่มบรรจุขวดคาดว่าความต้องการบริโภคภายในประเทศในปี 62 – 64 จะมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง เฉลี่ย 5 – 8% ต่อปี เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นและยังเป็นเครื่องดื่มที่ตอบสนองไลฟ์สไตล์ ในสังคมปัจจุบัน

เนื่องจากผู้บริโภคคำนึงถึงความสะดวกและปลอดภัยของน้ำดื่มมากขึ้น จึงมีผลทำให้ตลาดน้ำดื่มบรรจุขวดเติบโตทั้งตลาดน้ำดื่มขนาดใหญ่และเล็กที่กลุ่มลูกค้า คือ ผู้บริโภคทั่วไป

ภาวะอุตสาหกรรมน้ำมันและไขมันประกอบอาหารภายในประเทศไทย

น้ำมันและไขมันประกอบอาหาร ถือเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการบริโภคในประเทศไทยทั้งการบริโภคในครัวเรือนและการบริโภคของร้านอาหาร อีกทั้งในปัจจุบันนี้น้ำมันและไขมันประกอบอาหารมีข้อเสียจำนวนมากที่รองรับความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าได้ในช่องทางการจัดจำหน่ายที่สะดวก ประกอบกับความกังวลของผู้บริโภคในประเด็นเรื่องสุขภาพในปัจจุบัน ปัจจัยเหล่านี้สนับสนุนให้ตลาดน้ำมันและไขมันประกอบอาหารมีการเจริญเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปริมาณการบริโภคที่เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากแนวความคิดเรื่อง



การรักษาสุขภาพในกลุ่มผู้บริโภคในปัจจุบันที่เพิ่มมากขึ้น แม้ว่าจะมีการบริโภคน้ำมันจากสัตว์ที่ลดน้อยลงเพื่อป้องกันการบริโภคคอเลสเตอรอลสูงร่างกาย แต่ผู้บริโภคจะเปลี่ยนการบริโภคไปเป็นน้ำมันพืชมากยิ่งขึ้น ซึ่งตลาดน้ำมันพืชจะได้รับผลประโยชน์จากแนวโน้มดังกล่าวนี้ รวมทั้งปัจจุบันนี้ผู้บริโภค ตระหนักถึงการตั้งปริมาณการรายจ่ายสำหรับการชื้อน้ำมันพืชเพื่อ

ป้องกันผลเสียจากการบริโภคน้ำมันสัตว์และการนำน้ำมันกลับมาใช้ใหม่ (Reuse) สิ่งเหล่านี้แสดงให้เห็นถึงแนวโน้มการเติบโตของการบริโภคน้ำมันพืชได้ดียิ่งขึ้นในอนาคต



ภาวะอุตสาหกรรมเครื่องปรุงรส

คนไทยบริโภคกลุ่มผลิตภัณฑ์ซอสและเครื่องปรุงรสเฉลี่ย 5.8 กิโลกรัม/คน/ปี

ก่อนหน้าที่จะเกิดการแพร่เชื้อไวรัสโควิด 19 พฤติกรรมผู้บริโภคนิยมบริโภคอาหารปรุงสำเร็จและเลือกที่จะออกไปรับประทานอาหารนอกบ้านมากกว่าซื้อวัตถุดิบมาประกอบอาหารรับประทานเองที่บ้าน แต่ในช่วงวิกฤตการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ผู้บริโภคส่วนใหญ่ต้องอยู่ทำงานที่บ้านตามนโยบายป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 จึงทำให้มี

ที่มา : <http://fic.nfi.or.th/FoodMarketShareInThailandDetail.php?id=302>

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



เวลาว่างเพิ่มมากขึ้นและต้องการประหยัดค่าใช้จ่ายในช่วง Work from home กอปรร้านค้าไม่เปิดให้รับประทานอาหารที่ร้าน ผู้บริโภคจึงหันมาประกอบอาหารรับประทานเองมากขึ้น ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มซอสและเครื่องปรุงรสเป็นสินค้าดาวรุ่งในปี 2563

ตลาดเครื่องปรุงรสอาหารไทย ได้รับความต้องการในตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยสถิติส่งออก 3 เดือนแรกปี 2563 ไทยส่งออกเครื่องปรุงรสมูลค่าสูงถึง 207.64 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือประมาณ 1.75 แสนล้านบาท เพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 12.05 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปี 62 ภายในประเทศ จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ทำให้ผู้บริโภคปรับเปลี่ยนพฤติกรรม โดยการประกอบอาหารเองในครัวเรือนมากขึ้นจึงส่งผลให้ยอดขายเครื่องปรุงรสสูงขึ้นเช่นกัน

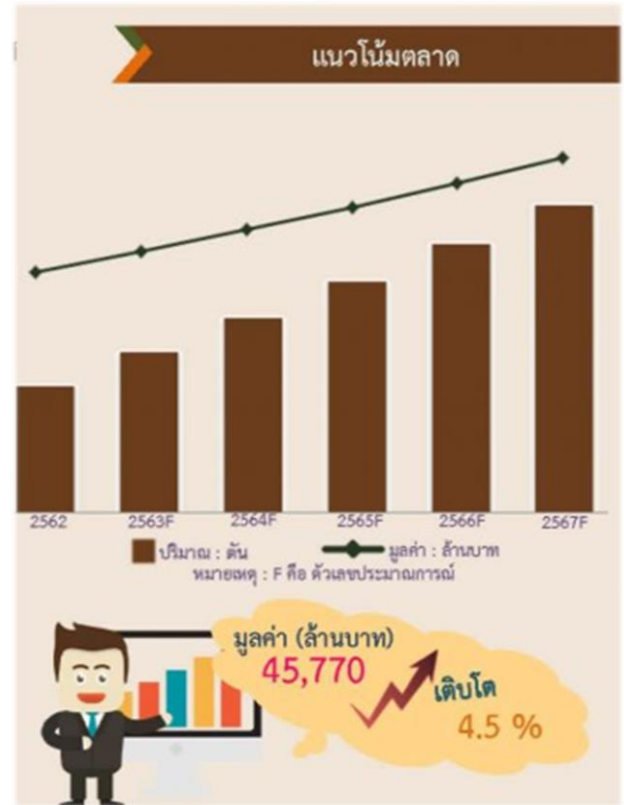
ตลาดเครื่องปรุงรสไทย

ในปัจจุบันมีการแข่งขันเครื่องปรุงรสของประเทศไทยอยู่บ้างในบางประเภท แต่ละประเภทก็จะมีรายใหญ่ที่ครองตลาดในด้านเครื่องปรุงรส ถึงแม้ในปี 2563 จะได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 อย่างเช่น การ

จำหน่ายได้น้อยลงสำหรับลูกค้าประเภทร้านอาหาร แต่ผู้บริโภครายย่อยที่ซื้อไปใช้ทำอาหารเองในครัวเรือนกลับซื้อเพิ่มมากขึ้น

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

โรงงานผลิตของบริษัท ตั้งอยู่ที่ตำบลบางกระบือ อำเภอ นครชัยศรี จังหวัดนครปฐม บนเนื้อที่ขนาด 17 ไร่ 93 ตารางวา โดยเป็นที่ตั้งของสำนักงาน พื้นที่คลังสินค้าและสายการผลิต ซึ่งประกอบด้วยเครื่องจักรหลัก คือ เครื่องฉีด (Injection Machine) และเครื่องเป่า (Blowing Machine) โรงงานของบริษัท ถูกออกแบบมาให้เปรียบเสมือนกับโรงงาน 2 โรงงานซึ่งอยู่ติดกัน โดยมีระบบไฟฟ้าแยกออกจากกัน ทำให้หากเกิดปัญหาขึ้นในกระบวนการผลิตของโรงงานสักหนึ่ง โรงงานอีกซีกหนึ่งก็ยังสามารถดำเนินการผลิตต่อไปได้



ตลาดเครื่องปรุงรสของไทยยังคงมีแนวโน้มเติบโตขึ้นต่อเนื่องในระยะยาว เนื่องจากอาหารไทยเป็นที่ชื่นชอบของชาวไทยและชาวต่างชาติ จึงเป็นโอกาสที่ผู้ประกอบการควรจะเร่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และส่วนต่างๆ ที่ได้จาก Big Data มาวิเคราะห์และหาทิศทางของตลาด เพื่อสร้างกลยุทธ์ใหม่ๆ หรือพัฒนาบรรจุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ง่ายเหมาะกับการหยิบจับมาใช้ในการปรุงอาหาร เพื่อดึงดูดลูกค้าต่อไปในอนาคต

ในช่วงปลายปี 2563 บริษัทได้เปิดสาขาเพิ่มหนึ่งแห่งที่จังหวัดสุรินทร์ในพื้นที่ขนาด 15 ไร่ 2 งาน 104 ตารางวา พื้นที่คลังสินค้าและสายการผลิตประกอบด้วยเครื่องจักร ทั้งนี้ กำลังการผลิตสูงสุด อัตราการใช้กำลังการผลิตของบริษัท ในปี 2561 ปี 2562 และ ปี 2563 เป็นดังนี้

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
กำลังการผลิตสูงสุด (ด้านขวดพลาสติกต่อเดือน)	61.5	61.5	61.5
กำลังการผลิตพีพีฟอร์ม (ด้านชิ้นต่อเดือน)	20	20	20
อัตราการใช้เครื่องจักรเฉลี่ย (ร้อยละ)	40.52	39.16	40.22

หมายเหตุ บริษัท ดำเนินการผลิต 3 กะๆ ละ 8 ชั่วโมง 26 วันทำงานต่อเดือน

วัตถุดิบ

วัตถุดิบในการผลิตหลักของบริษัท คือ เม็ดพลาสติก PET (PET Resin) ซึ่งบริษัทจัดซื้อจากผู้ผลิตภายในประเทศ เช่น บริษัท อินโดรามา โพลีเมอर्स จำกัด (มหาชน) บริษัท

ไทย-เอ็มซี จำกัด และบริษัท มิตซูยแอนด์คัมปนี (ไทยแลนด์) จำกัด เป็นต้น โดยในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิต



การติดต่อรับงานกับลูกค้า (กรณีลูกค้าต้องการขวด PET มาตรฐานที่บริษัทมีการผลิตอยู่แล้ว)

1. บริษัทดำเนินการส่งตัวอย่างขวด PET แต่ละรูปแบบพร้อมทั้งเสนอราคาให้แก่ลูกค้าเพื่อพิจารณา
2. บริษัทและลูกค้าหารือร่วมกันเพื่อตกลงรายละเอียดเกี่ยวกับราคาและเงื่อนไขต่างๆ
3. หากลูกค้ายอมรับเงื่อนไขและผลิตภัณฑ์แล้ว บริษัทจะเริ่มผลิตชิ้นงานในเชิงพาณิชย์ให้แก่ลูกค้าและส่งมอบชิ้นงานให้แก่ลูกค้าตามคำสั่งซื้อ

การติดต่อรับงานกับลูกค้า (กรณีลูกค้าต้องการขวด PET ที่มีลักษณะเฉพาะ)

1. บริษัทดำเนินการส่งข้อมูลและผลงานของบริษัทในอดีตให้แก่ลูกค้าเพื่อพิจารณา
2. การเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัท (Commercial Site Visit) เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการทำงานและการผลิตของบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานที่ลูกค้ายอมรับได้
3. การประเมินทางด้านเทคนิค (Technical Evaluation) ขั้นตอนการประเมินศักยภาพความสามารถ และ คุณภาพในการผลิตของบริษัท
ในการผลิตชิ้นส่วนให้ได้ตรงความต้องการในรูปแบบที่กำหนด
4. ลูกค้าจะจัดส่งข้อมูลของชิ้นงานให้แก่บริษัท ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะระบุชนิดของวัตถุดิบที่ใช้ วัสดุ วัสดุ และรายละเอียดของชิ้นงาน และปริมาณที่ต้องการให้แก่บริษัท เพื่อศึกษารายละเอียดเตรียมการเสนอราคา จัดทำตัวอย่างและวางแผนการผลิต
5. บริษัทศึกษาข้อมูลและทำการวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อจัดทำใบเสนอราคาเสนอกลับไปยังลูกค้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/ นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



6. บริษัทและลูกค้าหรือร่วมกันเพื่อตกลงรายละเอียด
ราคาและเงื่อนไขต่างๆ ในรายละเอียด
7. เมื่อลูกค้ายอมรับราคา บริษัท จะจัดทำตัวอย่างชิ้นงานขั้นสุดท้าย และเสนอแผนการผลิตไปยังลูกค้า
8. ลูกค้าตรวจสอบความถูกต้องของตัวอย่างชิ้นงานและแผนการผลิตที่บริษัท เสนอหากลูกค้ายอมรับตัวอย่างชิ้นงานและ
แผนการผลิตดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ จะเริ่มผลิตชิ้นงานในเชิงพาณิชย์ให้แก่ลูกค้าและส่งมอบชิ้นงานให้แก่ลูกค้าตาม
แผนการผลิตนั้นๆ



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด PET ให้แก่ลูกค้า โดยลูกค้าจะเป็นผู้นำผลิตภัณฑ์ขวด PET ที่ผลิตโดยบริษัท ไปบรรจุผลิตภัณฑ์ของลูกค้าเอง ทั้งนี้ บริษัทสามารถผลิตขวด PET ได้หลากหลายรูปทรงและขนาดบรรจุ ซึ่งเริ่มตั้งแต่ 60 มิลลิลิตร ไปจนถึง 6,000 มิลลิลิตร ตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งมีทั้งในรูปแบบของรูปทรงมาตรฐานและรูปทรงเฉพาะที่ผลิตให้เฉพาะแก่ลูกค้าแต่ละราย โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET ของบริษัทสามารถแบ่งออกได้เป็น 5 กลุ่ม ตามลักษณะการนำขวด PET ไปใช้งาน และพรีฟอร์ม ได้แก่ กลุ่มบรรจุภัณฑ์สำหรับน้ำผลไม้ กลุ่มบรรจุภัณฑ์สำหรับน้ำมันพืช กลุ่มบรรจุภัณฑ์สำหรับน้ำดื่ม และกลุ่มบรรจุภัณฑ์สำหรับน้ำปลาและเครื่องปรุงรส ทั้งนี้ รายละเอียดของผลิตภัณฑ์ขวด PET แต่ละกลุ่มมีดังต่อไปนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำผลไม้

บริษัทผลิตและจัดจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำผลไม้ซึ่งมีขนาดบรรจุตั้งแต่ 200 -1,000 มิลลิลิตร (น้ำหนักตั้งแต่ 13 - 56 กรัม)

กลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำมันพืช

บริษัทผลิตและจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำมันพืชซึ่งมีขนาดบรรจุตั้งแต่ 250 - 5,000 มิลลิลิตร (น้ำหนักตั้งแต่ 15 -110 กรัม) ให้แก่กลุ่มลูกค้าซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช ลูกค้าหลักของบริษัท สำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ ได้แก่ บริษัทน้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน) ภายใต้เครื่องหมายการค้า “อู่นุ” และบริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด ภายใต้เครื่องหมายการค้า “คิง”

กลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำดื่ม

บริษัทผลิตและจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำดื่มซึ่งมีขนาดบรรจุตั้งแต่ 350 - 6,000 มิลลิลิตร (น้ำหนัก ตั้งแต่ 13 - 110 กรัม)

กลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำปลาและเครื่องปรุงรส

บริษัทผลิตและจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำปลาและเครื่องปรุงรสซึ่งมีขนาดบรรจุตั้งแต่ 60 - 2,000 มิลลิลิตร (น้ำหนักตั้งแต่ 6 - 67 กรัม)

กลุ่มผลิตภัณฑ์พรีฟอร์ม สำหรับลูกค้าที่ต้องการเป่าขวดเอง

บริษัทผลิตและจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์พรีฟอร์ม สำหรับลูกค้าที่ต้องการจะเป่าขวดเอง หรือ ลูกค้าที่มีเครื่องเป่าขวด ซึ่งปัจจุบันมีพรีฟอร์ม 2 ขนาด คือ 13.5 และ 31 กรัม โดยทางบริษัท ได้เริ่มจำหน่ายพรีฟอร์มเมื่อช่วงไตรมาส 2 ของปี 2561 โดยมุ่งเน้นเปิดตลาดขยายฐานลูกค้าไปยังต่างจังหวัด ซึ่งในช่วงแรกจะเน้นการเข้าถึงลูกค้ากลุ่มน้ำดื่ม เนื่องจากเป็นกลุ่มที่มีโอกาสเติบโตอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บรรจุภัณฑ์ขวด PET ของบริษัท ได้รับการผลิตด้วยกระบวนการผลิตที่ได้คุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีระดับสูงจากประเทศญี่ปุ่นและมีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค ตรงต่อความต้องการของลูกค้า โดยกระบวนการผลิตขวด PET ของบริษัท ได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9001: 2015, Recommended International Code of Practice-General Principles of Food Hygiene CAR/RCP และระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของอาหาร GMP และระบบการวิเคราะห์อันตรายและ จุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร HACCP จากบริษัท Intertek Certification Ltd. โดยที่ผ่านมาบริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control) เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าที่บริษัทส่งมอบให้แก่ลูกค้ามีคุณภาพ โดยบริษัทมีนโยบายในการรับประกันคุณภาพของสินค้า ในปัจจุบันโรงงานผลิตของบริษัท ตั้งอยู่ที่ตำบลบางกระบือ อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม บนเนื้อที่ขนาด 17 ไร่ 93 ตารางวา โดยในปี 2563 ที่ผ่านมามีบริษัทมีกำลังการผลิตเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 61.5 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน และ กำลังการผลิตพรีฟอร์มเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 20 ล้านชิ้นต่อเดือน

บริษัท มีกลุ่มเป้าหมายหลักในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ขวด PET ซึ่งอยู่ในประเทศไทย โดยบริษัทจะจัดจำหน่ายสินค้าโดยตรงให้แก่ลูกค้าซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำดื่มบรรจุขวด น้ำผลไม้บรรจุขวด น้ำมันพืช น้ำปลาและเครื่องปรุงรส รวมถึง ฟรีฟอร์ม ทั้งนี้ บริษัทมีบริการจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าที่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และ ขยายพื้นที่ไปยังจังหวัดต่างๆ โดยเฉพาะในส่วนของฟรีฟอร์มที่ได้เริ่ม

เปิดตลาดในช่วงไตรมาสสองของปี 61 อีกทั้งได้มีการเพิ่มขนาดของฟรีฟอร์ม ในตลาดน้ำดื่มเพิ่มขึ้น ซึ่งในการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า ทางบริษัท ไม่มีการคิดค่าใช้จ่าย สำหรับลูกค้าที่มีการสั่งซื้อสินค้าครบตามจำนวนขั้นต่ำที่บริษัทกำหนดไว้ สำหรับลูกค้าที่อยู่ในเขตต่างจังหวัด บริษัทจะคิดค่าบริการขนส่งสินค้าตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

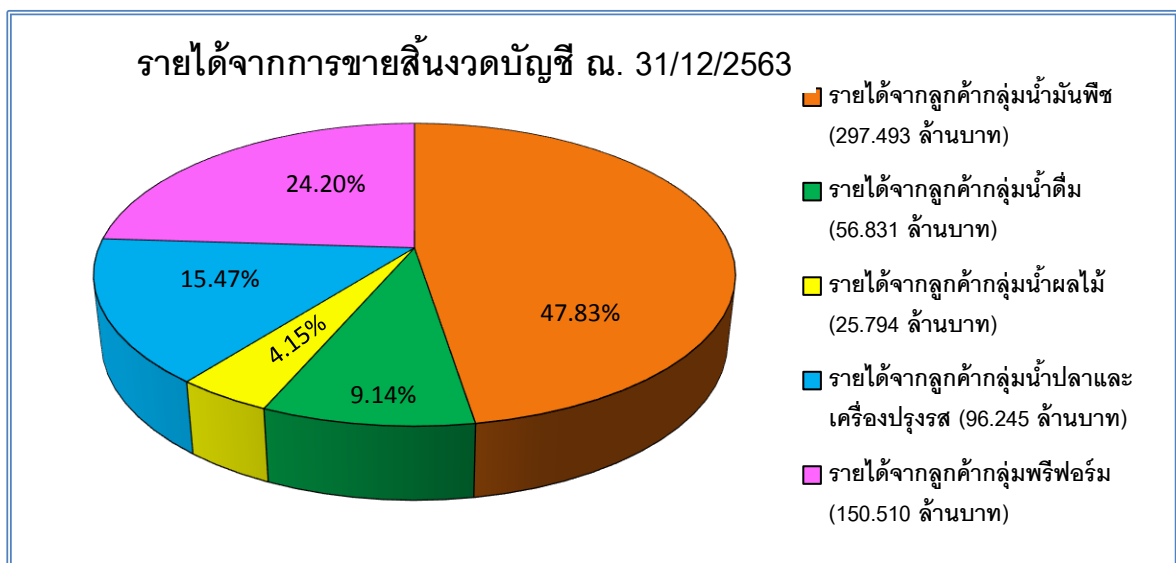


โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ มีรายได้หลักมาจากลูกค้ากลุ่มน้ำมันพืช และเครื่องปรุงรส รวมถึงพรีเมียม ซึ่งมีรายละเอียดของ และกลุ่มน้ำดื่ม โดยบริษัทฯ ไม่ได้พึ่งพากลุ่มลูกค้า กลุ่มใด โครงสร้างรายได้ของบริษัท ดังต่อไปนี้

กลุ่มหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากลูกค้ากลุ่มน้ำปลา

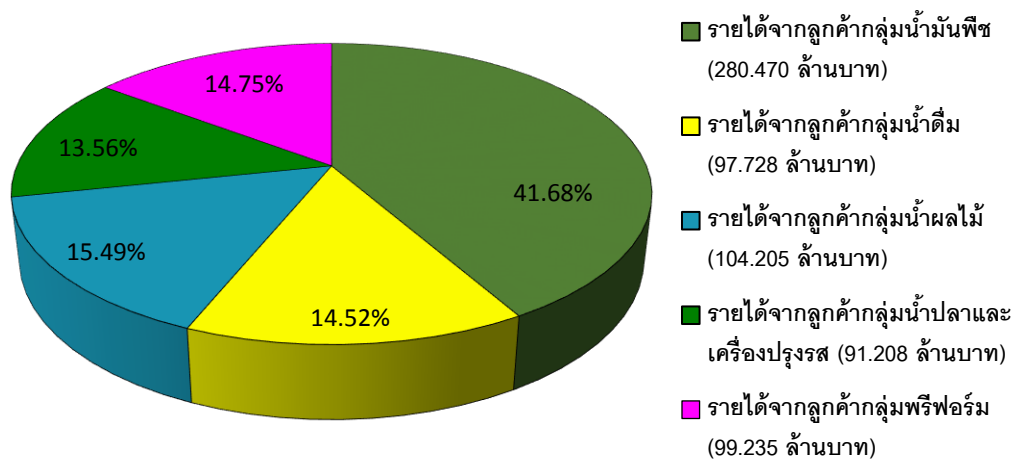
กลุ่มลูกค้า	งบการเงินสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธ.ค. 63		31 ธ.ค. 62		31 ธ.ค. 61	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	
รายได้จากลูกค้ากลุ่มน้ำมันพืช	297.493	47.46	280.470	41.68	355.148	50.74
รายได้จากลูกค้ากลุ่มน้ำดื่ม	56.831	9.07	97.728	14.52	108.634	15.52
รายได้จากลูกค้ากลุ่มน้ำผลไม้	25.794	4.11	104.205	15.49	139.751	19.96
รายได้จากลูกค้ากลุ่มเครื่องปรุงรส และอื่นๆ	96.245	15.35	91.208	13.56	75.848	10.84
รายได้จากลูกค้ากลุ่มพรีเมียม	150.510	24.01	99.235	14.75	20.602	2.94
รายได้จากการขาย	626.873	100	672.846	100	699.983	100



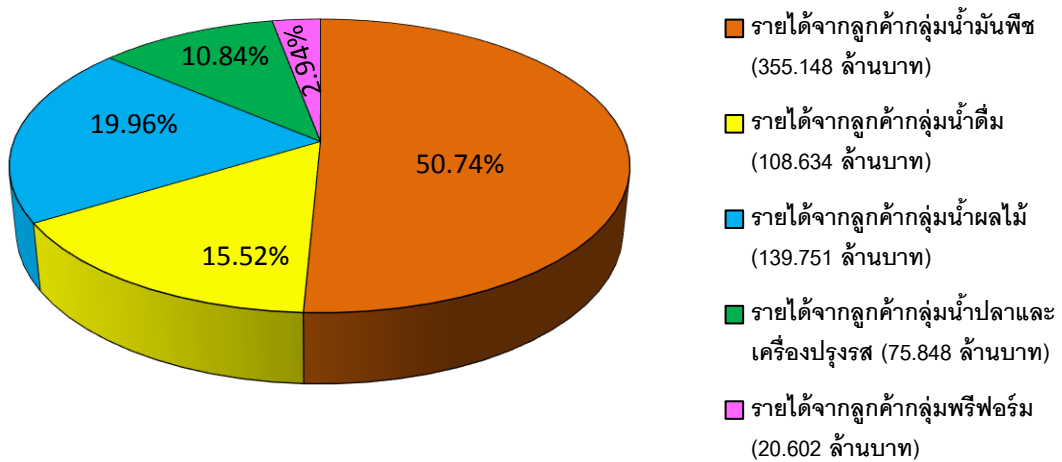
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/ลักษณะการประกอบธุรกิจ



รายได้จากการขายสินงวดบัญชี ณ. 31/12/2562



รายได้จากการขายสินงวดบัญชี ณ. 31/12/2561



การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

บริษัท ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทขวด Polyethylene Terephthalate (“ขวด PET”) ให้กับ

ลูกค้า โดยลูกค้าจะเป็นผู้นำขวด PET ที่บริษัทผลิตไปบรรจุสินค้าของลูกค้าเอง และพรีฟอร์ม (Preform) สำหรับลูกค้าที่นำไปเป่าขวดเอง

ลักษณะของผลิตภัณฑ์

บริษัท เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด PET โดยบริษัทฯ สามารถผลิตขวด PET ได้หลากหลายรูปทรงและขนาดบรรจุ ตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้า ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้า (Brand) เป็นที่รู้จักกันในหลายอุตสาหกรรมและผู้บริโภคทั่วไป โดยขนาดบรรจุของผลิตภัณฑ์ขวด PET ซึ่งบริษัท ผลิตและจำหน่าย เริ่มตั้งแต่ 60 มิลลิลิตร ไปจนถึง 6,000 มิลลิลิตร ทั้งนี้ วัตถุดิบส่วนใหญ่ที่บริษัท ใช้ในกระบวนการผลิตมาจากเม็ดพลาสติก (PET Resin)

บรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด PET ที่บริษัท ผลิตให้แก่ลูกค้าแต่ละรายจะมีรายละเอียดปลีกย่อยที่แตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้าที่จะนำไปใช้งาน ซึ่งลักษณะกลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำผลไม้บรรจุขวด

ของบรรจุภัณฑ์ประเภทขวด PET ที่บริษัท ผลิตจะมีลักษณะต่างๆ กัน เช่น รูปร่าง ขนาด สี ลักษณะของวัตถุดิบ คุณสมบัติเฉพาะของวัตถุดิบ รวมทั้งฉลากที่ติดกับขวด PET เป็นต้น

ทั้งนี้ กลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัท สามารถแบ่งออกได้เป็น 5 กลุ่ม ตามลักษณะการนำขวด PET ไปใช้งาน ได้แก่ กลุ่มบรรจุภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำผลไม้บรรจุขวด กลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำมันพืช กลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำดื่มบรรจุขวด กลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำปลาและเครื่องปรุงรส และกลุ่มพรีฟอร์ม โดยมีรายละเอียดสำหรับแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้



บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด PET สำหรับน้ำผลไม้บรรจุขวด โดยขวด PET ที่บริษัทฯ ผลิตมีขนาดบรรจุตั้งแต่ 200 มิลลิลิตร จนถึง 1,000 มิลลิลิตร (น้ำหนัก 13 กรัม ถึง 56 กรัม) และมีสีใสและสีขาวทึบแสง

ซึ่งจะช่วยเพิ่มอายุของผลิตภัณฑ์สำหรับเครื่องดื่มที่มีความไวต่อแสง บริษัทฯ มีรายได้จากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 19.96 ร้อยละ 15.49 และร้อยละ 4.15 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2561 ปี 2562 และปี 2563 ตามลำดับ

กลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำมันพืช



ขวด PET สำหรับกลุ่มน้ำมันพืชของบริษัท มีขนาดบรรจุตั้งแต่ 250 มิลลิลิตร จนถึง 5,000 มิลลิลิตร (น้ำหนัก 15 กรัม ถึง 110 กรัม) ลูกค้าหลักของบริษัท ในกลุ่มน้ำมันพืชได้แก่ บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน) ภายใต้เครื่องหมายการค้า “อรุณ” และบริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด ภายใต้เครื่องหมายการค้า “คิง” ซึ่งบริษัทมีรายได้จากการผลิตและจำหน่าย

ผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 50.74 ร้อยละ 41.68 และร้อยละ 47.83 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2561 ปี 2562 และปี 2563 ตามลำดับ

กลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำดื่มบรรจุขวด



บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด PET สำหรับน้ำดื่มบรรจุขวด โดยขวด PET ที่บริษัทผลิตมีขนาดบรรจุ ตั้งแต่ 350 มิลลิลิตร จนถึง 6,000 มิลลิลิตร (น้ำหนัก 13 กรัม ถึง 110 กรัม และมีทั้งขวดใส และขวดสีฟ้าใส ซึ่งบริษัทมี

รายได้จากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.52 ร้อยละ 14.52 และ ร้อยละ 9.14 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2561 ปี 2562 และปี 2563 ตามลำดับ

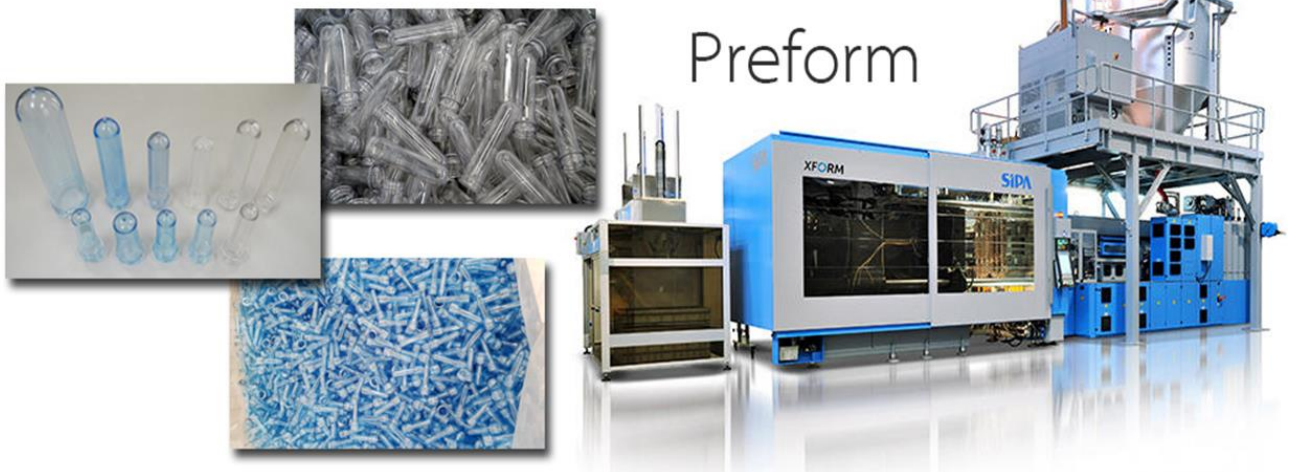
กลุ่มผลิตภัณฑ์ขวด PET สำหรับน้ำปลาและเครื่องปรุงรส



บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด PET สำหรับน้ำปลาและเครื่องปรุงรส โดยขวด PET ที่บริษัทผลิตมีขนาดบรรจุตั้งแต่ 60 มิลลิลิตร จนถึง 2,000 มิลลิลิตร (น้ำหนัก 6 กรัม ถึง 67 กรัม) ซึ่งบริษัท มีรายได้จาก

การผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.84 ร้อยละ 13.56 และร้อยละ 15.47 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2561 ปี 2562 และปี 2563 ตามลำดับ

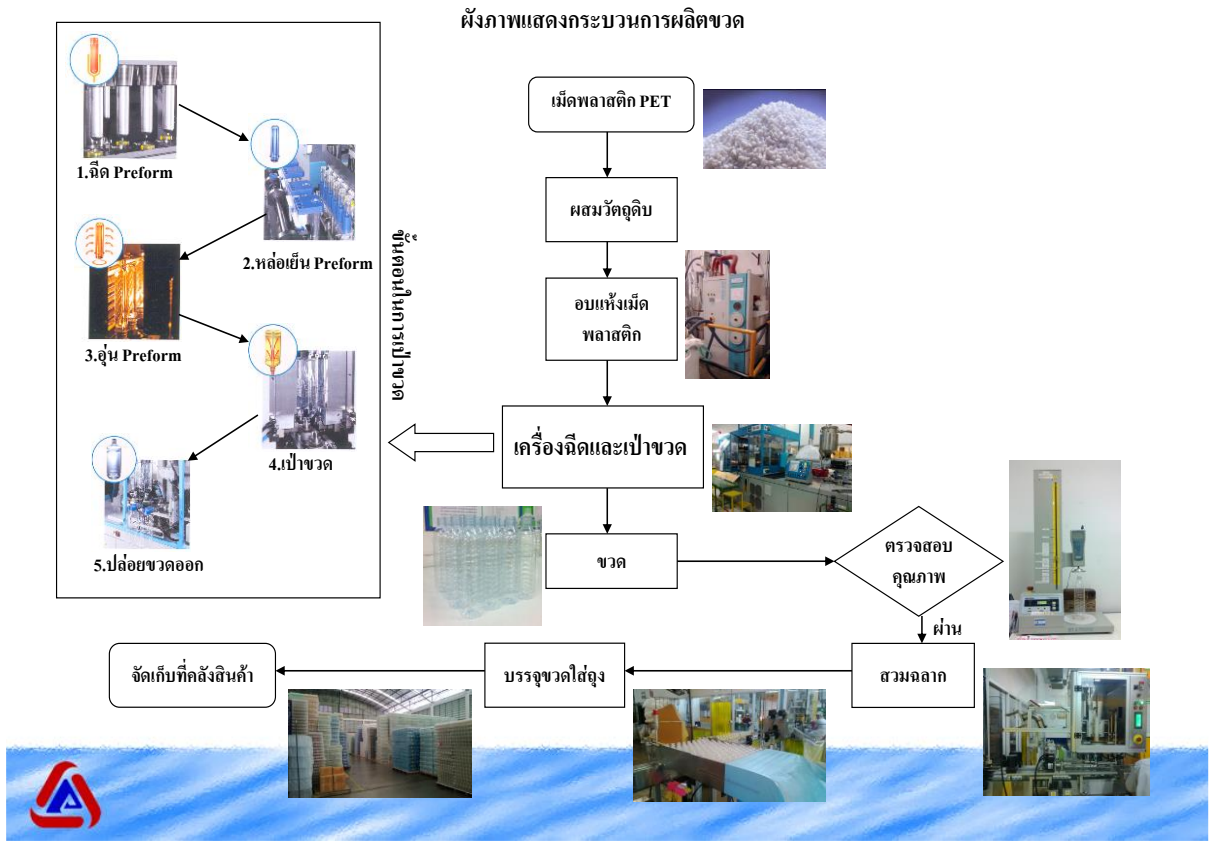
กลุ่มผลิตภัณฑ์พรีฟอร์ม (Preform) สำหรับการเป่าขวด



บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายพรีฟอร์มสำหรับการเป่าขวด โดยปัจจุบัน บริษัทผลิตพรีฟอร์ม 2 ขนาด คือ 13.5 และ 31 กรัม และมีทั้งชนิดขาวใส และ สีฟ้าใส ซึ่งบริษัทฯ เริ่มจำหน่ายพรีฟอร์มในช่วงไตรมาสสองของปี 2561 ทำให้บริษัท

มีรายได้จากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 2.94 ร้อยละ 14.75 และ ร้อยละ 24.20 ของรายได้จากการขายรวมในปี 2561 ปี 2562 และ ปี 2563 ตามลำดับ

กระบวนการผลิต



กระบวนการผลิตขวด PET ของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกเป็น 4 ขั้นตอนที่สำคัญด้วยกันดังต่อไปนี้

1. กระบวนการเตรียมวัตถุดิบ

เม็ดพลาสติก PET (PET Resin) จะถูกนำเข้าสู่กระบวนการกำจัดความชื้น โดยอาศัยลมร้อนและสารดูดความชื้น เนื่องจากความชื้นเป็นหนึ่งในสาเหตุหลักที่ทำให้ขวด

PET ที่ออกจากกระบวนการผลิตนั้นโดยคุณภาพจนไม่สามารถใช้งานได้

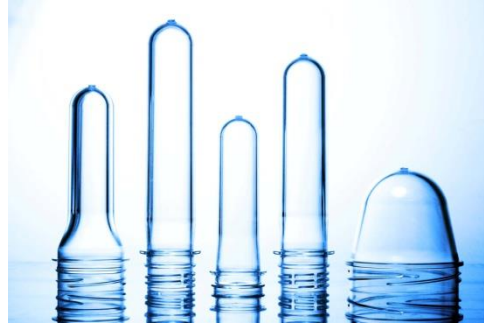


ภาพแสดงเม็ดพลาสติก PET (PET Resin)

2. กระบวนการฉีด

ในกระบวนการนี้ เม็ดพลาสติก PET ที่ผ่านการกำจัดความชื้นแล้วจะถูกลำเลียงเข้าสู่เครื่องจักรโดยใช้ระบบท่อลมดูดเพื่อทำการหลอมเม็ดพลาสติกที่อุณหภูมิ 270-290 องศาเซลเซียสก่อนฉีดพลาสติกเหลวเข้าสู่แม่พิมพ์เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ออกเป็นหลอดพรีฟอร์ม (Preform) โดยเครื่องจักรที่ทางบริษัทเลือกใช้ในขั้นตอนการฉีดพรีฟอร์มนี้จะเป็นเครื่องระบบ ISBM

(Injection Stretch Blow Molding) ซึ่งเป็นเครื่องฉีดและเป่าขวดที่มีมาตรฐานสูงซึ่งมาจากผู้ผลิตชั้นนำในประเทศญี่ปุ่น โดยในพื้นที่ผลิตจะมีการติดตั้งระบบกำจัดความชื้นเพื่อป้องกันปัญหาหลอดพรีฟอร์มด้วยคุณภาพอันเนื่องมาจากความชื้นในอากาศ

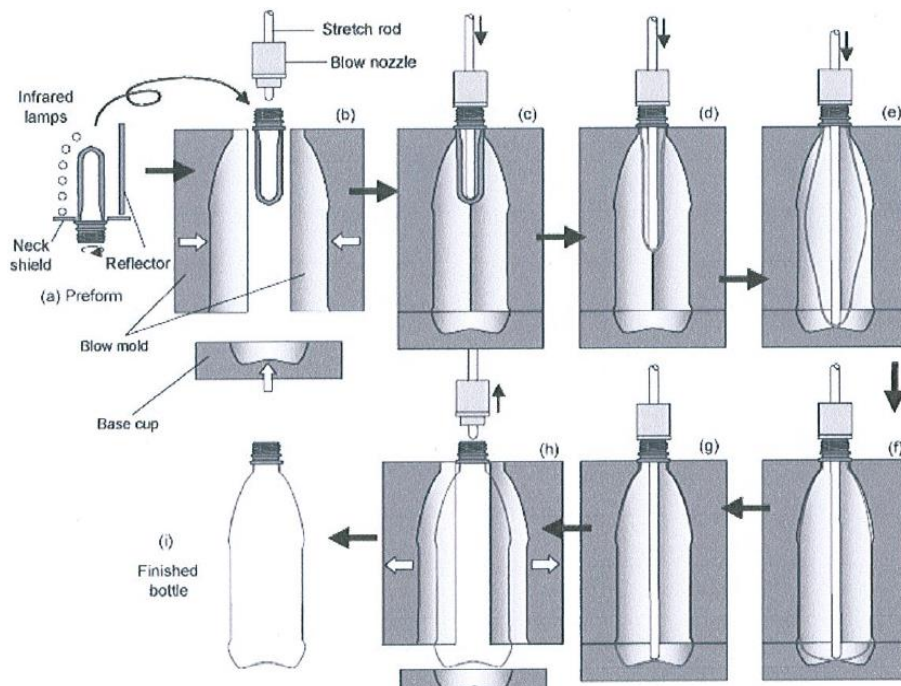


ภาพแสดงหลอดพรีฟอร์ม (Preform) ในแต่ละขนาดและรูปแบบ

3. กระบวนการเป่า

หลอดพรีฟอร์มที่ได้จากกระบวนการฉีดจะถูกลำเลียงผ่านเตาอบ ที่ให้ความร้อนจากหลอด Infrared เพื่อให้หลอดพรีฟอร์มมีลักษณะนิ่มเหมือนยาง ก่อนที่จะเข้าสู่แม่พิมพ์

เป่าในขั้นตอนต่อไปที่ติดตั้งอยู่บนเครื่อง ISBM โดยในขั้นตอนการเป่าจะมีแท่งโลหะ (Stretch Rod) ทำการกระทุ้งเพื่อยืดหลอดพรีฟอร์มให้ยาวขึ้น พร้อมกับใช้ลมแรงดันสูงในการเป่าเพื่อให้ได้เป็นขวดออกมา

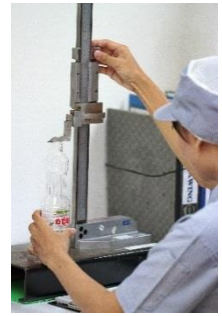


ภาพแสดง Process Blowing

4. กระบวนการตรวจสอบคุณภาพ

ในกระบวนการนี้ขวด PET ที่ออกจากเครื่องจักรจะเข้าสู่ขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพโดยพนักงานตรวจสอบหน้าเครื่องเพื่อคัดขวดที่ไม่ได้มาตรฐานออก จากนั้นขวดที่ผ่าน

เกณฑ์คุณภาพจะถูกส่งมาสู่ขั้นตอนการสวมฉลากบรรจุลงถุงพลาสติก และส่งต่อเข้าคลังสินค้าเพื่อการจำหน่ายต่อไป



ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

เนื่องจากกระบวนการผลิตของโรงงานเป็นแบบระบบปิด ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะทางสิ่งแวดล้อม

การวิจัยและพัฒนา

บริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการวิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน บริษัท จึงได้วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัท อย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองของความต้องการ

ของลูกค้า รวมทั้งบริษัท ยังพัฒนาระบบมาตรฐานคุณภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานโดยแบ่งการพัฒนาในแต่ละด้าน ดังนี้

การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิต

ปัจจุบันบริษัท ได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าตามความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เช่น การผลิตขวด PET ที่มีสี เช่น สีฟ้าใส และสีขาวทึบแสง เป็นต้น รวมทั้งบริษัทฯ

ยังมีการพัฒนาทั้งกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน ลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มช่องทางในการเพิ่มรายได้ของบริษัทฯ ในอนาคต

การพัฒนาระบบมาตรฐานคุณภาพ

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้า บริษัทได้ผ่านการรับรองมาตรฐานด้านการจัดการด้านคุณภาพ ISO 9001:2015 GMP และ HACCP จากบริษัท

Intertek Certification Ltd. รวมทั้งบริษัทยังคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทได้เข้าร่วมโครงการอุตสาหกรรมสีเขียว ของกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นโครงการที่ส่งเสริมภาคอุตสาหกรรมให้มีการประกอบการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและสังคม





ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

1. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาเม็ดพลาสติก PET (PET Resin)

ในปี 2563 ราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกมีความผันผวนแต่อยู่ในทิศทางที่เป็นช่วงขาลง จึงส่งผลในเชิงบวกในเรื่องของราคาเม็ดพลาสติกซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักของบริษัท จากการที่เม็ดพลาสติก PET (PET Resin) เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตบรรจุภัณฑ์ขวด PET เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องจากการกลั่นน้ำมันดิบและก๊าซธรรมชาติ ดังนั้น ราคาโดยทั่วไปของวัตถุดิบดังกล่าวจะมีการเคลื่อนไหวในลักษณะที่สอดคล้องกับราคาน้ำมันและราคาก๊าซธรรมชาติในตลาดโลก อย่างไรก็ตามถึงแม้ว่าบริษัทจะมีการสั่งซื้อวัตถุดิบเกือบทั้งหมดเหล่านี้จากผู้ผลิตในประเทศ ด้วยสกุลเงินบาท แต่ราคาวัตถุดิบดังกล่าวมักจะมีการเคลื่อนไหวไปในทิศทางเดียวกับราคาวัตถุดิบในตลาดโลก ที่ซื้อขายกันด้วยสกุลเงินเหรียญสหรัฐ ด้วยระดับความผันผวนที่แตกต่างกันออกไปตามสภาพตลาดและปัจจัยอื่นๆ

ดังนั้นหากราคาวัตถุดิบดังกล่าวมีการปรับตัวสูงขึ้นอย่างรวดเร็วและในระยะเวลาที่ยาวนานก็มีโอกาสที่จะส่งผล

กระทบต่ออัตรากำไรขั้นต้น และฐานะทางการเงินของบริษัท อย่างไรก็ตาม

บริษัท อาจจะมีการปรับราคาสินค้ากับลูกค้าตามต้นทุนเม็ดพลาสติกที่มีการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ บริษัทจะแจ้งขอปรับราคาสินค้า โดยการพิจารณาปรับราคาสินค้าในแต่ละครั้งจะพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบและเงื่อนไขทางการค้าของลูกค้าแต่ละราย

แม้ว่าการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบหลักดังกล่าวจะอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท แต่ทางบริษัทก็ได้ติดตามการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบในตลาดโลกอย่างใกล้ชิด โดยจัดให้มีทีมงานเฉพาะคอยติดตามราคาวัตถุดิบการวิเคราะห์แนวโน้มของราคาวัตถุดิบในแต่ละช่วงเวลา รวมถึงมีการประเมินความต้องการใช้วัตถุดิบของบริษัท ในแต่ละช่วงเวลา เพื่อให้บริษัท สามารถบริหารการจัดซื้อวัตถุดิบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด



2. ความเสี่ยงจากการที่คุณภาพของสินค้าที่ผลิตอาจไม่ได้มาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตและจำหน่ายได้แก่ บรรจุภัณฑ์ประเภทขวดพลาสติก PET ซึ่งเป็นบรรจุภัณฑ์สำหรับการบรรจุเครื่องดื่มและเครื่องปรุงอาหาร ซึ่งในกระบวนการผลิตจะต้องคำนึงถึงความสะอาดเป็นอย่างมาก และบรรจุภัณฑ์ต้องไม่ทำปฏิกิริยากับสินค้าที่บรรจุอยู่ภายใน และต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภคเป็นสำคัญ ดังนั้น ถ้าขวด PET ที่บริษัทผลิตไม่ได้มาตรฐาน หรือไม่สะอาด หรือทำปฏิกิริยากับสินค้าที่บรรจุอยู่ภายใน เมื่อผู้บริโภคใช้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวและ เกิดอันตรายกับผู้บริโภค บริษัท อาจถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายในจำนวนที่มีนัยสำคัญได้ นอกจากนี้ในการนำขวด PET ของบริษัท ไปใช้ในการบรรจุนั้น รูปร่าง ขนาด และปริมาตรของขวด

ก็เป็นปัจจัยสำคัญ ซึ่งหากสินค้าที่บริษัท ผลิตขึ้นมาไม่ตรงตามข้อกำหนดของลูกค้า ลูกค้าอาจจะไม่สามารถนำไปใช้ในการบรรจุภัณฑ์แบบอัตโนมัติได้ บริษัท ก็อาจจะต้องรับผิดชอบในการเปลี่ยนสินค้าใหม่ให้กับลูกค้า ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัท

อย่างไรก็ดี บริษัท ได้คำนึงถึงปัจจัยคุณภาพเป็นสำคัญในการผลิต ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพ การใช้เครื่องจักรที่ทันสมัยและแม่นยำ รวมถึงการมีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพที่รัดกุม นอกจากนี้ จากการที่ผลิตภัณฑ์ของทางบริษัท เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความเกี่ยวข้องกับอาหารและ



เครื่องต้มเป็นส่วนใหญ่ ทางบริษัท จึงสังเกตเห็นความสำคัญของการควบคุมการผลิตที่เป็นมาตรฐานสากลและมีความปลอดภัย จึงได้ดำเนินการผลิตตามมาตรฐานของ ISO 9001:2015 ระบบมาตรฐาน GMP และ HACCP จาก Intertek Certification Ltd. ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีสำหรับการผลิตเป็นการจัดการสภาวะแวดล้อมขั้นพื้นฐานของกระบวนการ

ผลิต เช่น การควบคุมสุขลักษณะส่วนบุคคล การควบคุมแมลงและสัตว์นำโรค การออกแบบโครงสร้างอาคารผลิต รวมถึงเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต เป็นต้น ซึ่งเน้นการป้องกันมากกว่าการแก้ไข ทั้งยังเป็นระบบการจัดการความปลอดภัยของอาหารขั้นพื้นฐานนอกจากนี้ในอดีตที่ผ่านมาบริษัท ไม่เคยมีปัญหาเรื่องคุณภาพของสินค้าอย่างมีนัยสำคัญ

3. ความเสี่ยงจากสภาวะการแข่งขันในธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดพลาสติก PET

เนื่องจากแนวโน้มของพฤติกรรมของผู้บริโภคนั้นมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาประกอบกับการเข้าสู่อุตสาหกรรมผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด PET ไม่ใช่เป็นเรื่องที่ยากนักเนื่องจากการหาซื้อวัตถุดิบที่ไม่ยากลำบากและเครื่องจักรการผลิตที่มีจำหน่ายโดยทั่วไปจึงทำให้บริษัทฯ มีคู่แข่งชั้นที่อยู่ในตลาดของบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดพลาสติก PET เป็นจำนวนมาก ซึ่งอาจเป็นสาเหตุทำให้เกิดการแข่งขันในธุรกิจที่เพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้ลูกค้าในปัจจุบันของบริษัท ก็อาจพิจารณาผลิตขวดพลาสติก PET ขึ้นใช้เอง ซึ่งล้วนอาจส่งผลกระทบต่อผลกำไรดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัท

และความปลอดภัยเป็นหลัก ซึ่งปัจจุบันบริษัท ได้เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยการเพิ่มคุณภาพของการผลิตบรรจุภัณฑ์ ควบคุมต้นทุนการผลิตให้เหมาะสม มุ่งเน้นการจัดส่งสินค้าให้ได้ตามกำหนด และใส่ใจในการบริการลูกค้าเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน นอกจากนี้ บริษัทมีจุดแข็งจากการที่บริษัทสามารถที่จะออกแบบ จัดทำ และซ่อมบำรุง แม่พิมพ์สำหรับขึ้นรูปขวด PET ได้เองภายในโรงงาน จึงทำให้มีความคล่องตัวในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในขั้นตอนของการออกแบบและจัดทำแม่พิมพ์ รวมทั้งบริษัท ยังมีทีมวิศวกรภายในที่มีความชำนาญและผ่านการอบรมจากผู้ผลิตเครื่องจักรในต่างประเทศ จึงทำให้บริษัทสามารถจัดการกับปัญหาในกระบวนการผลิต และซ่อมบำรุงได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ยิ่งไปกว่านั้นการที่บริษัท มีกำลังการผลิตขนาดใหญ่ส่งผลให้เกิดการประหยัดเชิงขนาด (Economy of Scale) จึงทำให้การที่ลูกค้าของบริษัท จะตัดสินใจผลิตขวดพลาสติก PET ขึ้นใช้เองเกิดขึ้นได้ยาก หากปริมาณการผลิตของลูกค้าไม่สูงพอ

แม้บริษัท จะยังคงมีคู่แข่งชั้นในตลาดบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดพลาสติก PET อยู่จำนวนมาก บริษัท ก็ยังคงมีลูกค้าหลักหลายรายซึ่งถือเป็นลูกค้าที่สั่งซื้อสินค้ากันอย่างต่อเนื่องมานาน ซึ่งเป็นธุรกิจด้านผลิตและจำหน่ายน้ำดื่มบรรจุขวด น้ำผลไม้บรรจุขวด น้ำมันพืช รวมทั้งเครื่องปรุงรส ซึ่งต้องการบรรจุภัณฑ์ที่ได้คุณภาพมาตรฐาน ตรงตามข้อกำหนด มีความสะอาด

4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่และการกระจุกตัวของลูกค้า

ปัจจุบันบริษัท ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทขวดพลาสติก PET สำหรับใช้เป็นบรรจุภัณฑ์ในอุตสาหกรรมน้ำดื่มบรรจุขวด น้ำผลไม้บรรจุขวด น้ำมันพืช รวมถึงน้ำปลาและเครื่องปรุงรส ของรายได้จากการขายรวม และ ฟรีฟอร์ม โดยรายได้ดังกล่าวรวมรายได้จากบริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด

(มหาชน) และบริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องและโดยทั่วไปของบริษัท ไม่ได้ทำสัญญาซื้อขายขวดพลาสติก PET กันในระยะยาวกับลูกค้า หากบริษัท สูญเสียลูกค้ารายดังกล่าวไปอาจจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัท



อย่างไรก็ตาม บริษัท ได้เน้นเรื่องคุณภาพของสินค้า และ บริษัท ตั้งราคาจำหน่ายสินค้าในระดับที่แข่งขันได้ รวมทั้งบริษัท ได้จัดส่งสินค้าให้ได้ตรงตามกำหนดโดยตลอด ทำให้บริษัท มีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้ารายดังกล่าว โดยบริษัท น้ำมันพืช ไทย จำกัด (มหาชน) ได้สั่งซื้อสินค้าจากบริษัท อย่างต่อเนื่องนับ แต่ บริษัท เปิดดำเนินกิจการ นอกจากนี้ บริษัท น้ำมันพืชไทย

จำกัด (มหาชน) ยังเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งถือหุ้น ของบริษัทฯ ร้อยละ 31.85 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ที่ผ่านมา บริษัทมีนโยบายที่จะลดความเสี่ยงจากการพึ่งพากลุ่มลูกค้าราย ใดรายหนึ่งมากเกินไป โดยบริษัท พยายามที่จะกระจาย แหล่งที่มาของรายได้ไปยังกลุ่มอื่นๆ โดยบริษัท ได้เพิ่มสัดส่วน รายได้จากกลุ่มอื่นๆ

5. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาล

ปัจจุบันปัจจัยด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ถูกให้ ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งจากองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วโลก โดยในบางประเทศได้มีการเรียกเก็บภาษีจากบรรจภัณฑ์ โดยมุ่งหวังเพื่อลดการใช้บรรจภัณฑ์บางประเภทที่ไม่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม และยากต่อการนำกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งการเรียก เก็บภาษีในอัตราที่แตกต่างกันตามวัสดุที่ใช้ในการผลิตบรรจ

ภัณฑ์ เช่น แก้ว กระจก พลาสติก กระดาษ เป็นต้น โดย ตัวอย่างประเทศที่ได้มีการนำภาษีบรรจภัณฑ์มาบังคับใช้แล้ว เช่น ประเทศเยอรมัน ประเทศไอร์แลนด์ และประเทศอังกฤษ เป็นต้น ซึ่งหากประเทศไทยออกกฎหมายดังกล่าวมาบังคับใช้ก็ อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทจากภาระต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้น อันจะ ส่งผลกระทบต่อราคาขาย และความสามารถในการแข่งขันของ ผลิตภัณ์ขวด PET

6. ความเสี่ยงจากการลงทุนในโครงการในขนาดของบริษัท

โครงการลงทุนเครื่องจักรต่างๆ ซึ่งเป็นโครงการพัฒนา และเพิ่มสายการผลิต เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ความสำเร็จของการลงทุนในโครงการในขนาดของบริษัท ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการรวมทั้ง ความต้องการของผู้บริโภค ต้นทุนและความพร้อมด้านแหล่งเงินทุน ความเสี่ยงด้านกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี และการ เปลี่ยนแปลงทางการเมืองและเศรษฐกิจของโลกและประเทศ

ไทย ปัจจัยเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและ ฐานะทางการเงินของบริษัท

อย่างไรก็ตาม ก่อนการตัดสินใจลงทุนคณะกรรมการและ ผู้บริหารของบริษัท ได้พิจารณาศึกษาข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างรอบคอบ และจากข้อมูลที่มีอยู่ในช่วงที่ตัดสินใจลงทุน ผู้บริหารเชื่อว่า โครงการในขนาดเหล่านี้จะสร้างผลตอบแทนที่ ดีให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

7. ความเสี่ยงจากกระแสการลดปริมาณการใช้พลาสติก เพื่อลดปริมาณขยะพลาสติก

ปัจจุบันกระแสการลดปริมาณการใช้พลาสติก เพื่อลด ปริมาณขยะพลาสติก ได้รับการตอบรับจากหลายภาคส่วน ภายในประเทศทำให้ผู้จำหน่ายสินค้าบางรายต้องปรับมาใช้ บรรจภัณฑ์ที่สามารถตอบโจทย์กระแส 4 R (Reuse, Reduce, Recycle, Replace) ซึ่งหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา ได้มีการรณรงค์ในเรื่องดังกล่าว โดย กำหนดเป็นมาตรการ เพื่อนำมาใช้อย่างจริงจัง เช่น โรงพยาบาล งดการใช้ถุงพลาสติก โดยรณรงค์ให้ผู้ที่มาใช้บริการรักษานำถุงผ้า มารับยา หรือ ร้านสะดวกซื้อ งดการให้บริการถุงพลาสติก

รวมถึงมีการจัดตั้งหน่วยงานเพื่อบริหารจัดการขยะพลาสติก เป็นต้น

แต่ก็ยังมีข้อจำกัดในการดำเนินการโดยเฉพาะ ภายในประเทศไทย ในเรื่องของการนำพลาสติกที่ใช้แล้วมา ผลิตเป็นบรรจภัณฑ์สำหรับบรรจุอาหารและเครื่องดื่ม (rPET) ตามกฎกระทรวงสาธารณสุข ฉบับ 295 ข้อ 8. ห้ามมิให้ใช้ ภาชนะบรรจุที่ทำขึ้นจากพลาสติกที่ใช้แล้วบรรจุอาหาร เว้นแต่ ใช้เพื่อบรรจุผลไม้ชนิดที่ไม่รับประทานเปลือก ถึงแม้ภาคเอกชน



จะเร่งผลักดันให้มีการพิจารณาแก้กฎหมายดังกล่าว แต่ก็ยังไม่บรรลุผลเป็นรูปธรรม จึงยังไม่สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ประกอบการได้มากนัก

8. ความเสี่ยงจากการใช้วัสดุอื่นทดแทนพลาสติก

จากกระแสขยะพลาสติกที่มีปริมาณมาก และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรวมถึงวงจรของสิ่งมีชีวิตทั้งหลายในระบบนิเวศ

กระตุ้นให้หลายภาคส่วนตระหนักและร่วมรณรงค์ เพื่อให้ปริมาณขยะพลาสติกลดน้อยลง รวมถึงการลดปริมาณการใช้พลาสติก และหนึ่งในวิธีการลดปริมาณการใช้พลาสติกก็คือ

การหาวัสดุอื่นทดแทน ที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้

ซึ่งนอกเหนือจากการ ลด เลิก ใช้พลาสติก ตามที่มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความตระหนักให้กับประชาชนในประเทศแล้ว ปัจจัยที่สำคัญในการที่จะดำเนินการควบคุม คือ การบริหารจัดการขยะพลาสติกอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

9. ความเสี่ยงจากการคุกคามทางไซเบอร์

ความเสี่ยงจากการคุกคามทางไซเบอร์เป็นเรื่องที่มีความสำคัญ และมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท โดยเฉพาะระบบงานต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ระบบเครือข่าย (Network) ระบบบัญชีและการเงิน ระบบฐานข้อมูลลูกค้า ซึ่งเป็นระบบข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทครอบครองอยู่ หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศของบริษัท การเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวย่อมส่งผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของบริษัท

บริษัทจึงได้วางแผนและมีการลงทุนเพื่อพัฒนาระบบงาน เพื่อรองรับเทคโนโลยีและการป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้มีความพร้อมใช้งาน เพื่อหลีกเลี่ยงการล้มเหลวของระบบเครือข่าย (Network) และ เครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และกำหนดมาตรการการควบคุมความปลอดภัย เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูล





10. ความเสี่ยงจากการเกิดโรคระบาดที่มีความรุนแรง

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ในปี 2563 ที่ผ่านมา ที่แพร่กระจายไปทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ เป็นสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่มีได้มีการวางแผนรับมือล่วงหน้าทำให้กิจการอุตสาหกรรม ส่วนใหญ่ในประเทศได้รับผลกระทบทั้งทางตรง

และทางอ้อม ในเชิงมหภาคในภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศ อุตสาหกรรมหลักที่เป็นอุตสาหกรรมในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ทั้งการส่งออกและการท่องเที่ยวได้รับผลกระทบอย่างหนัก จากผลกระทบดังกล่าวทำให้ประเทศต้องใช้เวลาในการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจ

11. ความเสี่ยงจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง

การดำเนินชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งจากครัวเรือนที่เล็กลง การขยายตัวของสังคมเมืองและไลฟ์สไตล์ผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงที่นิยมความสะดวก และรวดเร็ว อีกทั้งเทรนด์ใหม่ที่เกิดขึ้นในช่วงการเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 คือ การสั่งซื้อสินค้าและบริการผ่าน Plat Form ต่างๆ โดยเฉพาะผู้ประกอบการร้านอาหารที่มีช่องทางใหม่ในการขายสินค้าและเป็นช่องทางสำคัญ คือ Delivery ซึ่งเป็นช่องทางที่ได้รับความนิยม

นิยมเป็นอย่างมากในยุค New Normal ทำให้บริษัทสังเกตเห็นโอกาสเติบโต ของธุรกิจ ในการที่ผู้บริโภคจะมีการบริโภค เครื่องดื่มผ่านบรรจุภัณฑ์ขวด PET มากขึ้น ซึ่งหากทางบริษัทสามารถเข้าถึง หรือ สามารถตอบสนองของความต้องการของผู้ให้ ให้บริการในช่องทางดังกล่าวได้ ก็อาจจะสามารถเพิ่มช่องทาง การจัดจำหน่ายและขยายฐานลูกค้าได้มากขึ้น

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 รายการและมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม ของทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่ปรากฏในงบการเงินของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิ ตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	45,306,536.66	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องใช้และ เครื่องตกแต่งสำนักงาน	76,086,979.25	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
เครื่องจักร อุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ใน โรงงาน	175,260,533.33	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
ยานพาหนะ	4,277,985.59	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	61,634.12	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
รวม	300,993,668.93		

ทั้งนี้ รายการทรัพย์สินถาวรของบริษัทฯ ตามที่แสดงไว้ข้างต้นสามารถจำแนกรายละเอียดได้ดังต่อไปนี้

ที่ดิน และอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

ที่ตั้ง	ลักษณะและขนาดพื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์ ในการถือครอง	ภาระผูกพัน
ที่ดิน อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม	โฉนดเลขที่ 2338 ,2339 , 2360, 49998 และ 50149 พื้นที่รวม 17 ไร่ 93 ตารางวา	เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	เป็นที่ตั้งของโรงงาน และสำนักงานของ บริษัท	ไม่มีภาระ ผูกพัน
อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม	อาคารโรงงานจำนวน 5 หลัง พื้นที่รวม 27,000 ตารางเมตร อาคารสำนักงาน 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง พื้นที่ใช้สอยรวม 11,801 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	เป็นที่ตั้งของโรงงาน และสำนักงานของ บริษัท	ไม่มีภาระ ผูกพัน

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ/สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ที่ตั้ง	ลักษณะและขนาดพื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์ในการถือครอง	ภาระผูกพัน
ที่ดิน ต.บุฤาษี อ.เมือง จ.สุรินทร์	โฉนดเลขที่ 193806 โฉนดเลขที่ 193807 พื้นที่รวม 15 ไร่ 3 งาน 4 ตารางวา พื้นที่ใช้สอยรวม 2,408 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	เป็นที่ตั้งของโรงงานและสำนักงานของบริษัท	ไม่มีภาระผูกพัน

เครื่องจักรและอุปกรณ์

เครื่องจักร	ที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ในการถือครอง	ภาระผูกพัน
<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องผลิตบรรจุภัณฑ์ประเภทขวด PET จำนวน 33 สายการผลิต ซึ่งมีกำลังการผลิตประมาณ 59.5 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน - เครื่องปิดฉลากขวด PET อัตโนมัติจำนวน 5 ชุด ซึ่งมีกำลังการผลิตประมาณ 6 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน - เครื่องบรรจุขวด PET ใสหีบห่ออัตโนมัติ จำนวน 5 ชุด ซึ่งมีกำลังการผลิตรวมประมาณ 9 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน - เครื่องพันฉลากขวด PET อัตโนมัติ จำนวน 2 ชุด ซึ่งมีกำลังการผลิต 24 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน - เครื่องสกรีนขวดจำนวน 1 ชุด กำลังการผลิตประมาณ 1 ล้านขวดต่อเดือน - เครื่องผลิต Preform PET จำนวน 1 สายการผลิต มีกำลังผลิต ประมาณ 20 ล้านชิ้นต่อเดือน 	<p>สำนักงานใหญ่ อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม</p>	<p>ใช้ในกระบวนการผลิตบรรจุภัณฑ์ประเภทขวด PET และ Preform</p> <p>ใช้ในกระบวนการปิดฉลากขวด PET</p> <p>ใช้บรรจุขวดเรียงเข้าถุง</p> <p>ใช้ปิดฉลากขวด PET</p> <p>ใช้พิมพ์แบบสกรีนลงขวด</p> <p>ใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์ประเภท Preform</p>	ไม่มีภาระผูกพัน



<p>- เครื่องผลิตบรรจุภัณฑ์ประเภทขวด PET จำนวน 2 สายการผลิต มีกำลังการผลิตประมาณ 2 ล้านขวด พลาสติกต่อเดือน</p> <p>- เครื่องเป่าขวดประเภทขวด PET จำนวน 1 สายการผลิต มีกำลังการผลิตประมาณ 3.6 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน</p> <p>- เครื่องบรรจุขวด PET ใสหีบห่ออัตโนมัติ จำนวน 1 ชุดซึ่งมีกำลังการผลิตรวม 1.8 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน</p> <p>- เครื่องพันฉลากขวด PET จำนวน 1 ชุด ซึ่งมีอัตรา กำลังการผลิต 12 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน</p>	<p>สำนักงานสาขา ต.บุฤาษี อ.เมือง จ.สุรินทร์</p>	<p>ใช้ในกระบวนการผลิตบรรจุภัณฑ์ประเภทขวด PET</p>	<p>ไม่มีภาวะผูกพัน</p>
--	---	--	------------------------

สินทรัพย์ถาวรอื่น ๆ

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ หลังหักค่าเสื่อม(บาท)	ภาวะผูกพัน
เครื่องใช้สำนักงานและเครื่องตกแต่ง	เป็นเจ้าของ	2,044,604	ไม่มีภาวะผูกพัน
เครื่องมือและเครื่องใช้ในโรงงาน	เป็นเจ้าของ	36,660,658.46	ไม่มีภาวะผูกพัน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ หลังหักค่าเสื่อม(บาท)	ภาวะผูกพัน
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เป็นเจ้าของ	61,634.12	ไม่มีภาวะผูกพัน

สัญญากรรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำประกันภัยอัคคีภัย และประกันภัยพิบัติ ซึ่งจะคุ้มครองความเสียหาย อันเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า การระเบิดจากแก๊ส ภัยระเบิด ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยลมพายุ ภัยต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า วาตภัย และธรณีพิบัติภัย โดยประกันภัยของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

ประเภท	ประกันอัคคีภัย และประกันภัยพิบัติ
สถานที่เอาประกัน (1)	สำนักงานใหญ่ 7/3 หมู่ที่ 3 ตำบลบางกระบือ อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม 73120
เวลาสิ้นสุดการเอาประกัน	19 มกราคม 2565 เวลา 16.00 น.
จำนวนเงินเอาประกันทั้งสิ้น	787,000,000 บาท
สถานที่เอาประกัน (2)	สำนักงานสาขา 55 ตำบลบุฤๅษี อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์
เวลาสิ้นสุดการเอาประกัน	25 พฤศจิกายน 2564 เวลา 16.00 น.
จำนวนเงินเอาประกันทั้งสิ้น	100,000,000 บาท
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท พรอดดิจ จำกัด (มหาชน)





ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ มากกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาทที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ



ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท (GRI 102-1)	: บริษัท พรอดดิจ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	: PDG
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดพลาสติก Polyethylene Terephthalate (ขวด PET) และ Preform (พรีฟอร์ม)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ (GRI 102-3, 102-4)	: 7/3 หมู่ที่ 3 ตำบลบางกระบือ อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม 73120
โทรศัพท์	: (034) 332611-2 , (034) 228298-301
โทรสาร	: (034) 332613
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	: 55 ตำบลนฤฤกษ์ อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์
Home Page	: http://www.prodigy.co.th
Email	: info@prodigy.co.th
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107556000388
ทุนจดทะเบียน (GRI 102-7)	: หุ้นสามัญ 270,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท รวม 135,000,000 บาท
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	: หุ้นสามัญ 270,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท รวม 135,000,000 บาท



นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ข้างสถานทูตจีน)
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร
10400 โทรศัพท์ 02-009-9000 โทรสาร 02-009-9992

ผู้สอบบัญชี : 1. นางชลรส สันติอัศวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4523
หรือ 2. นายฉัตรชัย เกษมศรีธนาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5613
หรือ 3. นางสาวศิริพร เอื้ออนันต์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3844

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
ตู้ ป.ณ. 1047 กรุงเทพฯ 10501
โทรศัพท์ 02-264-9090 โทรสาร 02-264-0789-90

ความเป็นมาและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

บริษัท พรอดดิจ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดทะเบียนจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2535 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด Polyethylene Terephthalate (“ขวด PET”) โดยผู้ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ ได้แก่ กลุ่มบริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน) และ กลุ่มบริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนในตอนเริ่มต้นจัดตั้งบริษัททั้งสิ้น 30 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 135 ล้านบาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 135 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวนทั้งสิ้น 270,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ ในช่วงตั้งแต่จัดตั้งในปี 2535 มีดังต่อไปนี้

ปี 2535 ก่อตั้ง บริษัท พรอดดิจ จำกัด โดยกลุ่ม บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน)

ปี 2535	<ul style="list-style-type: none"> จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท พรอดดิจ จำกัด เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2535 ด้วยทุนจดทะเบียน 30 ล้านบาท ซื้อเครื่องจักรชุดแรกจากประเทศสหรัฐอเมริกา กำลังการผลิต 50 ตันพลาสติกขวดตูดิบต่อเดือน และ มีการก่อสร้างอาคารหลังที่ 1 ซึ่งมีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 2,400 ตารางเมตร เพื่อใช้เป็นโรงงานผลิตและโกดังเก็บสินค้า
ปี 2536	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็น 50 ล้านบาท โดยการรวมทุนของกลุ่มบริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด และนำเงินที่ได้ไปซื้อเครื่องจักรจากประเทศญี่ปุ่นกำลังการผลิต 30 ตันพลาสติกขวดตูดิบต่อเดือน
ปี 2539	<ul style="list-style-type: none"> ก่อสร้างอาคารหลังที่ 2 ซึ่งมีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 2,400 ตารางเมตร เพื่อใช้เป็นโกดังเก็บสินค้า
ปี 2540	<ul style="list-style-type: none"> สั่งซื้อเครื่องจักร เพื่อผลิตขวดขนาดใหญ่ (ขวดขนาด 5 ลิตร) ซึ่งมีกำลังการผลิต 30 ตันต่อเดือน
ปี 2547	<ul style="list-style-type: none"> ก่อสร้างอาคารหลังที่ 3 เพื่อใช้เป็นโรงงานผลิต ซึ่งมีขนาดพื้นที่ใช้สอย 2,700 ตารางเมตร
ปี 2550	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับการรับรองระบบควบคุมคุณภาพ ISO 9001:2000 จากบริษัท Intertek Certification Ltd.
ปี 2551	<ul style="list-style-type: none"> ก่อสร้างอาคารหลังที่ 4 เพื่อใช้เป็นโกดังเก็บสินค้า ซึ่งมีขนาดพื้นที่ใช้สอย 2,000 ตารางเมตร
ปี 2548 - 2553	<ul style="list-style-type: none"> ซื้อเครื่องจักรเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง โดยมีการเพิ่มเครื่องจักรทั้งสิ้นรวม 15 เครื่อง คิดเป็นกำลังการผลิตรวม 500 ตันพลาสติกต่อเดือน ซื้อเครื่องจักรญี่ปุ่น เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตขึ้นอีกกว่าร้อยละ 50 ของกำลังการผลิตเดิม
ปี 2553	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับการรับรองระบบควบคุมคุณภาพ ISO 9001 : 2008 ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของอาหาร GMP และระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร HACCP จากบริษัท Intertek Certification Ltd.



ปี 2554 - 2555	<ul style="list-style-type: none"> ซื้อเครื่องจักร เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตรวม 10 เครื่อง
ปี 2555	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งเครื่องปิดฉลากขวด PET อัดโนมิตีจำนวน 5 ชุด กำลังการผลิตประมาณ 6 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน และติดตั้งเครื่องบรรจุขวด PET ใส่หีบห่ออัดโนมิตีจำนวน 1 ชุด กำลังการผลิตประมาณ 1.2 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน
ปี 2556	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งเครื่องบรรจุขวด PET ใส่หีบห่ออัดโนมิตีจำนวน 1 ชุด กำลังการผลิตประมาณ 2.4 ล้านขวดพลาสติกต่อเดือน ก่อสร้างอาคารหลังที่ 5 เพื่อใช้เป็นโรงงานผลิต บริษัทได้แปรสภาพเป็น “บริษัทมหาชน” เพื่อเตรียมจดทะเบียน เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ปี 2557	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อ 29 กรกฎาคม 2557 ทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้รับอนุญาตให้บริษัท สามารถนำหุ้นสามัญของบริษัท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน สามารถ ซื้อ – ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้
ปี 2558	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับการรับรองใบประกาศนียบัตรอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2
ปี 2559	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับการรับรองระบบควบคุมคุณภาพ ISO 9001: 2015 จากบริษัท Intertek Certification Ltd.
ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> ขยายพื้นที่บริเวณอาคาร 5 เพื่อรองรับการติดตั้งเครื่องจักรใหม่ สั่งซื้อเครื่องจักรใหม่ เพื่อผลิต Preform ซึ่งเป็นสินค้ากลุ่มใหม่ ที่จะรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต
ปี 2561	<ul style="list-style-type: none"> เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Preform ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัท บริษัทได้รับการรับรองจากโครงการสร้างแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต “CAC”
ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับการประเมิน CG อยู่ในเกณฑ์ ระดับ 4ดาว (ดีมาก) ได้รับการจัดอันดับจากตลาดหลักทรัพย์ในงาน Mai Forum 2019 <ul style="list-style-type: none"> - หุ้นแกร่งมีกำไรติดต่อกันทุกปี อย่างน้อย 5 ปี - หุ้นที่มี ROE เฉลี่ย 5 ปี มากกว่า 10% (2557 – 2561) - หุ้นที่ให้ปันผลเพิ่มขึ้นทุกปี ติดต่อกัน 3 ปี (2559 – 2561)
ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> ก่อสร้างโรงงานผลิตที่จังหวัดสุรินทร์ เมื่อตุลาคม 2563 เพื่อให้บริการลูกค้าในเขตอีสานใต้



การรับรองความถูกต้อง

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือ ขาดข้อมูลที่ควรแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัท ขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของ บริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้ แจ้งข้อมูลการประเมินระบบควบคุมภายใน ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการ ตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุม ภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทจึง ได้มอบหมายให้ นายธงชัย ต้นสุทนต์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายธงชัย ต้นสุทนต์ กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลไว้

ผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายเพื่อนรัก นาคบ	กรรมการ	นายเพื่อนรัก นาคบ
นายธงชัย ต้นสุทนต์	กรรมการ	นายธงชัย ต้นสุทนต์

ผู้รับมอบอำนาจ

นายธงชัย ต้นสุทนต์	กรรมการผู้จัดการ	นายธงชัย ต้นสุทนต์
--------------------	------------------	--------------------


ข้อมูลทางการเงิน / Financial Highlights

ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2563	2562	2561	As Ended Of 31 December 2020
	2020	2019	2018	
ฐานะทางการเงิน				Financial Status
สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)	721.04	670.18	685.98	Total Asset (Million Baht)
หนี้สินรวม (ล้านบาท)	104.46	93.22	120.90	Total Liabilities (Million Baht)
ส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	616.58	576.96	565.08	Shareholder's Equity (Million Baht)
ผลประกอบการ				Operational Performance
รายได้รวม (ล้านบาท)	629.47	676.62	705.67	Total Revenue (Million Baht)
รายจ่ายรวม (ล้านบาท)	508.34	591.74	633.83	Total Expenses (Million Baht)
กำไรก่อนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	120.85	84.60	71.57	Earnings Before Income Tax (Million Baht)
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	98.25	65.88	56.81	Net Earnings (Million Baht)
อัตราส่วนทางการเงิน				Financial Ratio



ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2563	2562	2561	As Ended Of 31 December 2020
	2020	2019	2018	
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	4.85	5.03	3.55	Current Ratio (Times)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	15.61	9.74	8.05	Net Profit Margin (%)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	16.46	11.54	10.04	Return On Shareholder's Equity (%)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	17.41	12.52	10.52	Return On Total Asset (%)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.17	0.16	0.21	Debt to Equity (Times)
ข้อมูลต่อหุ้น	Per Share Data			
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.36	0.24	0.21	Earnings Per Share (Baht)
มูลค่าต่อหุ้น (บาท)	2.28	2.14	2.09	Value Per Share (Baht)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	270,000,000	270,000,000	270,000,000	The Weight Average no of Common Stock (Share)


วิเคราะห์ฐานะการเงิน

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2562	เพิ่ม(ลด)	
			ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน	409.085	375.830	33.255	8.85
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	311.955	294.347	17.608	5.98
รวมสินทรัพย์	721.040	670.177	50.863	7.59
หนี้สิน				
หนี้สินหมุนเวียน	84.270	74.762	9.508	12.72
หนี้สินไม่หมุนเวียน	20.194	18.455	1.739	9.42
รวมหนี้สิน	104.464	93.217	11.247	12.07
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	616.576	576.960	39.616	6.87
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	721.040	670.177	50.863	7.59

สินทรัพย์

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสินทรัพย์มูลค่ารวมทั้งสิ้นจำนวน 721.040 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 50.863 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.59 จากปีก่อน ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์หมุนเวียน เพิ่มขึ้น จำนวน 33.255 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.85 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินค้าคงเหลือ สินทรัพย์อื่น และการลดลงของลูกหนี้การค้า และวัสดุคงเหลือ
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เพิ่มขึ้น จำนวน 17.608 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.98 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน และ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ


หนี้สิน

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมทั้งสิ้นจำนวน 104.464 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 11.247 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.07 จากปีก่อน ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

- หนี้สินหมุนเวียน เพิ่มขึ้น จำนวน 9.508 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.72 มีสาเหตุหลักเกิดจากเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 7.973 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของภาษีเงินได้ค้างจ่าย และ หนี้สินอื่น 1.535 ล้านบาท
- หนี้สินไม่หมุนเวียน เพิ่มขึ้นจำนวน 1.739 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.42 มีสาเหตุหลักมาจากการสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯมีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งสิ้นจำนวน 616.576 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 39.616 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.87 จากปีก่อน มีสาเหตุหลักมาจากกำไรสะสมเพิ่มขึ้นจากผลประกอบการของปี 2563

สภาพคล่อง

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค.		เพิ่ม(ลด)	
	2563	2562	ล้านบาท	ร้อยละ
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	157.208	137.671	19.537	14.19
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	70.045	48.950	21.095	43.09
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	53.314	53.649	(0.335)	(0.62)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	33.849	35.071	(1.22)	(3.48)
เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	217.667	182.595	35.072	19.21
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	251.515	217.667	33.849	15.55



ในปี 2563 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ.สิ้นปี เท่ากับ 251.515 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 33.849 ล้านบาท หรือร้อยละ 15.55 ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการดำเนินงานเป็นจำนวนเงิน 157.208 ล้านบาท
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการลงทุนในปี 2563 ลดลง 21.095 ล้านบาท
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 53.314 ล้านบาท จากการจ่ายเงินปันผลทั้งหมด

โดยสรุป บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้นในรอบปีจำนวน 33.848 ล้านบาท เมื่อรวมกับ เงินสด ต้นปี จำนวน 217.667 ล้านบาท ทำให้มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด คงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 251.515 ล้านบาท


อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ
งบการเงิน สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่

	หน่วย	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 62	31 ธ.ค. 61
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	4.85	5.03	3.55
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	4.13	4.22	2.90
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	1.98	1.50	1.02
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	5.66	5.61	5.01
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	64.52	65.11	72.89
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	8.86	9.52	12.89
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	41.19	38.33	28.32
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	6.72	6.48	6.06
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	54.30	56.29	60.18
วงจรเงินสด	วัน	51.42	44.45	41.03
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	27.83	21.46	17.25
อัตรากำไรสุทธิ	%	15.61	9.74	8.05
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	16.46	11.54	10.04
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	17.41	12.52	10.52
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	33.38	22.55	36.73
อัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์	เท่า	0.90	1.00	1.03
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.17	0.16	0.21
อัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย	เท่า	433.89	301.43	272.82
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	1.27	1.34	1.17
อัตรากำไรจ่ายเงินปันผล	%	87.93	81.97	85.55



อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันสิ้นปี 2563 เท่ากับ 4.85 เท่า ลดลงจากปี 2562 ที่ 0.18 เท่า โดยมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว และสภาพคล่องเงินสดอยู่ที่ 4.13 และ 1.98 เท่าตามลำดับ โดยปี 2563 มี Cash Cycle อยู่ที่ 51.42 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ที่มี Cash Cycle อยู่ที่ 44.45 วัน และเนื่องจากเวลาในการเก็บหนี้ลูกค้าเฉลี่ย ในปี 2563 อยู่ที่ 64.52 วัน ลดลงจากปี 2562 อยู่ที่ 0.59 วัน

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร

ในปี 2563 อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร ได้แก่ อัตรากำไรขั้นต้น อัตรากำไรสุทธิ และ อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 27.83 , 15.61 และ 16.46 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.37 ส่วนอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.87 และ อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.92

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ในปี 2563 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์อยู่ที่ร้อยละ 17.41 สาเหตุจากกำไรที่เพิ่มขึ้น และอัตราค่าธรรมเนียมสินทรัพย์อยู่ที่ 0.90 ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2562 จำนวน 0.1 เท่า ส่วนอัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ถาวรปี 2563 เท่ากับ 33.38 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 เท่ากับร้อยละ 10.83 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น

นโยบายทางการเงิน

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทมีส่วนของหนี้สิน 104.464 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 616.576 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.17 เท่า เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2562 ซึ่งอยู่ที่ 0.16 เท่า โดยมีอัตราการจ่ายปันผลในปี 2563 อยู่ที่ร้อยละ 87.93

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

แบบ 56-1

ประจำปี 2563



บริษัท พรอดิจี้ จำกัด (มหาชน)

PRODIGY PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ

ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจ	
	1. นโยบายและภาพรวมในการประกอบธุรกิจ	1-17
	2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	18-27
	3. ปัจจัยความเสี่ยง	28-32
	4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	33-36
	5. ข้อพิพาททางกฎหมาย	37
	6. ข้อมูลทั่วไป	38-41
ส่วนที่ 2	การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ	
	7. ข้อมูลหลักทรัพย์สินและโครงสร้างผู้ถือหุ้น	42-43
	8. โครงสร้างการจัดการ	44-66
	9. การกำกับดูแลกิจการ	67-80
	10. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม	81-105
	11. การควบคุมภายใน	106
	12. รายการระหว่างกัน	107-108
ส่วนที่ 3	วิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	
	13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	109-115
	14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	116-117
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล		
เอกสารแนบ		
	เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	118-131
	เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	132
	เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	133
	เอกสารแนบ 4 : รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	134
	เอกสารแนบ 5 : อื่นๆ	135





เอกสารแนบ 4 : รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานการตรวจสอบภายใน และมอบหมายให้นางสาวบุญยวีร์ เลิศลอยกุลชัย บริษัท เอที แอนด์ เอ แมเนจเม้นท์ จำกัด เป็นหัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน โดยเข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2558 ซึ่งเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี

ประวัติการศึกษา 2539-2541 บัณฑิตมหาบัณฑิต (การบัญชี-การเงิน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2537-2539 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี-สอบบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

วุฒิปับตรสำหรับวิชาชีพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8596

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

1. ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
1. รศ.ประยูร บุญประเสริฐ	79	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท สาขาการวิจัยการปฏิบัติการ (Operation Research) มหาวิทยาลัย ดีทรอยต์ สหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท ทางด้านการบริหารธุรกิจ สาขาการตลาดสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาคณิตศาสตร์ วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร - ศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอกทางด้านการวิจัยการปฏิบัติการ มหาวิทยาลัย ดีทรอยต์ สหรัฐอเมริกา ผ่านอบรมหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> - การจัดการสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย สเตรท เซวาร์ด สหรัฐอเมริกา - Director Accreditation Program (DAP 105/2013) 	-	-ไม่มี-	<p>ปัจจุบัน</p> <p>ประสบการณ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> -ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริษัททิปาล สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน -กรรมการ (อิสระ) -อาจารย์ประจำ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี -ผู้ช่วยคณบดี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี -หัวหน้าภาควิชาการตลาด คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี -หัวหน้าโครงการวิจัย “การส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมเซมพ์ อย่างสร้างสรรค์แบบครบวงจร” -ที่ปรึกษาโครงการ “การพัฒนาธุรกิจสปาและผลิตภัณฑ์สมุนไพร” -ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์ -หัวหน้าโครงการวิจัย เรื่อง “ปัญหาธุรกิจขนาดย่อมและการออกแบบระบบแฟรนไชส์” 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท พรอดิจี จำกัด (มหาชน) บริษัท มหัทธุ์ ไซเบอร์ ซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงพาณิชย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
2. คุณทิพวรรณ อุทัยสง	61	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี การบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผ่านอบรมหลักสูตร - Directors Certification Program (DCP 29/2003) - วิทยาลัยการเมืองการปกครองสถาบันพระปกเกล้า (ปปร.) รุ่นที่ 9 - สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 8 - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่น 53 - Role of the Compensation Committee (RCC 17/2013) - Advanced Audit Committee Program (AACP 26/2017) - Board that Make a Difference (BMC 9/2019)	-	-ไม่มี-	2558-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	บริษัท ไอราแอนดีโอฟูล จำกัด (มหาชน)
					2556-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ กรรมการ บรรษัทภิบาล สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2556-ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	บริษัท วินเนอร์กรุ๊ป เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
					2552-ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	บริษัท โรงพยาบาลลาดพร้าว จำกัด (มหาชน)
					2550-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เปเปอร์เมท (ประเทศไทย) จำกัด
					2548-ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	บริษัท อีซันเพนท์ จำกัด (มหาชน)
					ประสบการณ์	ผู้จัดการฝ่าย รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท เนชั่นเนล เซมิคอนดักเตอร์ (กรุงเทพ) จำกัด บริษัท ดาด้า เจเนอรัล (ประเทศไทย) จำกัด
						กรรมการผู้อำนวยการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท อินเตอร์เนชั่นเนล เอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) (IEC)
						กรรมการผู้จัดการบริษัท	บริษัท ไออีซี อินเทอร์เน็ต จำกัด



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
3. คุณพิบูล ทักษิณวราจาร	65	- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ (เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - วุฒิปัตริหลักสูตรนักบริหารระดับสูง ด้านการด้านการพาณิชย์ รุ่นที่ 7 สถาบันวิทยาการการค้า - ประกาศนียบัตรหลักสูตรวิทยาการ การประกันภัยระดับสูง สำนักงาน คณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการ ประกอบธุรกิจประกันภัย - ประกาศนียบัตรนักบริหารระดับสูง สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน - ประกาศนียบัตรนักบริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผ่านอบรมหลักสูตร - Director Accreditation Program (DAP 105/2013) - Role of the Compensation Committee (RCC 19/2014)	-	-ไม่มี-	2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ประธานคณะกรรมการ บริษัทภิบาล สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2560-ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	สถาบันวิจัยและพัฒนา อัญมณีและ เครื่องประดับแห่งชาติ(องค์การมหาชน)
					2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและ เครื่องประดับแห่งชาติ(องค์การมหาชน)
					2553 – 2557	รองอธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า	กระทรวงพาณิชย์
					2550 – 2553	รองอธิบดีกรมการค้าภายใน	กระทรวงพาณิชย์
					2547 – 2555	กรรมการในคณะกรรมการตลาดสินค้าเกษตร ล่วงหน้า	
2544 – 2545	อนุกรรมการด้านบริหารในคณะกรรมการตลาด สินค้าเกษตรล่วงหน้า						

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
4. ดร.ธเนตร นรภูมิพิทักษ์	69	- Bachelor and Master of Sciences in Civil Engineering, Massachusetts of Institute of Technology, U.S.A. - Ph.D. in Civil Engineering, Camegie-Mellon University, U.S.A. ผ่านอบรมหลักสูตร -หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 3 -Director Accreditation Program (DAP 120/2015)	-	-ไม่มี-	ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					ปัจจุบัน	กรรมการมูลนิธิ	มูลนิธิแพथ้อาสาสมัครเด็กพระศรีนครินทร์รา บรมราชชนนี
					ปัจจุบัน	กรรมการ	สถาบันปววจิ่งภากรณ์
					ประสบการณ์ 2546-2550	กรรมการบริหาร (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ)	สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (ส.ส.ว.)
					2543-2555	ผู้อำนวยการ	สถาบันวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (ISMED)
					2541-2543	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เพรสซิเดนทีโรซีโปรดักส์ จำกัด (มหาชน)
					2540-2543	กรรมการและกรรมการบริหาร	กลุ่มบริษัทนอร์ธปาร์ค
					2539-2541	กรรมการ	สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2538-2541	คณบดี	คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์					

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
5. คุณธงชัย ต้นสุทัศน์	60	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Holistic Finance for the Boss - จิตวิทยาการบริหารงาน <p>ผ่านอบรมหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - Directors Certification Program (DCP 170/2013) - Risk Management Committee Program (RMP 1/2013) - Company Reporting Program (CRP 8/2014) - Board Reporting Program (BRP 13/2014) - CTP Course (Chief Transformation Officer) of SET - CTO Course (Chief Transformation Officer) of SET 	2.22	-ไม่มี-	<p>2535-ปัจจุบัน</p> <p>ประสบการณ์</p>	<p>กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง และ กรรมการผู้จัดการ</p> <p>ผู้จัดการฝ่ายขาย</p> <p>ผู้จัดการฝ่ายขาย</p> <p>ผู้จัดการแผนกขายส่ง</p>	<p>บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)</p> <p>บริษัท เซียร์ (ประเทศไทย) จำกัด</p> <p>บริษัท โรงกลั่นน้ำมันนครชัยศรี จำกัด</p> <p>บริษัท บี แอนด์ พี โปรดักส์ จำกัด</p>

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
6. คุณเพื่อนรัก นาคบ	65	<p>-ปริญญาตรีบัณฑิตศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>-บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>- ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>- บริหารธุรกิจบัณฑิต สถาบันราชภัฏสวนดุสิต</p> <p>ผ่านอบรมหลักสูตร</p> <p>-Director Accreditation Program (DAP) 43/2548</p> <p>- Finance for Non - Finance Director 31/2549</p> <p>- หลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม (BRAIN) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p>	-	เป็นคุณอาของ นายวีร วิทยุทธินันท์	<p>2538-ปัจจุบัน</p> <p>2547-ปัจจุบัน</p> <p>ปัจจุบัน</p> <p>ประสบการณ์</p>	<p>กรรมการ/กรรมการบรรษัทภิบาล สรรหา และ กำหนดค่าตอบแทน/ประธานคณะกรรมการบริหาร ยุทธศาสตร์และความเสี่ยงระดับองค์กร</p> <p>กรรมการ/กรรมการบริหาร</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร</p> <p>ประธานกรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ</p> <p>กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร</p> <p>ประธานกรรมการบริหาร และ กรรมการบรรษัทภิบาล สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน</p> <p>กรรมการผู้จัดการ</p> <p>สมาชิกสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ</p>	<p>บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)</p> <p>บริษัท ไทยฮา จำกัด (มหาชน)</p> <p>บริษัท โรงกลั่นน้ำมันนครชัยศรี จำกัด</p> <p>บริษัท เซงเฮงอุตสาหกรรม จำกัด</p> <p>บริษัท เซียร์ (ประเทศไทย) จำกัด</p> <p>บริษัท แมนเนจเม้นท์แอนด์ ไซโคโลยี จำกัด</p> <p>บริษัท ชัยภิรมย์ จำกัด</p> <p>บริษัท วาไป เฟรนดิชิป จำกัด</p> <p>บริษัท ชุมศิลาทรัพย์ จำกัด</p> <p>บริษัท นาคบ จำกัด</p> <p>บริษัท น้ำมันพีชไทย จำกัด (มหาชน)</p> <p>บริษัท น้ำมันพีชไทย จำกัด (มหาชน)</p>



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
7. คุณปราโมทย์ สันติวัฒนา	64	- เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผ่านอบรมหลักสูตร - Director Accreditation Program (DAP 120/2015) - Director Certification Program (DCP 227/2016)	0.15	-ไม่มี-	2548-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2557-ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด
					2557-ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้อำนวยการหน่วยธุรกิจอาหารสัตว์	บริษัทไทยร่วมใจน้ำมันพืช จำกัด
					2557-ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้อำนวยการหน่วยธุรกิจอาหารสัตว์	บริษัทไทยร่วมใจโคราซ จำกัด
					2520-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด
					2520-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัทไทยร่วมใจน้ำมันพืช จำกัด
					2520-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัทไทยร่วมใจโคราซ จำกัด
					2520-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ยงสมใจ จำกัด
					ประสบการณ์	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี และ ผู้จัดการฝ่ายการขายและการตลาด	บริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด
						ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี ผู้จัดการฝ่ายการขายและการตลาด และผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อวัตถุดิบ	บริษัทไทยร่วมใจ น้ำมันพืช จำกัด
	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อวัตถุดิบ	บริษัทไทยร่วมใจโคราซ จำกัด					



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
8. คุณวราวุฒิ ตั้งพิรุฬห์ธรรม	47	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท สาขาการเงินและการตลาด สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขาการจัดการทั่วไปคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผ่านอบรมหลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> -หลักสูตร Family Business Sustainability รุ่นที่ 4/2559 (FBS) -หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market รุ่นที่ 15/2559 (CGI) -หลักสูตร Advance Audit Committee Program รุ่นที่ 23/2559 (AACP) -หลักสูตร Board Nomination and Compensation รุ่นที่ 4/2561(BNCP) -หลักสูตรรณรงค์ลงทุนผู้ทรงคุณวุฒิ รุ่นที่ 6 สถาบันวิทยาการผู้ลงทุนไทย -วุฒิปัตริหลักสูตร Strategic Board Master Class รุ่นที่ 6/2562 (SBM) -วุฒิปัตริหลักสูตร Board room Success Through Financing And Investment รุ่นที่ 9/2563 (BFI) -วุฒิปัตริหลักสูตร Successful Formulation And Execution of Strategy รุ่นที่ 33/2563 (SPF) 	-	เป็นหลานของคุณเพื่อนรัก นำคบ	<ul style="list-style-type: none"> 2560 – ปัจจุบัน กรรมการ 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริษัท ภิบาล สรรหา และ พิจารณาค่าตอบแทน 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ/คณะอนุกรรมการยุทธศาสตร์และการลงทุน 2540 - ปัจจุบัน กรรมการ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง 2550 - 2557 ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง 2554 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร การดำรงตำแหน่งทางสังคม ผู้ร่วมก่อตั้งโครงการ “ศศินทร์บอกรักชานานา” วิทยากรบรรยายพิเศษ เรื่อง การบริหารความเสี่ยงการเงินสำหรับผู้ประกอบการภาควิชาชีพกรรมการอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะกรรมการสมาคมนิสิตเก่าคณะพาณิชยศาสตร์ คณะกรรมการคัดเลือกผู้สมัครนักศึกษาปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิอาวุโส 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน) บริษัท เมเจอร์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) บริษัท พรอดิจี จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยยา จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยยา จำกัด (มหาชน) บริษัท เซียร์ กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด หลักทรัพย์ไทยพาณิชย์ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมูลนิธิชีวไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ มหาวิทยาลัยมหิดล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
9. คุณวัชร วิทยานุกรณ์	50	- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย โคโลราโด-เดนเวอร์ ประเทศสหรัฐอเมริกา - บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินและธนาคาร มหาวิทยาลัยอีสต์อีสต์ ผ่านอบรมหลักสูตร - สถาบันวิทยาการตลาดทุน หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 22 ปี 2559 - Directors Certification Program (DCP 174/2013) - Risk Management Committee Program (RMP 1/2013) - Effective Minute Taking (EMT 28/2014) - Company Reporting Program (CRP 8/2014) - Board Reporting Program (BRP 13/2014) - How to Develop a Risk Management Plan (HRP 5/2014) - ภูมิพลังแผ่นดิน รุ่นที่ 5 ปี 2562 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2.22	เป็นหลานของคุณเพื่อนรัก นาคบ	2551-ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน)
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกลเด้นเธริด จำกัด
					ประสพการณ์		
					2561-2562	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารเศรษฐกิจ	สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
					2556-2559	เลขานุการบริษัทฯ	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2547-2559	ผู้จัดการฝ่ายธุรการและคลังสินค้า	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2547-2556	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2543-2547	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
2536-2537	ผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้า	บริษัท ไซนา-ไทยเวทเจดเทเบิลออยล์ (ผู้ยื่น) จำกัด					



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
10. คุณวิมล วงษ์จันทร์	59	- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีทางอาหารและชีวภาพ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผ่านอบรมหลักสูตร - Director Accreditation Program (DAP SEC/2013) - How to Develop a Risk Management Plan (HRP 5/2014)	0.07	-ไม่มี-	2556-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2535-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					ประสพการณ์ 2534-2535	รองผู้จัดการโครงการ	บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน)
					2529-2534	วิศวกรโรงงาน	บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน)



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
11. คุณลักษณะ ร่มเย็น	55	- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ผ่านอบรมหลักสูตร - Director Accreditation Program (DAP SEC/2013) - Company Secretary Program (CSP 55/2014) - Effective Minute Taking (EMT 28/2014) - Company Reporting Program (CRP 8/2014) - How to Develop a Risk Management Plan (HRP 5/2014) - Enhancing Good Corporate Governance based on CGR Scorecard 2018 - P01 (Preliminary to Corporate Sustainability) - S01 – S03 (Corporate Sustainability Strategy) - S04 (Sustainability Risk and Materiality Analysis) - S05 (Sustainability Education And date management) - The New CFO (Crisis Financial Officer 2020)	-	-ไม่มี-	2556-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2553-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2539-2553	พนักงานบัญชี	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2529-2539	พนักงานบัญชี	บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท



ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
12. นางฐิติกานต์ ส่างเนตรเพชร	46	-ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ	-	-ไม่มี-	2560-ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท/นักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
					2542-2559	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท/เลขานุการกรรมการผู้จัดการ/หัวหน้าแผนกธุรการ	บริษัท ฟาร์มาคอสเม็ท จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท



2. ข้อมูลการ

ดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง		
		บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน)	บริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด	บริษัท ไทยสา จำกัด (มหาชน)
1. รศ.ประยูร บุญประเสริฐ	X , ///			
2. นางสาวทิพวรรณ อุษัยสา	/ , ///			
3. นางสาวพิกุล ทักษิณวราจาร	/ , ///			
4. ดร.ธเนตร นรภูมิพิภักษ์	/			
5. นายธงชัย ตันสุทนต์	/ , // , O			
6. นายเพื่อนรัก นำคบบ	/			/ , //
7. นายวรวุฒิ ตั้งพิรุฬห์ธรรม	/	/		/ , //
8. นายปราโมทย์ สันติวัฒนา	/		/ , //	
9. นายวัชร วิทยฐานกรณ์	/ , // , O	/		
10. นายวิมล วงษ์จันทร์	// , O			
11. นางลักขณา ร่มรื่น	// , O			
12. นางสาวฐิติกานต์ สง่าเนตรเพชร	-			

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ , /= กรรมการ , // = กรรมการบริหาร , /// = กรรมการตรวจสอบ , O = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

3. ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2556 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556 ได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2560 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวฐิติกานต์ สง่าเนตรเพชร เป็นเลขานุการบริษัท แทนเลขานุการบริษัทท่านเดิมที่ลาออก

1. ดูแลและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ และกฎหมายต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัท จะต้องทราบ
2. ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น และดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
3. จัดทำและเก็บเอกสารดังต่อไปนี้
 - 1) ทะเบียนกรรมการ
 - 2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - 3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

-ไม่มี-

โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัท มีทุนจดทะเบียน 135 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 270,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 135 ล้านบาท แบ่งเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 270,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท

โครงสร้างผู้ถือหุ้น (GRI 102-40)

ผู้ถือหุ้น 10 รายแรก (ข้อมูลสรุปจากวันปิดสมุด ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2563)

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	ณ. วันที่ 27 สิงหาคม 2563	
		จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1	บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน)	86,000,000	31.85
2	บริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด	30,000,000	11.11
3	บริษัท เซียร์ กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด	12,100,000	4.48
4	นายวิสุทธิ วิทยฐานะกรณ์	12,000,000	4.44
5	นายธงชัย ต้นสุทัตต์	6,000,000	2.22
6	นางปัทมา ตั้งพิรุฬห์ธรรม	6,000,000	2.22
7	นายวัชร วิทยฐานะกรณ์	6,000,000	2.22
8	นางรัตนา จันทรพิทักษ์	6,000,000	2.22
9	นางสาวสุดารัตน์ วิทยฐานะกรณ์	6,000,000	2.22
10	นายคุณา วิทยฐานะกรณ์	4,000,000	1.48

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

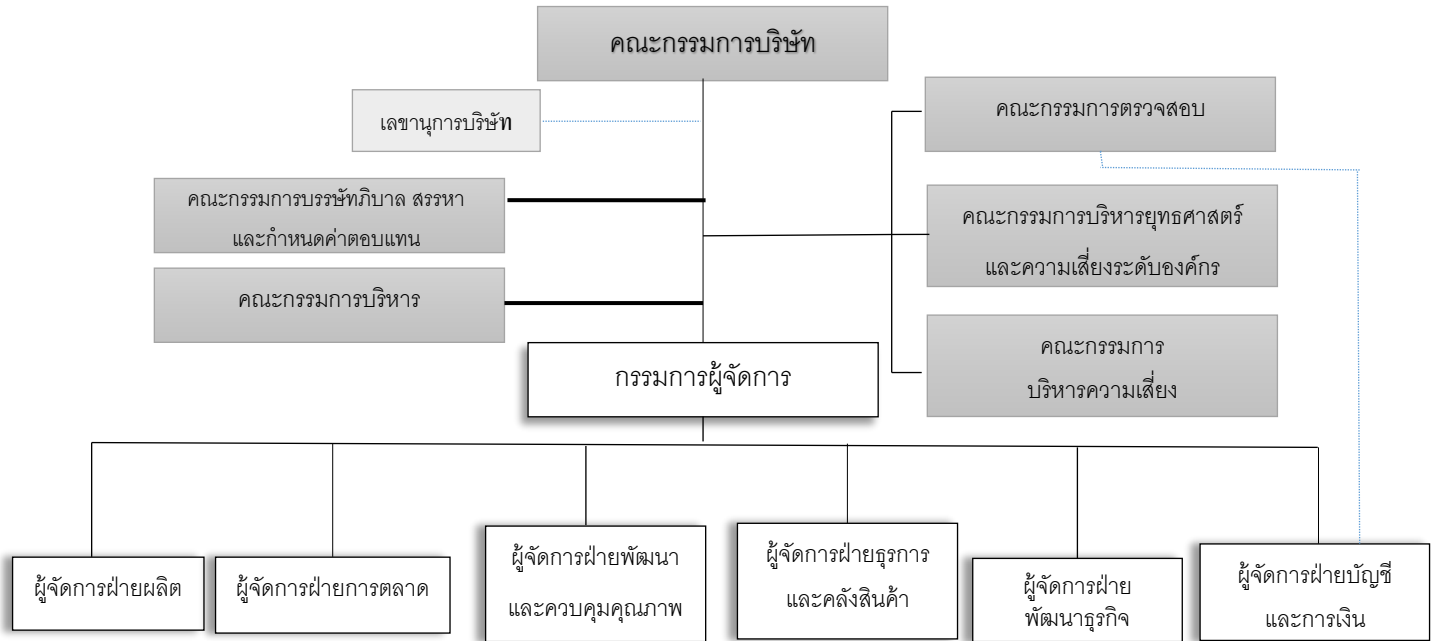
บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับสภาพคล่อง แผนการลงทุน และแผนการดำเนินงานของบริษัทตลอดจนเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ ทั้งนี้มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นนับแต่วันแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัท มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล

แหล่งที่มาข้อมูล: งาน mai Forum ปี 2562



โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบรรษัทภิบาล สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร ยุทธศาสตร์และความเสี่ยงระดับองค์กร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการบริหาร ดังนี้



คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. รองศาสตราจารย์ประยูร บุญประเสริฐ	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
2. นางสาวทิพวรรณ อุทัยสง	กรรมการอิสระ/ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวพิกุล ทักษิณวราจาร	กรรมการอิสระ/ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลฯ
4. ดร.ธเนตร นรภูมิพิภักษ์	กรรมการอิสระ
5. นายธงชัย ต้นสุทนต์	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ
6. นายเพื่อนรัก นาคบ	กรรมการ/ประธานคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ฯ



ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
7. นายปราโมทย์ สันติวัฒนา	กรรมการ
8. นายวรวุฒิ ตั้งพิรุฬห์ธรรม	กรรมการ
9. นายวัชร วิทยานุกรณ์	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายธงชัย ดันสุทัตต์ หรือ นายวัชร วิทยานุกรณ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับนายเพื่อนรัก นำคบ หรือ นายวรวุฒิ ตั้งพิรุฬห์ธรรม และประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และ

ปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556 ได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงานของบริษัท ตามที่ฝ่ายจัดการจัดทำ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัท
5. ดำเนินการให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่น่าเชื่อถือ

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/ โครงสร้างการจัดการ



ได้ ตลอดจนดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

6. สอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยงและนโยบายบริหารความเสี่ยง และติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยง

7. พิจารณาอนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุน และการดำเนินการใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

8. พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

9. ดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

10. พิจารณาเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม โดยกรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับบริษัท ทั้งนี้ สำหรับรายการที่ทำกับกรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนอนุมัติการทำรายการนั้น

11. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลเป็นลายลักษณ์อักษร และทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท นั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทบวอนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกรายอย่างเป็นธรรม

12. ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
13. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร เป็นต้น และกำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเพื่อช่วยดูแลระบบบริหาร และระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้
14. พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อดูแลให้คณะกรรมการและบริษัท ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ
15. พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการได้ตามที่เห็นสมควร และจำเป็น
16. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท จะประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี และพิจารณาหาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติไว้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือ

หุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ปีถัดมาขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะ



- ดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือ

- เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	ตำแหน่ง	ปี 2563
1. รองศาสตราจารย์ประยูร บุญประเสริฐ	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการบริษัท	7/7
2. นางสาวทิพวรรณ อุทัยสง	กรรมการอิสระ	7/7
3. นางสาวพิกุล ทักษิณวราจาร	กรรมการอิสระ	7/7
4. ดร.ธเนตร นรภูมิพิภักษ์	กรรมการอิสระ	7/7
5. นายธงชัย ตันสุทัศน์	กรรมการบริษัท	7/7
6. นายเพื่อนรัก นาคบ	กรรมการบริษัท	7/7
7. นายปราโมทย์ สันติวัฒนา	กรรมการบริษัท	6/7
8. นายวรวุฒิ ตั้งพิรุฬห์ธรรม	กรรมการบริษัท	7/7
9. นายวัชร วิทฤษฎานกรณ์	กรรมการบริษัท	7/7

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัท ได้ดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด (CEO Succession Plan) ของบริษัท เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมเมื่อเกิดกรณีที่ผู้บริหารไม่สามารถปฏิบัติงานได้

เนื่องจากผู้บริหารระดับสูงเป็นส่วนสำคัญขององค์กร ที่จะนำพาองค์กรให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้นการวางแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด จึงเป็นสิ่งที่สำคัญและเป็นหน้าที่หลัก นอกเหนือจากการกำกับดูแลกิจการของ

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/ โครงสร้างการจัดการ

คณะกรรมการบริษัทที่จะต้องร่วมกับผู้บริหารสูงสุด (ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบัน) ในการกำหนดแผนการสรรหา ประเมิน ศักยภาพ และ คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม เพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัทต่อไป

นโยบายเกี่ยวกับการประชุม

1. คณะกรรมการพิจารณากำหนดตารางการประชุม ประจำปีไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และมีการแจ้งให้ คณะกรรมการทุกท่านทราบล่วงหน้าตั้งแต่ต้นปี เพื่อให้สามารถวางแผนการเข้าประชุม
2. กรรมการทุกท่าน ควรจะเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการอย่างน้อย 75% ของการประชุมทั้ง ปี

ในปี 2563 ที่ผ่านมา การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท (รายละเอียดตามตารางข้างต้น) ซึ่งคิดเป็นจำนวนเฉลี่ย การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ คิดเป็นร้อยละ 98.41 ของการประชุมทั้งปี

โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณา กำหนดตารางการประชุมประจำปี 2564 โดยมีมติเป็นเอกฉันท์ในการกำหนดวันประชุม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ครั้งที่	กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัท	เวลาประชุม
1/2564	วันอังคารที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564	เวลา 10.30 น.
2/2564	วันอังคารที่ 11 พฤษภาคม 2564	เวลา 10.30 น.
3/2564	วันอังคารที่ 15 มิถุนายน 2564	เวลา 10.00 น.
4/2564	วันอังคารที่ 20 กรกฎาคม 2564	เวลา 10.00 น.
5/2564	วันอังคารที่ 10 สิงหาคม 2564	เวลา 10.30 น.
6/2564	วันอังคารที่ 9 พฤศจิกายน 2564	เวลา 10.30 น.
7/2564	วันอังคารที่ 7 ธันวาคม 2564	เวลา 10.00 น.

นอกเหนือจากกำหนดตารางประชุมดังกล่าวข้างต้นแล้ว คณะกรรมการบริษัท จะกำหนดให้มีการประชุมร่วมของกรรมการโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ซึ่งจะได้กำหนดเวลาและวาระที่เหมาะสมต่อไป

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุมปี 2563
1. นางสาวทิพวรรณ อุทัยสง	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. รองศาสตราจารย์ ประยูร บุญประเสริฐ	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นางสาวพิกุล ทักษิณวราจาร	กรรมการตรวจสอบ	4/4

โดย นางสาวทิพวรรณ อุทัยสง เป็นประธานกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน และมี นางสาวลิขณา ร่มรื่น เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และกำหนดการประชุมปีละ 4 ครั้ง

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในปีที่ผ่านมา อีกทั้งเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขของผู้สอบบัญชี และ คณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงรับทราบแนวทางการดำเนินงานของผู้สอบบัญชีในปีต่อไป

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี เว้นแต่เป็นกรณีที่ออกตามวาระ ตามข้อบังคับของบริษัท กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราว

ออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดโดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลือของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556 ได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบ

ภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และ/หรือ การว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้ง

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/ โครงสร้างการจัดการ



- เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
 6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่น่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 7. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากคณะกรรมการตรวจสอบพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - 1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - 3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
 - 4) หลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน
 - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
 8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในการปฏิบัติงานขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องมารายงานให้ ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็น
- ทั้งนี้ คณะกรรมการมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบได้ตามที่เห็นสมควร และจำเป็น

คณะกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุมปี 2563
1. นางสาวพิกุล ทักษิณวราจาร	ประธานกรรมการบริษัทฯ	4/4
2. รองศาสตราจารย์.ประยูร บุญประเสริฐ	กรรมการบริษัทฯ	4/4
3. นางสาวทิพวรรณ อุทัยสง	กรรมการบริษัทฯ	4/4
4. นายเพื่อนรัก นาคบ	กรรมการบริษัทฯ	4/4

โดยมี นางสาวจิตติกาณ์ต์ สง่าเนตรเพชร เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดการประชุมไม่น้อยกว่าปี ละ 2 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่ง อีกได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทนว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มี

คุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้กรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลือของกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทนซึ่งตนทดแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556 ได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ปรึกษา สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

1. พิจารณาการกำกับดูแลให้องค์กรมีการดำเนินงาน และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจ โดยวัตถุประสงค์เพื่อการรักษามาตรฐานและพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร และสื่อสารไปยัง

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท เกี่ยวกับ การกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ
2. ทบทวนหลักการ การกำกับดูแลกิจการ ข้อบังคับ จริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงานของบริษัท ให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/ โครงสร้างการจัดการ



3. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชาสัมพันธ์ การกำกับดูแลกิจการของบริษัท และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัท ให้กับ สาธารณชนในวงกว้าง
4. พิจารณาและคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการใหม่ หรือสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท โดยกำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีการสรรหาอย่างมีความเหมาะสมและมีความโปร่งใส เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติ
5. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา ให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบ และจัดทำ รายงานของคณะกรรมการสรรหา เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งมีการลงนามโดย ประธานคณะกรรมการ สรรหา
6. พิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินให้แก่กรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ โดยวัตถุประสงค์เพื่อให้มีวิธีการพิจารณา ค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผลเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัท ภิบาล สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาทบทวนแบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้หัวข้อในการประเมินครอบคลุม และสอดคล้องกับบริบทขององค์กร เพื่อใช้สำหรับการประเมินในปี 2563 เป็นต้นไป เพื่อให้คณะกรรมการและผู้บริหารสูงสุดได้ทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี ที่ผ่านมา สำหรับหัวข้อการประเมิน และค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และ ผู้บริหารได้แสดงไว้ในหัวข้อค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ในรายงานประจำปีฉบับนี้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุมปี 2563
1. นายวิมล วงษ์จันทร์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
2. นายธงชัย ตันสุทัตต์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
3. นายวัชร วิทยานุกรณ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
4. นางลักขณา ร่มรื่น	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4

โดยมี นางสาวจิตติกาณ์ สง่าเนตรเพชร เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้

คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงแทน จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลือของกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งตนทดแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556 ได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงกรอบบริหารความเสี่ยง เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
- วางแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อที่จะสามารถติดตามประเมินผล และควบคุมดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมได้
- พิจารณานุมัติการใช้เครื่องมือในการประเมินความเสี่ยง ให้มีความเหมาะสมกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง
- ติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- ดูแลความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง
- สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบและต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับสถานะความเสี่ยงของบริษัทฯ และแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น

คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์และความเสี่ยงระดับองค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์และความเสี่ยงระดับองค์กร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายเพื่อนรัก น่าคบ	ประธานคณะกรรมการ	7/7
2. รศ.ประยูร บุญประเสริฐ	กรรมการ	7/7
3. ดร.ธเนตร นรภูมิพิภักษ์	กรรมการ	7/7
4. นายปราโมทย์ สันติวัฒนา	กรรมการ	7/7
5. นายวรวิทย์ ตั้งพิรุฬห์ธรรม	กรรมการ	4/7



ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
6. นายวัชร วิทยฐานกรณ์	กรรมการ	7/7

โดยมี นางสาวสุธาทิพ มีบุญ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์และความเสี่ยงระดับองค์กร

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายธงชัย ต้นสุทนต์	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
2. นายวิมล วงษ์จันทร์	กรรมการบริหาร	12/12
3. นายวัชร วิทยฐานกรณ์	กรรมการบริหาร	6/12
4. นางลักขณา ร่มรื่น	กรรมการบริหาร	12/12

โดยมี นางสาววิจิตกานต์ สง่าเนตรเพชร เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร กำหนดให้มีการประชุมทุกเดือน

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหาร ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติ

เหมาะสมเป็นกรรมการบริหาร เพื่อให้กรรมการบริหารมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการบริหารแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลือของกรรมการบริหารซึ่งตนทดแทน

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556 ได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

1. บริหาร และดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การประกอบกิจการของบริษัทฯ ซึ่งการบริหาร และดำเนินกิจการของบริษัทฯ ดังกล่าวต้องเป็นไปตามนโยบาย แนวทาง หรือแผนการดำเนินงาน ที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
2. กำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องและเหมาะสมต่อสถานะเศรษฐกิจ และการแข่งขัน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นชอบ

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/ โครงสร้างการจัดการ



3. ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินนโยบาย และแนวทางการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัท ที่ได้รับอนุมัติไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจอนุมัติและดำเนินการวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
5. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร และ/หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. ดูแลและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ และกฎหมายต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัท จะต้องทราบ
2. ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น และดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
3. จัดทำและเก็บเอกสารดังต่อไปนี้

หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556 ได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2560 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวฐิติกานต์ สง่าเนตรเพชร เป็นเลขานุการบริษัทแทนเลขานุการบริษัทท่านเดิมที่ลาออก

- 1) ทะเบียนกรรมการ
- 2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- 3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธงชัย ตันสุทัตต์	กรรมการผู้จัดการ
2. นายวัชร วิทยานุกรณ์	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ



ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
3. นายวิมล	วงศ์จันทร์	ผู้จัดการฝ่ายผลิต
4. นางลักขณา	ร่มรื่น	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
5. นายชาติรี	จิ้นสายใจ	ผู้จัดการฝ่ายควบคุมคุณภาพและพัฒนาผลิตภัณฑ์
6. นายสมชัย	ลิมป์พงศ์สวัสดิ์	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
7. นางสาววารุณี	บัวใหญ่	ผู้จัดการฝ่ายธุรการและคลังสินค้า

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2556 ได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ดังนี้

1. ดูแล บริหารงาน ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามธุรกิจปกติของบริษัท เพื่อประโยชน์ของบริษัท และให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. จัดทำวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงานของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติ และมีหน้าที่รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
3. กำหนดและปรับเปลี่ยนโครงสร้างการจัดการ การบริหารของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานของบริษัท และสภาพการแข่งขันของอุตสาหกรรม
4. มีอำนาจอนุมัติและดำเนินการวงเงินไม่เกิน 1 ล้านบาท และมีอำนาจอนุมัติและดำเนินการเกินกว่าวงเงินที่กำหนดได้เฉพาะค่าใช้จ่ายในการบริหาร

เช่น เงินเดือน สวัสดิการ ค่าล่วงเวลา และโบนัส เป็นต้น ค่าธรรมเนียม และภาษีอากรทุกประเภท ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อวัตถุดิบ และค่าใช้จ่ายตามสัญญาที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท แล้ว

5. มีอำนาจว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนสำหรับพนักงานในระดับที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ โดยสามารถแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทนได้
6. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท
7. พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นเงื่อนไขปกติการค้า เช่น การซื้อขายสินค้าตามราคาตลาด และให้เงื่อนไขทางการค้าเหมือนลูกค้าทั่วไป ทั้งนี้ ภายใต้ นโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ กรรมการผู้จัดการนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ และ/หรือผู้รับ มอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรือ อาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทาง

ผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ

ปัจจุบันกรรมการผู้จัดการของบริษัท มิได้ ไปดำรง ตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นแต่อย่างใด มุ่งเน้นการบริหาร จัดการองค์กรให้สามารถดำเนินธุรกิจตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ ขององค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร



ในการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้า ดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ

คณะกรรมการที่ดำรงตำแหน่งใน ขณะนั้นจะร่วมกันพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมโดยจะ พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าวให้เหมาะสม และ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแผนงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ บุคคล ดังกล่าวจะต้องมีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ การอุทิศเวลา รวมทั้งบุคคลที่จะ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามมาตรา 68 แห่ง พระราชบัญญัติบริษัท มหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มี การแก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ เกี่ยวข้อง โดยการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/ หรือ ที่ประชุม ผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัท ปรึกษาและ กำหนดคำตอบแทนได้พิจารณากำหนดนโยบายสรรหาผู้สืบ ทอดตำแหน่งผู้บริหารและ นโยบายสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง ผู้บริหารสูงสุด ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีความสำคัญที่จะนำพา องค์กรให้บรรลุเป้าหมาย ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัท ปรึกษาและกำหนดคำตอบแทน จึงได้พิจารณากำหนดนโยบายสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง ผู้บริหารและผู้บริหารสูงสุด เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการ บริษัทพิจารณาและอนุมัติ ซึ่งในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 ได้พิจารณา กำหนดนโยบายสรรหาและผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารและ ผู้บริหารสูงสุด เพื่อกำหนดให้เป็นแนวปฏิบัติให้กับฝ่ายบริหาร ได้นำไปปฏิบัติต่อไป



คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายและสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย ที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มี

ความใกล้เคียงกัน โดยคำตอบแทนกรรมการดังกล่าวมีความเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการมีคุณภาพ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางการธุรกิจของบริษัท โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น

โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทน ดังต่อไปนี้

1. บทบาท ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
2. ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ (จากผลการประเมินคณะกรรมการ)
3. ผลการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาทั้งประเภท และ ขนาดธุรกิจของบริษัท
4. ผลสำรวจอัตราคำตอบแทนกรรมการบริษัท ที่เปรียบเทียบกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

องค์ประกอบของคำตอบแทน จำแนกเป็น

1. ที่เป็นตัวเงิน

- 1.1 คำตอบแทนรายเดือน เพื่อสะท้อนถึงประสบการณ์และความรับผิดชอบของกรรมการ
- 1.2 ค่าเบี้ยประชุม เพื่อสะท้อนการทำงานของกรรมการ และจูงใจให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่โดยเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ
- 1.3 คำตอบแทนรายปี เพื่อสะท้อนถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ

2. ที่ไม่เป็นตัวเงิน

- 2.1 การประกันความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง (Directors and Officers Liability Insurance) เพื่อให้กรรมการมีความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

คำตอบแทนกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนที่กรรมการได้รับสำหรับปี 2561 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และสำหรับปี 2562 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และสำหรับปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

ประเภทคณะกรรมการ	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 61			งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 62			งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63		
	คำตอบแทน	เบี้ยประชุม	รวม	คำตอบแทน	เบี้ยประชุม	รวม	คำตอบแทน	เบี้ยประชุม	รวม
1.รศ.ประยูร บุญประเสริฐ	700,000	48,000	748,000	700,000	175,000	875,000	700,000	250,000	950,000
2.นางสาวทิพวรรณ อุทัยสง	460,000	48,000	508,000	460,000	110,000	570,000	460,000	175,000	635,000
3.นางสาวพิกุล ทักซิณธรราชวร	460,000	38,000	498,000	460,000	120,000	580,000	460,000	170,000	630,000
4.ดร.ธนตร นรภูมิพิทักษ์	460,000	48,000	508,000	460,000	120,000	580,000	460,000	130,000	590,000

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/ โครงสร้างการจัดการ

ประเภทคณะกรรมการ	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 61			งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 62			งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63		
	ค่าตอบแทน	เบี้ยประชุม	รวม	ค่าตอบแทน	เบี้ยประชุม	รวม	ค่าตอบแทน	เบี้ยประชุม	รวม
5.นายธงชัย ดันสุทัตต์	100,000	-	100,000	100,000	-	100,000	100,000	-	100,000
6.นายเพื่อนรัก นาคบ	196,000	48,000	244,000	196,000	155,000	351,000	196,000	205,000	401,000
7.นายปราโมทย์ สันติวัฒนา	196,000	48,000	244,000	196,000	120,000	316,000	196,000	120,000	316,000
8.นายวรวัฒน์ ตั้งพิรุฬห์ธรรม	196,000	48,000	244,000	196,000	100,000	296,000	196,000	100,000	296,000
9.นายวัชร วิทยานุกรณ์	116,000	8,000	124,000	100,000	-	100,000	100,000	-	100,000
D&O Liability Insurance	-	-	190,760	-	-	185,740	-	-	185,740
รวมทั้งสิ้น	3,074,760	334,000	3,408,780	2,868,000	900,000	3,953,740	2,868,000	1,150,000	4,203,740

รายละเอียดค่าตอบแทนสำหรับปี 2563 แบ่งเป็นดังนี้

หน่วย: บาท

ประเภทคณะกรรมการ	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 61			งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 62			งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63		
	ค่าตอบแทน	เบี้ยประชุม	รวม	ค่าตอบแทน	เบี้ยประชุม	รวม	ค่าตอบแทน	เบี้ยประชุม	รวม
คณะกรรมการบริษัท	2,884,000	334,000	3,218,000	2,868,000	475,000	3,343,000	2,868,000	440,000	3,308,000
คณะกรรมการชุดย่อย									
คณะกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-	70,000	70,000	-	175,000	175,000
คณะกรรมการบรรษัทภิบาล สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	90,000	90,000	-	180,000	180,000
คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ และความเสี่ยงระดับองค์กร	-	-	-	-	265,000	265,000	-	355,000	355,000
รวม	2,884,000	334,000	3,218,000	2,868,000	900,000	3,768,000	2,868,000	1,150,000	4,018,000

* หมายเหตุ มีมติอนุมัติจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้กับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2562



เกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ จำแนกตามประเภทของกรรมการ ดังนี้

ประเภทกรรมการ	ประเภทค่าตอบแทน (บาท)	
	ค่าตอบแทน	เบี้ยประชุม
กรรมการอิสระ	2,080,000	725,000
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	588,000	425,000
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	200,000	-

รายละเอียดค่าตอบแทนสำหรับปี 2563 แบ่งเป็นดังนี้

ตำแหน่ง	BOD (บาท)	คณะกรรมการชุดย่อย		
		AC (บาท)	NC (บาท)	SC (บาท)
ประธานคณะกรรมการ/ ท่าน	15,000	15,000	15,000	15,000
คณะกรรมการ / ท่าน	10,000	10,000	10,000	10,000

สำหรับกรรมการที่ทำหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อยร่วมด้วยนั้น จะได้รับค่าเบี้ยประชุมจากการเป็นคณะกรรมการชุดย่อยตามตำแหน่งและตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม

นอกจากค่าตอบแทนกรรมการข้างต้นแล้ว กรรมการจะได้รับสิทธิประโยชน์ในเรื่องของค่าใช้จ่ายในการเข้า อบรม สัมมนา ในส่วนที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัท ซึ่งเป็นกรรมการ (ไม่รวมค่าตอบแทนที่ได้รับในฐานะกรรมการบริษัท) และผู้บริหารของบริษัท ที่ไม่ใช่กรรมการ ในรูปของเงินเดือนและโบนัสสามารถสรุปได้ดังนี้

	งวดปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62	31 ธ.ค. 63
จำนวน (คน)	7	7	7
ค่าตอบแทน (บาท)	9,342,100	10,406,047	10,268,962

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2556

ยอดสะสมกองทุน	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
สำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	2,312,034	2,377,932	2,338,520



บุคลากร

จำนวนบุคลากร

พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 320 คน และ 317 คน ตามลำดับ ซึ่งแบ่งเป็นสายงานได้ดังต่อไปนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)	
	31 ธ.ค. 62	31 ธ.ค. 63
พนักงานฝ่ายการผลิต	233	231
พนักงานฝ่ายธุรการและคลังสินค้า	51	50
พนักงานฝ่ายบัญชี	4	3
พนักงานฝ่ายการตลาด	5	5
พนักงานฝ่ายควบคุมคุณภาพและพัฒนาสินค้า	17	18
พนักงานฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	2	2
รวม	320	317

ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทฯ (ไม่รวมผู้บริหาร) สามารถสรุปได้ดังนี้

ประเภท	ผลตอบแทนของพนักงาน (บาท)	
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 62	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63
เงินเดือนพนักงาน	64,905,915	62,402,870
โบนัสพนักงาน	9,097,767	9,812,362
รวมเงินเดือนและโบนัสพนักงาน	74,003,682	72,215,232
ค่าสิทธิประโยชน์พนักงาน	6,504,665	3,299,883
รวมค่าตอบแทนพนักงาน	80,508,347	75,515,115

สวัสดิการพนักงาน (GRI 102-41)

พนักงานของบริษัทฯ ไม่ได้จัดตั้งสหภาพพนักงาน แต่ได้จัดให้มีการเลือกตั้งตัวแทนพนักงาน เพื่อเป็นคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 โดยเปิดโอกาสให้พนักงานทั้งบริษัท เป็นผู้เลือกตัวแทนพนักงานที่ลงสมัคร ซึ่งผู้ที่ได้รับการเลือกให้เป็น

ในปี 2563 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัท พิจารณานโยบายให้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา ค่าตอบแทนเงินเดือน ค่าจ้าง และเงินรางวัลพิเศษ ประจำปีของกรรมการผู้จัดการ พนักงาน และลูกจ้าง ของบริษัทในแต่ละปีโดยกำหนดวงเงินเพิ่มในแต่ละปี ซึ่งพิจารณาโดยคำนึงถึงความเหมาะสม ตามผลประกอบกิจการในปีที่ผ่านมา และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยค่าตอบแทนดังกล่าวมีความเพียงพอที่จะจูงใจ และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพในการทำงานที่ดี ส่งผลให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางของธุรกิจของบริษัท

การปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงทรัพยากรบุคคลว่าเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร ดังนั้นการดูแลทรัพยากรบุคคลจึงเป็นเรื่องที่

การจัดสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน (GRI 401-2)

พนักงานของบริษัทฯ จะได้รับสวัสดิการ ขั้นพื้นฐานที่บริษัทฯ จัดไว้ให้สำหรับพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน เพราะการที่

ตัวแทนพนักงานจะมีวาระการดำรงตำแหน่งในระยะเวลา 2 ปี โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย ทำให้บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงาน



สำคัญเป็นลำดับต้นๆ ของบริษัท การดูแลสุขภาพกาย สุขภาพใจที่ดีให้กับพนักงาน เป็นสิ่งที่บริษัทฯ พร้อมที่จะส่งมอบให้กับพนักงานทุกคน

พนักงานมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตใจที่ดี ย่อมจะส่งผลต่อประสิทธิภาพในการทำงาน

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/ โครงสร้างการจัดการ

สำหรับสิทธิต่างๆ ที่พนักงานจะได้รับทางบริษัทจะมีการแจ้งให้กับพนักงานทุกคนได้รับทราบในการปฐมนิเทศ และ คู่มือของพนักงาน โดยบริษัท จัดให้มีสวัสดิการพื้นฐานให้กับพนักงาน ดังนี้

- การได้รับเครื่องแบบพนักงาน เมื่อผ่านการทดลองงาน พร้อมอุปกรณ์การทำงาน (โดยเฉพาะพนักงานในสายการผลิตและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง)
- สวัสดิการด้านสุขภาพและประกันชีวิต บริษัท จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน รวมถึงการประกันชีวิตในลักษณะเป็นการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

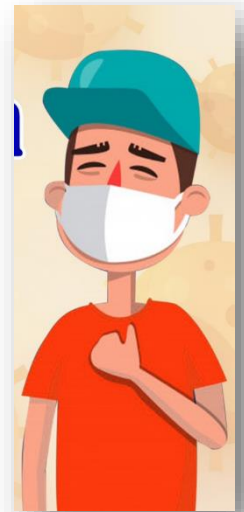
- การรักษาพยาบาล ในกรณีที่พนักงานเจ็บป่วยในงานสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลได้
- กองทุน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นการออมเงิน สำหรับอนาคต



ในปี 2563

นอกเหนือจากที่บริษัท จัดให้มีสวัสดิการพื้นฐานให้กับพนักงานตามที่กำหนดไว้ บริษัท ยังได้ช่วยเหลือครอบครัวพนักงานที่ได้รับ ความสูญเสีย จากการเสียชีวิตของบุคคลในครอบครัว ตามสิทธิของพนักงานตามที่บริษัทกำหนดไว้

ในปีที่ผ่านมา จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 บริษัทมีความห่วงใยในสวัสดิภาพของพนักงานทุกคนที่ทุ่มเทแรงกายแรงใจในการทำงานให้กับบริษัท เพื่อให้พนักงานทำงานโดยไม่ต้องวิตกกังวล ทางบริษัทจึงทำประกันโควิด 19 ให้กับพนักงานทุกคนทุกระดับ นอกเหนือจากการกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ที่ใช้ปฏิบัติภายในองค์กร นอกจากนี้ยังประชาสัมพันธ์ให้พนักงานมีความรู้และมีความเข้าใจในการดำเนินชีวิต รู้ถึงการดูแลตนเองและสมาชิกในครอบครัว รวมถึงการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ในยุค New Normal อย่างปลอดภัย



ข้อพิพาทแรงงาน

-ไม่มี-

นโยบายการพัฒนาบุคลากร



ในปี 2563 ที่ผ่านมา จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 บริษัทได้เห็นถึงการพัฒนาความรู้ในการจัดฝึกอบรม ดังนั้นบริษัทได้จัดการฝึกอบรมภายในองค์กร และภายนอกองค์กร ในลักษณะ Online เพื่อเป็นการเพิ่มเสริม

ในด้านการพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรระดับบริหารให้เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้

ในด้านการฝึกอบรมพื้นฐาน และการปฐมนิเทศของบริษัทในปีที่ผ่านมา จากการที่บริษัท ดำเนินการเปิดสาขาที่จังหวัดสุรินทร์ ทางบริษัทจึงจัดให้มีการปฐมนิเทศผ่านระบบ

นอกเหนือจากการพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรแล้วทางผู้บริหารยังเห็นถึงการแบ่งปันความรู้ให้กับทุกคนใน

องค์กรให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึง และเป็นช่องทางให้แต่ละคนสามารถแบ่งปันความรู้ที่ตนมีให้กับเพื่อนร่วมงานให้สามารถเข้ามาเรียนรู้เพิ่มเติม โดยผ่านช่องทาง “Knowledge



โดยในปีที่ผ่านมา มีบุคลากรในทุกระดับได้เข้ารับการ อบรมและพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เนื่องจากทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทประสบความสำเร็จในการดำเนินงานมาจนถึงทุกวันนี้

โดยบริษัทมุ่งเน้นพัฒนาทักษะด้านการบริหาร การจัดการ การบริการ วิศวกรรม และการทำงานเป็นทีม ที่ผ่านมามีบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรม การสัมมนาโดยวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถจากทั้งภายในและภายนอกบริษัท

องค์ความรู้ พัฒนาศักยภาพ รวมถึงการเรียนรู้ในด้านงานระบบที่เป็นมาตรฐาน และด้านนวัตกรรม ให้กับบุคลากรสามารถนำความรู้ผนวกกับความสามารถของตนเอง สร้างสรรค์ผลงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และต่อองค์กร

online เพื่อลดการเดินทางของพนักงาน และยังเป็นการใช้ระบบการสื่อสารให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

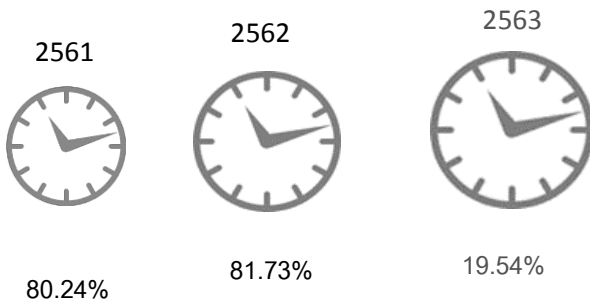


Sharing” ในระบบสารสนเทศของบริษัท เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสที่จะเป็นผู้ให้และผู้รับ และให้พนักงานเข้าถึงแหล่งข้อมูลในหลากหลายช่องทาง

อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้พนักงานนำเสนอความรู้ ที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ ในการทำงาน โดยผ่าน One Point Lesson (OPL) และกำหนดให้เป็นหัวข้อที่สำคัญหัวข้อหนึ่งของ KPI โดยมุ่งเน้นที่จะให้มีการนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้กับการทำงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร

จำนวนพนักงานที่เข้าฝึกอบรม 6 ชั่วโมง



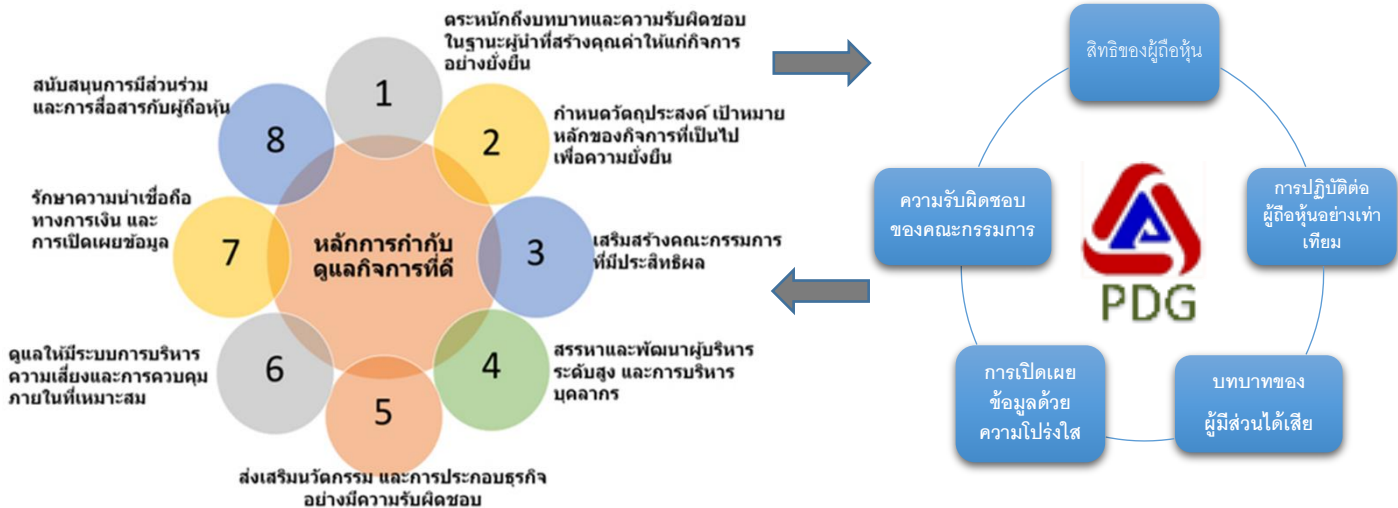
ในปี 2563 คิดเป็น 19.54% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

การฝึกอบรมพนักงานในปี 2563 จากการเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ส่งผลต่อการ จัดอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เนื่องจากต้องปฏิบัติตามหลัก Social Distancing ดังนั้น การอบรมของพนักงานส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะการอบรม

ออนไลน์ แต่ทั้งนี้บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่กำหนดให้ในปี 2563 บริษัทจะต้องจัดให้มีการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง ไม่ต่ำกว่า 10% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการนำหลักการกำกับดูแลกิจการ มาใช้เป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทยึด หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งในส่วนของ CG Code 2560 นั้น



นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิผู้ถือหุ้น บริษัทจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเอง โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพื่อส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเอง ดังนี้

- บริษัท จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารประกอบให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นการ

ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน หรือตามระยะเวลาที่กฎหมาย และประกาศต่างๆ กำหนด ซึ่งหนังสือเชิญประชุมจะระบุถึงวัน เวลา สถานที่ ข้อบังคับของบริษัที่เกี่ยวเนื่องกับการประชุมผู้ถือหุ้น และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ พร้อมด้วยความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และรายชื่อของกรรมการอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้เข้าประชุมผู้ถือหุ้นแทนได้ในกรณีที่ผู้ถือหุ้น ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/การกำกับดูแลกิจการ



- 🌱 ก่อนดำเนินการประชุม บริษัทจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงหลักเกณฑ์การออกเสียงลงคะแนนและวิธีการนับคะแนนเสียงในที่ประชุม และเมื่อมีการให้ข้อมูลตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ประธานที่ประชุมจะจัดสรรเวลาอย่างเหมาะสมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสแสดงความคิดเห็น และสอบถามบริษัท โดยมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- 🌱 ในกรณีที่วาระการประชุมมีหลายรายการ เช่น วาระแต่งตั้งกรรมการ บริษัทจะจัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการ

- 🌱 ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดทำบันทึกรายงานการประชุมที่ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งจะระบุถึงขั้นตอนการลงคะแนน คำถามคำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วยไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง รวมทั้งจะบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม ทั้งนี้ บริษัทจะแจ้งรายงานสรุปผลการลงมติที่เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันเดียวกันกับวันประชุมหรืออย่างช้าภายในเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไป และจะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน และเผยแพร่รายงานการประชุมดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่ใช่ผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ โดยบริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการดังนี้

- 🌱 บริษัท จะ จัด ทำ หนังสือ เชิญ ประชุม เป็น ภาษาอังกฤษทั้งฉบับและเผยแพร่พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมภาษาไทย
- 🌱 บริษัทจะดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม และจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งไว้ล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 🌱 บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ โดยส่งข้อมูลของบุคคลที่เสนอชื่อพร้อมหนังสือยินยอมให้แก่ประธานคณะกรรมการบริษัทภายใต้หลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

- 🌱 บริษัทจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ โดยจะจัดเก็บบัตรลงคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อนำมาคิดคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้น และบริษัทจะจัดเก็บบัตรลงคะแนนไว้เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- 🌱 บริษัทให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลาแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท
- 🌱 บริษัทมีนโยบายป้องกันกรณีที่กรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือ ผู้ถือหุ้นในทางมิชอบ
- 🌱 บริษัทมีนโยบายให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดๆ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้นๆ



หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง เช่น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ รวมทั้งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น คู่แข่ง และผู้สอบบัญชีอิสระ เป็นต้น โดยบริษัทจะปฏิบัติ **ผู้ถือหุ้น**

1. บริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเองโดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงใน ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

ต่อผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้อย่างเป็นทางการ โดยบริษัทเชื่อว่าความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะช่วยส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

2. บริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเองในเรื่องต่างๆ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและสิทธิในการแสดงความเห็นและสอบถามคำถามต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุม เป็นต้น

3. บริษัทมีหน้าที่งดเว้นการกระทำอันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น เช่น ไม่ส่งข้อมูลหรือเอกสารที่สำคัญก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น และการเพิ่มวาระที่สำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นต้น

พนักงาน

1. บริษัทให้ผลตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมโดยอ้างอิงจากผลการดำเนินงานของพนักงาน ซึ่งบริษัทจะวัดผลการดำเนินงานของพนักงานอย่างเป็นธรรมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

2. บริษัทมีนโยบายที่จะพัฒนาบุคลากรของบริษัท โดยบริษัทได้จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานและผู้บริหาร รวมทั้งบริษัทได้ส่งพนักงานและผู้บริหารไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

3. บริษัทมีหน้าที่ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน

4. บริษัทมีหน้าที่รักษาความเป็นส่วนตัวของพนักงาน โดยบริษัทจะไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน เช่น เงินเดือน ประวัติการรักษาพยาบาล ไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่บริษัทมีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ตามข้อบังคับ และกฎหมาย

ลูกค้า

1. บริษัทมีหน้าที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือกับลูกค้าในระยะยาวโดยยึดหลักการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

2. บริษัทมุ่งเน้นที่จะสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจสูงสุดแก่ลูกค้า โดยบริษัทจะให้บริการและสินค้าที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค ตามข้อกำหนดที่ได้ให้ไว้กับลูกค้า รวมทั้งปฏิบัติ



ตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าอย่าง
เคร่งครัด

ลูกค้าและเจ้าหน้าที่

1. บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม และความ
ซื่อสัตย์ในการดำเนินงานธุรกิจ โดยบริษัทจะปฏิบัติ
ตามกฎหมาย และข้อตกลงที่กำหนดร่วมกันอย่าง
เคร่งครัด
2. บริษัทจะรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดย
จะไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่
สุจริตในการค้ากับลูกค้า

คู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมการแข่งขัน
ทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม
2. บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าตามหลัก
กฎหมาย และยึดถือหลักการปฏิบัติที่ดี ซึ่งบริษัทจะ
ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการ
กล่าวหา ใส่ร้ายโดยปราศจากมูลความจริง หรือการ
กระทำอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน

หน่วยงานราชการ

1. บริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามข้อบังคับ และกฎหมาย
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท
2. บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และความ
ซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่
และหน่วยงานรัฐ โดยบริษัทมีนโยบายที่จะต่อต้าน
การให้สินบนกับเจ้าหน้าที่รัฐในรูปแบบต่างๆ เพื่อ
อำนวยความสะดวก หรือผลประโยชน์ใดๆ กับ
บริษัท

สิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน

1. บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความ
รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์
ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งส่งเสริมการใช้พลังงาน
อย่างมีประสิทธิภาพ
 2. บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึง
คุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน โดยบริษัทจะ
ปฏิบัติตามข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ อย่าง
เคร่งครัด
- นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามข้อมูลของ
บริษัทหรือร้องเรียนในเรื่องต่างๆ ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ
ของบริษัทโดยสามารถส่งเรื่องร้องเรียนมาทางไปรษณีย์มายัง
สำนักงานเลขานุการบริษัท ตามที่อยู่บริษัทหรือทางอีเมลล์
thitikan@prodigy.co.th ทั้งนี้ ข้อมูลเรื่องร้องเรียนจะถูกเก็บ
ไว้เป็นความลับ โดยกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่ง
ตรวจสอบข้อมูล และเสนอแนวทางแก้ไข และรายงานต่อ
คณะกรรมการบริษัทต่อไป

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลที่มีความเท่าเทียมกัน และมีความน่าเชื่อถือ โดยบริษัทจะปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมีนโยบายที่จะเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชน เช่น วิสัยทัศน์และพันธกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร งบการเงิน รายงานฐานะทางการเงิน ปัจจัยความเสี่ยงและนโยบายด้านการ

บริหารความเสี่ยง รวมถึงวิธีการจัดการด้านความเสี่ยงต่างๆ การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นของผู้สอบบัญชี และค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหาร เป็นต้น

โดยในปัจจุบันผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และประชาชนทั่วไปสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลของบริษัทได้ที่ นางสาววิจิตกานต์ ส่งานตรเพชร ติดต่อโทร (034) 332611-2 หรือที่อีเมล ir@prodigy.co.th

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการ

บรรษัทภิบาล สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ และ ความเสี่ยงระดับองค์กร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการบริหาร เพื่อกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดในระยะยาวของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่หลากหลาย ทำหน้าที่พิจารณาในเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และมีอิสระในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่างๆ เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน และเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดและไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ทั้งนี้ กรรมการทุกรายของบริษัท ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ กจ. 8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงาน เช่น วิสัยทัศน์และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงานและงบประมาณ รวมทั้งกำกับ ควบคุม ดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมี

ประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคณะกรรมการบริษัทจะใช้วิจรรย์ญาณ และความรอบคอบในการตัดสินใจ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์ในระยะยาวของบริษัท

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/การกำกับดูแลกิจการ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองประจำปี เพื่อประเมินผลการ

ปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา และพิจารณาหาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน โดยคำตอบดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี (Annual General Meeting (AGM) ทุกปี กรณีที่กรรมการของบริษัทได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น การเป็นกรรมการตรวจสอบร่วมด้วย เป็นต้น จะได้รับคำตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับ

มอบหมายเพิ่มมากขึ้นด้วย ซึ่งต้องพิจารณาตามความสามารถของบริษัทประกอบด้วย การกำหนดคำตอบแทนผู้บริหารได้กำหนดให้มีความเชื่อมโยงกับผลงานของบริษัท และการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดให้เปิดเผยคำตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการและ

ผู้บริหารได้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อพัฒนาศักยภาพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่และสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร

ในปีที่ผ่านมา มีกรรมการที่เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพ ดังนี้

- คุณวรวิฑูฒิ ตั้งพิรุฬห์ธรรม เข้ารับการอบรม หลักสูตร
- Successful Formula And Execution of Strategy รุ่นที่ 33/2563 (SPF)
- Board room Success Through Financing And Investment รุ่นที่ 9/2563 (BFI)

บริษัทมีหลักสูตรปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่ โดยการจัดโปรแกรมการเยี่ยมชมโรงงานและกระบวนการผลิตจัดทำคู่มือกรรมการ เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ ตลอดจนข้อบังคับบริษัท กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกรอบการทำงาน ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ

บริษัทได้มีการจัดทำคู่มือสำหรับกรรมการ เพื่อให้ประกอบการพิจารณาในเรื่องต่างๆ นอกเหนือจากนี้ยังสนับสนุนให้มีการเข้าฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในการเป็นกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัทได้เน้นความสำคัญเรื่องการติดตามและการรับรองผลการดำเนินงานรายไตรมาส และรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารนำไปพิจารณาและดำเนินการให้เกิด

ประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท ต่อไป ตลอดจนการรายงานความเสี่ยงในการดำเนินงานของบริษัทที่สำคัญ ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดวาระการรายงานประเมินความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส

การประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งจะมีเลขานุการ คณะกรรมการเป็นผู้จัดทำวาระต่างๆ ของการประชุมและ ดำเนินการจัดส่งเอกสารการประชุมให้คณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนการประชุม รวมถึงการ บันทึกรายการประชุม โดยบันทึกข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเป็น รายคณะอนุกรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร ส่วนใน ภาพรวมนั้น บริษัทได้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดส่ง รายงานดังกล่าวให้แก่กรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลตามความ เหมาะสมและมีการจัดเก็บรายงานการประชุมกรรมการที่ผ่าน การรับรองจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นระบบและพร้อม ให้คณะกรรมการของบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาบททวน วิสัยทัศน์ ภารกิจ ของบริษัท และ กลยุทธ์ของบริษัท เพื่อให้ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสถานการณ์ ซึ่งจากการพิจารณาบททวนในเรื่องที่กล่าวไว้ข้างต้น ทางคณะกรรมการบริษัท เห็นว่า เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายในการบริหารจัดการที่จะมุ่งเน้นการดูแลและด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้พิจารณาปรับเปลี่ยน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ กลยุทธ์ของบริษัท ยังเป็นสิ่งที่เหมาะสมกับทิศทางของเป้าหมายทางธุรกิจ

การดูแลการใช้ข้อมูลภายในและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายป้องกันกรณีที่กรรมการและผู้บริหารใช้ ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้ถือหุ้น ในทางมิชอบดังนี้

- 1) บริษัทกำหนดให้มีการป้องกันการนำข้อมูลของ บริษัทไปใช้ โดยกำหนดให้หน่วยงานที่รู้ข้อมูลห้าม นำข้อมูลไปเปิดเผยยังหน่วยงานหรือบุคคลที่ไม่ เกี่ยวข้อง
- 2) ผู้บริหารของบริษัทที่ได้รับทราบข้อมูลที่เป็น สารระสำคัญและข้อมูลทางการเงินของบริษัทที่มีผล ต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ต้องไม่ใช่ ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวก่อนที่จะเปิดเผยสู่ สาธารณชน โดยการกำหนดห้ามผู้บริหารทำการซื้อ ขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลา 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลที่เป็นสารระสำคัญจะ เปิดเผยแพร่สู่สาธารณชน
- 3) เมื่อหลักทรัพย์ของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทได้กำหนดให้ กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ในการรายงานการ ถือหลักทรัพย์ในบริษัทตามมาตรา 59 เพื่อให้เป็นไป ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับ

หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยเรื่องการ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของ กรรมการ และผู้บริหาร ทั้งนี้จำนวนหลักทรัพย์ที่ ผู้บริหารต้องรายงานนั้น จะต้องนับรวมการถือของ ผู้บริหาร คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ ว่าจะเป็นการถือทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งเมื่อ พิจารณาถึงที่สุดแล้ว พบว่า ที่ แท้จริง ผู้บริหาร คู่ สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเป็นผู้มีกรรม สิทธิในหลักทรัพย์นั้น เช่น การถือโดยบุคคลอื่นใน ลักษณะ อำพราง (Nominee) หรือการถือผ่าน กองทุนส่วนบุคคล เป็นต้น

- 4) บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหา ผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความ เสียหาย โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตัดเงินเดือนด้วยวาจา การตัดเดือนเป็นอักษร การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการ เป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออกหรือให้ออก ทั้งนี้ การลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการ กระทำ และความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

นโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท เพื่อป้องกันการเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อให้แน่ใจได้ว่าการทำรายการระหว่างกันเป็นเพื่อผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท ดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัท
2. เมื่อบริษัท มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการแล้ว ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
3. ในการพิจารณาการทำรายการเกี่ยวข้องกัน บริษัทอาจแต่งตั้งผู้ประเมินราคาอิสระหรือที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้ความเห็นในการทำรายการเกี่ยวข้องที่สำคัญ
4. การทำรายการระหว่างกันกับบริษัท ต้องกำหนดราคา และเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
5. ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำรายการเกี่ยวข้องจะไม่สามารถอนุมัติและออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าวได้

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (GRI 205-2) (Anti-Corruption Policy)

บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินงานธุรกิจอย่างโปร่งใส และด้วยความซื่อสัตย์ เนื่องจากการคอร์รัปชันเป็นปัญหาและอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ บริษัทประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตและได้รับอนุมัติการเข้าร่วมโครงการแล้วเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2558 แล้วนั้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติและพัฒนาไปสู่องค์กรที่ยั่งยืนต่อไป ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เห็นควรอนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 พิจารณาปรับปรุงครั้งที่ 1 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 และใน การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 ได้มีมติปรับปรุงนโยบายฯ ครั้งที่ 2 โดยมีรายละเอียดดังนี้

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

ด้วยความมุ่งมั่น ในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ให้ความสำคัญกับหลักการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี รับผิดชอบต่อและระมัดระวังภายใต้กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติและพัฒนาไปสู่องค์กรที่ยั่งยืนต่อไป

1. วัตถุประสงค์ของนโยบาย

- 1.1 แสดงถึงทิศทาง และ กรอบการดำเนินการของบริษัท เกี่ยวกับการต่อต้าน และ ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ตามหลักการและแนวปฏิบัติที่ดี อันเป็นที่ยอมรับ ว่า

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/การกำกับดูแลกิจการ

- เหมาะสมสำหรับการปรับใช้ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ
- 1.2 เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และ ความร่วมมือของ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และ ผู้เกี่ยวข้อง กับ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้บริษัท เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ มีจรรยาบรรณ และมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ
 - 1.3 บริษัท มีค่านิยมที่จะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมกับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และให้ความร่วมมือกับองค์กรอื่นๆ ในการต่อต้านการคอร์รัปชัน

2. นิยาม "คอร์รัปชันและสินบน"

“**คอร์รัปชัน**” หมายถึง การใช้อำนาจหรือหน้าที่โดยทุจริตเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น รวมถึงการติดสินบน การกรรโชก การขู่ข่ม การหลอกลวง การสมรู้ร่วมคิด การสมยอมกัน การยกยอกเงิน การฟอกเงิน และการกระทำอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน

“**สินบน**” หมายถึง การกระทำในรูปแบบใด ๆ ที่เป็นการเสนอ การให้สัญญา การมอบให้ การยอมรับ การเรียกร้องที่ก่อให้เกิด**ผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ** ในลักษณะที่เป็น**การจูงใจให้มีการปฏิบัติใด ๆ** ที่ขัดต่อกฎหมายหรือขัดต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ

ผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ให้รวมถึงของขวัญ บริการ เงินสด หรือรูปแบบอื่น ๆ ที่อาจให้โดยตรง หรือผ่านบุคคลอื่น หรือเพื่อบุคคลอื่นด้วย

การจูงใจให้มีการปฏิบัติใด ๆ ให้รวมถึงการกระทำต่อเจ้าหน้าที่รัฐหรือเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนด้วย

2.1 รูปแบบการคอร์รัปชัน และสินบนและนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.1.1 การช่วยเหลือทางการเมือง

การช่วยเหลือทางการเมืองที่สอดคล้องตามที่

กฎหมายกำหนดให้สามารถกระทำได้ โดยต้องปฏิบัติตาม
โปร่งใส และมีการเปิดเผยอย่างเหมาะสม และได้รับความ
เห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการบริษัท หรือ
คณะกรรมการบริหาร

2.1.2 การบริจาคเพื่อการกุศล

การบริจาคเพื่อการกุศลถือเป็นส่วนหนึ่งของ
วัฒนธรรมองค์กรของบริษัท เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสใน
สังคม เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ประสบภัยพิบัติ
ทางธรรมชาติ หรือเพื่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิตอย่างถาวร
หน้า ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้ การบริจาคเพื่อการ
กุศลดังกล่าวต้อง **ได้รับอนุมัติ** ตามกระบวนการที่บริษัท
กำหนดและกระทำอย่างโปร่งใส พร้อมกับมีวัตถุประสงค์
ของการบริจาคอย่างชัดเจน และจะต้องไม่มีการบริจาค
ใด ๆ ที่ทำขึ้นเพื่อบังหน้าหลบเลี่ยงการคอร์รัปชันและสินบน

2.1.3 การให้เงินสนับสนุน

การให้เงินสนับสนุนโดยทั่วไปแล้ว จะทำเพื่อ
ส่งเสริมภาพลักษณ์หรือชื่อเสียงขององค์กร ซึ่งปกติมัก
กระทำผ่านกิจกรรมต่าง ๆ การให้เงินสนับสนุนจะต้อง
เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาตัดสินใจที่โปร่งใส มีการทำ
สัญญาหรือมีหลักฐานการให้เงินอย่างถูกต้อง ซึ่งต้อง**ได้รับ
อนุมัติ**ตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดและจะต้องไม่
มีการให้เงินสนับสนุนใด ๆ ที่ทำขึ้นเพื่อบังหน้าหลบเลี่ยงการ
คอร์รัปชันและสินบน

2.1.4 ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อาจนำมาซึ่งความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชัน
ดังนั้น กรรมการและพนักงานทุกคน **จะต้องไม่รับหรือให้
ของขวัญหรือการบริการต้อนรับ** ที่ตระหนักได้โดยทั่วไป
ว่ามีการหวังผลที่จะนำไปสู่การคอร์รัปชัน อย่างไรก็ตาม หาก
การรับหรือให้ของขวัญหรือการบริการต้อนรับ ไม่ได้มีข้อ
ผูกมัดหรือสร้างภาระให้เกิดความรู้สึกว่าต้องมีการตอบ
แทนที่เป็นการคอร์รัปชัน และสอดคล้องตามธรรมเนียม
ประเพณีที่ปฏิบัติเป็นปกติ ก็เป็นสิ่งที่กระทำได้ หาก
สอดคล้องตามเกณฑ์และจรรยาบรรณที่บริษัทกำหนด

หากอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่อาจปฏิเสธการรับของขวัญหรือ
ผลประโยชน์ดังกล่าวในขณะนั้น ผู้รับต้องแจ้ง
ผู้บังคับบัญชาทันที

3. มาตรการต่อต้านคอร์รัปชันและแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะนำมาตรการที่มี
ประสิทธิภาพเพื่อต่อต้านคอร์รัปชันและสินบนไปใช้ โดย
มาตรการนี้จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ
บริษัทและสื่อสารให้แก่กรรมการและพนักงานทุกคน
ตลอดจนบุคคลภายนอกทราบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อ
ปลูกฝังวัฒนธรรมไม่ยอมรับการคอร์รัปชันและสินบนโดย
เด็ดขาด

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่ยอมรับ
การคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดย
ครอบคลุมถึงทุกธุรกิจและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ
ให้มีการสอบทานการปฏิบัติ ตามนโยบายต่อต้านการ
คอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการ
ปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้
สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ
และ ข้อกำหนดของกฎหมาย

4. ขอบเขตการบังคับใช้

นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับ กรรมการ ผู้บริหาร และ
พนักงานของบริษัท โดยมีค่านิยม ดังนี้

4.1 กรรมการบริษัท ได้แก่ กรรมการของบริษัท ที่ได้รับ
การแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น หรือ ที่ประชุม
คณะกรรมการบริษัท

4.2 คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ที่ได้รับการแต่งตั้ง
จากคณะกรรมการบริษัท

4.3 พนักงานของบริษัท ได้แก่พนักงานทุกตำแหน่ง และ
ทุกระดับ ซึ่งรวมถึงผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง ที่ปรึกษา ทั้งที่
เป็นพนักงานประจำ และ พนักงานชั่วคราว

5. หน้าที่ความรับผิดชอบ

5.1 คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบ

กำหนดนโยบายและกำกับดูแล ให้บริษัท มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

5.2 คณะกรรมการตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานระบบการควบคุมภายในของ ระบบงานต่างๆ ในบริษัท ให้มีการปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและไม่มีการคอร์รัปชัน รวมถึงรายงานผลการสอบสวนการคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท

5.3 คณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

5.4 ผู้ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

5.5 พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายนี้ กรณีมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายนี้จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้

6. นโยบายและแนวทางการปฏิบัติ

6.1 บททั่วไป

6.1.1 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และไม่ดำเนินการเรียกรับหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

โดยให้ครอบคลุมถึงทุกหน่วยงาน และทุกหน่วยงานภายนอก หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชนต่างๆ ที่บริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง

6.1.2 พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัย หรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือ บุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ การติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทผ่านช่องทางที่กำหนดไว้

6.1.3 ผู้ที่กระทำการคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาลงโทษทางวินัยตามที่บริษัทกำหนดไว้ ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง การให้ชดเชยความเสียหายและโทษทางแพ่ง หรือทางอาญา

6.1.4 บริษัท จะให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคลากรที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ

6.1.5 บริษัท มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ ทั้งการทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน

6.1.6 ผู้บริหารระดับสูงต้องเป็นแบบอย่างที่ดีและกำกับให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้

6.2 การสร้างการรับรู้

6.2.1 บริษัท จะจัดให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน



6.3 การประเมินความเสี่ยง

6.3.1 ผู้บริหารของบริษัทต้องมีความเข้าใจถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการคอร์รัปชัน

6.3.2 ฝ่ายบริหารจะต้องประเมินความเสี่ยงจากการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมที่จะป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

6.4 การควบคุม

6.4.1 บริษัท จะรักษาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิผลเพื่อต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่ง ครอบคลุมทั้งด้านการเงิน และการดำเนินการของกระบวนการทางบัญชีและการเก็บบันทึกข้อมูล รวมถึงกระบวนการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน

6.5 การกำกับติดตามและสอบทาน

6.5.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องประเมินความเสี่ยงและทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปี และเสนอให้ คณะกรรมการตรวจสอบและ คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งกำกับ และติดตามการนำนโยบายนี้ไปปฏิบัติ และให้คำแนะนำต่างๆอย่างต่อเนื่อง

6.5.2 ผู้ตรวจสอบภายในต้องตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและกระบวนการต่างๆอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิผลในการต่อต้านการคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ จะหาหรือผลการตรวจสอบร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางการแก้ไขที่เหมาะสมและจะรายงานให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบต่อไป

7. การพิจารณาโทษกรณีฝ่าฝืนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

7.1 หากกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท ฝ่าฝืนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน จะต้องได้รับโทษ ทางวินัย โดยบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการสอบสวนตามสมควรแก่กรณี

7.2 พนักงานควรทำความเข้าใจในเนื้อหาของนโยบายฉบับนี้ และปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง บริษัทจะพิจารณาลงโทษพนักงานที่ฝ่าฝืนนโยบายและทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท

8. การอบรมและการสื่อสาร

8.1 บริษัทจะให้ความรู้และจัดอบรมเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ในหลากหลายช่องทาง เช่น หลักสูตรปฐมนิเทศ การอบรมสัมมนา การปิดประกาศ เป็นต้น เพื่อให้ตระหนักถึงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และความเสี่ยงจากการเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน ตลอดจนวิธีการรายงาน หรือ แจ้งเบาะแสในกรณีพบเห็น หรือ สงสัยว่ามีการคอร์รัปชัน

1.2 บริษัทจะสื่อสารนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันให้แก่ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ และตัวแทนทางธุรกิจได้รับทราบตามช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม

9. การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลแก่พนักงาน ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และ ผู้เกี่ยวข้องผ่านรายงานประจำปี (Annual Report) Website ของบริษัท หรือ วิธีการอื่นๆ ตามความเหมาะสม

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินงานที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

10. การบันทึกและเก็บรักษาข้อมูล

บริษัทดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลตามนโยบายของบริษัท ซึ่งมีความมุ่งมั่นรักษา มาตรฐานเกี่ยวกับระบบงาน ระบบการสื่อสารข้อมูล ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการสร้างระบบการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ โดยจะดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า ข้อมูลระบบงานและระบบฐานข้อมูลได้มีการป้องกันรักษาให้พร้อมที่จะใช้ หรือ พร้อมให้ทำการตรวจสอบได้ตลอดเวลาในธุรกิจของบริษัท โดยการควบคุมดูแลให้เป็นไปตามความเหมาะสมต่อความเสี่ยงของข้อมูล ระบบงาน และ ระบบฐานข้อมูล



11. มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือ ข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ ร้องเรียน มายังบริษัท โดยสามารถแจ้งผ่านช่องทางการรับเรื่องทางธุรกิจ หรือ พฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตคอร์รัปชั่น โดย ที่บริษัทกำหนด ดังนี้

จัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อเปิดโอกาส

- ทางไปรษณีย์
นำส่งที่ ประธานกรรมการบริษัท หรือ ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน)
7/3 หมู่ 3 ตำบลบางกระบือ อำเภอนคร
ชัยศรี จังหวัดนครปฐม 73120
- ทาง email : เลขานุการบริษัท : thitikan@prodigy.co.th
- ทางเว็บไซต์ของบริษัท : www.prodigy.co.th
- กล่องรับข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็น /
ข้อร้องเรียน ภายในบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทจะคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูล โดยจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียน และ ผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับรวมถึงปกป้องดูแล เพื่อมิให้ผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลได้รับผลกระทบใดๆ และเมื่อทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงและมีการตัดสินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว บริษัทจะแจ้งผลการตรวจสอบให้กับผู้แจ้งและผู้ร้องเรียนได้ทราบ

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 8 ธันวาคม 2563

(รองศาสตราจารย์ประยูร บุญประเสริฐ)

ประธานกรรมการบริษัท

โดยในปี 2563 นอกเหนือจากที่ทางคณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้เหมาะสมให้ครอบคลุมแล้วนั้น ทางบริษัทยังได้เผยแพร่ให้แก่พนักงานในองค์กรได้รับทราบและถือปฏิบัติ ผ่านช่องทางต่างๆ ภายในองค์กร รวมทั้งทำการปฐมนิเทศพนักงานให้ทราบถึงนโยบายฯ ด้านภายนอกองค์กร ทางบริษัทได้ขอความร่วมมือจากคู่ค้า ลูกค้า ในการถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยการส่งจดหมายขอความร่วมมือ พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้ทางคู่ค้า ลูกค้า ได้รับทราบและให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อไป





รายงานด้าน ESG ปี 2563 ของบริษัท

การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 เป็นสิ่งที่ท้าทายความสามารถในการบริหารจัดการขององค์กร ในการนำพามีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนให้อยู่รอดปลอดภัย และสามารถดำเนินชีวิตได้ตามปกติ อีกทั้งการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 เป็นหนึ่งในประเด็นสุขภาพโลก (Global health) ที่ทั่วโลกให้ความสนใจ และเป็นสิ่งจำเป็นที่บริษัทจะต้องมีมาตรการ เพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นเนื่องจากส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทางบริษัทจึงได้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. การออกมาตรการ การควบคุมการแพร่ระบาดภายในบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียปฏิบัติตามมาตรการของบริษัท

2. บริษัทให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการปฏิบัติตามมาตรการ เพื่อเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน
3. ในการออกมาตรการ การควบคุมของบริษัท ได้มีการเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับรู้ เกิดความเข้าใจ และให้ความร่วมมือในการนำไปปฏิบัติ
4. เพื่อเป็นหลักประกันให้กับพนักงานของบริษัท บริษัทจึงได้จัดทำประกันโควิด 19 ให้กับพนักงานทุกคนของบริษัท

มาตรการป้องกัน ไวรัสโควิด-19

ในสถานประกอบการของ บริษัท พรอดติจี้ จำกัด (มหาชน)



ตรวจวัดอุณหภูมิ
ของพนักงานและผู้มาติดต่อ



จัดเตรียมจุด ล้างมือ และแอลกอฮอล์
ทุกจุดสัมผัสร่วม



ทำความสะอาด ฉีดพ่นฆ่าเชื้อ
ทุกจุดในบริษัท



ตรวจเช็คและ พ่นฆ่าเชื้อ
ก่อนและหลังจัดส่งสินค้า

บริษัท พรอดติจี้ จำกัด (มหาชน) ร่วมปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน COVID-19 เพื่อให้เราส่งมอบสินค้าถึงมือลูกค้าได้อย่างมั่นใจและปลอดภัย

มาตรการป้องกัน ไวรัสโควิด-19

ในสถานประกอบการของ บริษัท พรอดดิจ จำกัด (มหาชน)



ตรวจวัดอุณหภูมิ
ของผู้มาติดต่อ และรถภายนอก



จัดเตรียมจุด ซ้ำเชื้อ โดยการผ่าน
ซ้ำเชื้อด้วยอุโมงค์



ทำความสะอาด ฉีดพ่นซ้ำเชื้อ
รถผู้ติดต่อทุกคนที่เข้าภายในพื้นที่



ตรวจเช็คและ พ่นซ้ำเชื้อ
ก่อนและหลังรับ-ส่งสินค้า

บริษัท พรอดดิจ จำกัด (มหาชน) ร่วมปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน COVID-19
เพื่อให้เราส่งมอบสินค้าถึงมือลูกค้าได้อย่างมั่นใจและปลอดภัย

กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ครอบคลุมการดำเนินงานให้ด้าน ESG ที่มีความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process) บนกลยุทธ์ของบริษัทดังต่อไปนี้

1. กลยุทธ์การส่งมอบคุณค่าโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย กลุ่มต่างๆ (Stakeholder) นอกเหนือจากการผลิตสินค้าแล้ว บริษัทยังร่วมออกแบบบรรจุภัณฑ์กับลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจ รวมถึงให้คำแนะนำ การใช้บรรจุภัณฑ์ทั้งในด้านปริมาณและรูปทรงที่เหมาะสมกับการใช้งานของลูกค้า ซึ่งจะช่วย

บริหารจัดการด้านต้นทุนให้กับลูกค้าได้ทางหนึ่ง

2. กลยุทธ์การขยายการรับรู้ถึงสิ่งที่ลูกค้าต้องการ (Customer Value Proposition) ไปสู่สิ่งที่สังคมต้องการ (Social Value Proposition) นอกเหนือจากคุณลักษณะของบรรจุภัณฑ์ ราคา คุณภาพ และ บริการที่เป็นที่ยอมรับของลูกค้าแล้ว บริษัทยังคำนึงถึงสุขภาพ ปลอดภัย ความลับและความเป็นส่วนตัว สิทธิมนุษยชน และการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ฯลฯ



ด้านสุขภาพ และ ความปลอดภัย

- บริษัท มีการส่งบรรจุภัณฑ์ เพื่อตรวจสอบตามเกณฑ์ ประกาศของสาธารณสุข ฉบับที่ 295 พ.ศ. 2548 ในเรื่อง ของข้อกำหนดคุณภาพ หรือมาตรฐาน ของบรรจุภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติก เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจในบรรจุภัณฑ์

การคำนึงถึงความลับ และความเป็นส่วนตัว สิทธิมนุษยชน (GRI 103-1)

- กลยุทธ์ที่สร้างให้เกิดคุณค่าด้านกระบวนการภายในองค์กร (Internal Process) และกระบวนการภายนอกองค์กร (External Process) บริษัทมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าด้านการบริหาร การดำเนินงาน การผลิต การส่งมอบสินค้าและบริการสู่ลูกค้า รวมถึงสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การคิดค้นนวัตกรรมในผลิตภัณฑ์ บริการ และ กระบวนการ

ในการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

(GRI 418-1)

- รูปแบบฉลากสินค้าของลูกค้าแต่ละราย ที่นำมาเป็นส่วนประกอบของสินค้า จะเป็นการผลิตให้กับลูกค้าเฉพาะรายนั้นๆ รวมถึงรูปทรงขวด (ที่เป็นรูปทรงเฉพาะของลูกค้าแต่ละราย) จะไม่นำมาผลิตเป็นสินค้าให้กับลูกค้ารายอื่นๆ

การเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (GRI 416-1)

- บรรจุภัณฑ์ PET เป็นพลาสติกที่สามารถ Recycle 100% และเป็นพลาสติกประเภทที่สามารถนำกลับมา re-material ใหม่ได้
 - บริษัทเข้าร่วมแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับลูกค้า กรณีเครื่องจักรของลูกค้าเกิดปัญหาไม่สามารถผลิตสินค้าได้ ทางบริษัทจะจัดส่งทีมช่างเข้าสำรวจและร่วมแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับลูกค้า
 - ในทุกปีบริษัทจะจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำคะแนนข้อเสนอแนะ จากการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น โดยในปี 2563 มีผลการประเมิน ดังนี้

หัวข้อการประเมิน

คะแนนเฉลี่ย

(คะแนนเต็ม 4 คะแนน)

1. คุณภาพสินค้า	3.50 คะแนน
2. การส่งมอบสินค้า	3.59 คะแนน
3. การบริการ	3.58 คะแนน
คะแนนเฉลี่ยที่ได้	3.56 คะแนน

ร่วมสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง ด้วยการประกาศเจตนารมณ์ การเป็นโรงงานสีเขียว (ต่อต้านยาเสพติด) รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยขอความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการร่วมปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท โดยได้มีการสื่อสาร เผยแพร่ ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เพื่อให้เกิดการรับรู้และถือปฏิบัติร่วมกัน

ในด้านการคิดค้นนวัตกรรม

- ผู้บริหารจัดให้มีการทำ OPL (One Point Lesson) โดยกำหนดเป็น KPIs ที่จะมีการนำเสนอในทุกเดือน ซึ่งที่ผ่านมาพนักงานได้ร่วมคิดวิธีการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพเพื่อนำไปปฏิบัติในกระบวนการทำงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

กล้ารับรองว่าสามารถนำมาปฏิบัติได้จริงและเห็นผล นอกเหนือจากการนำไปปฏิบัติแล้ว ยังได้มีการรวบรวมข้อมูลต่างๆ จัดทำเป็น Knowledge Sharing ผ่านระบบสารสนเทศของบริษัท เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถเข้ามาศึกษาข้อมูล หรือนำไปต่อยอดได้

โดยในปี 2563 ที่ผ่านมา มีการนำเสนอ OPL เป็นจำนวน 69 เรื่อง โดยแต่ละเรื่องได้ถูก

4. กลยุทธ์ที่ส่งเสริมการเรียนรู้และนำไปสู่การเจริญเติบโต (Learning and Growth)

ในปีที่ผ่านมาถึงแม้การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 เป็นข้อจำกัดในการสัมมนา และการฝึกอบรม

อีกทั้งยังคงปฏิบัติให้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่ทางสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนดให้จำนวนพนักงานที่เข้าฝึกอบรม 6 ชั่วโมง ไม่น้อยกว่า 10% สำหรับในปี 2563 โดยทางบริษัทมีการฝึกอบรมคิดเป็น 19.54% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ทั้งนี้ทางบริษัท มิได้มีการปิดกั้นโอกาส แต่ยังคงส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมผ่านช่องทาง Online



CSR In Process

ในปี 2563 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ทางบริษัทจึงเน้นการทำ CSR in Process มุ่งเน้นกิจกรรมภายในองค์กร เพื่อสร้างความแข็งแกร่ง สร้างความเข้าใจภายในองค์กร เพื่อให้สามารถเข้าสู่ระบบ ISO

14001 ด้วยความพร้อมและความเข้าใจ ตามเป้าหมายที่ต้องการจะขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ

การมุ่งเน้นในเรื่องของการประหยัดพลังงาน

1. การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (SOLAR ROOFTOP)

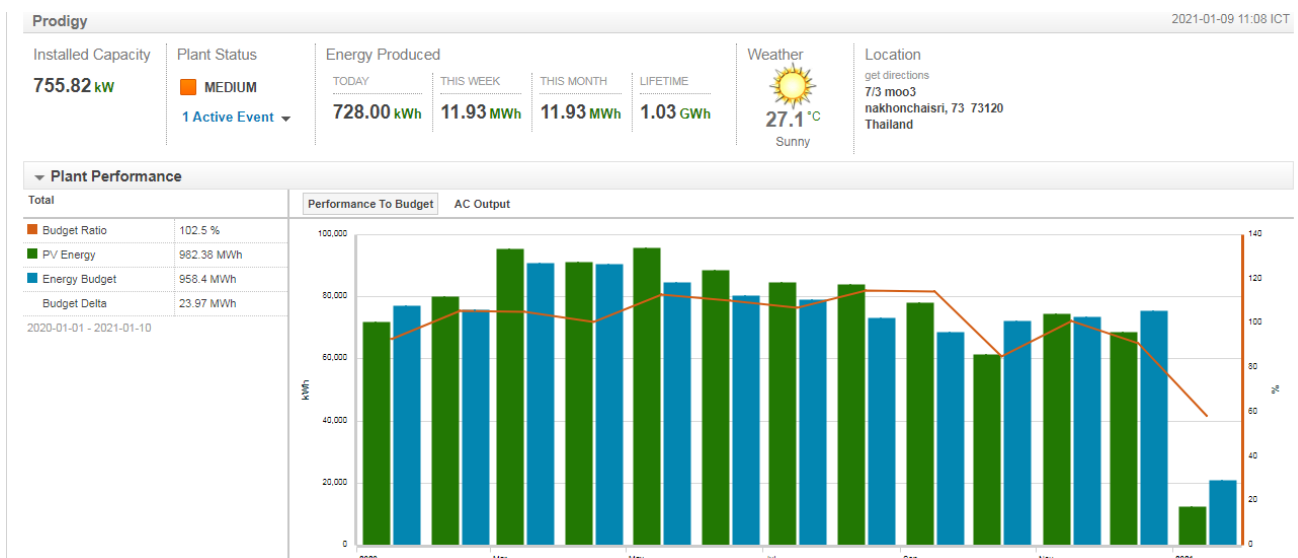
จากการที่บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่อง และได้มีการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ของบริษัท โดย เป็นการนำร่องของผู้ประกอบการในพื้นที่ของตำบลบางกระบือ ซึ่งถือเป็น

โดยมีการรณรงค์จัดกิจกรรม ที่จะสร้างความตระหนักให้บุคลากรภายในองค์กรร่วมมือ ในการช่วยลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดค่าใช้จ่ายด้านค่าไฟฟ้า กอปรกับเป็นการใช้พลังงานจากแหล่งธรรมชาติ รวมถึงการให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานทดแทนที่เป็นธรรมชาติ ที่มีให้ใช้อย่างไม่จำกัด ช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซ CO₂

ผู้ประกอบการรายแรกที่มีการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ และเป็นอีกหนึ่งความภูมิใจของบริษัท ที่ได้เป็นแบบอย่างในการใช้พลังงานทดแทนที่เป็นพลังงานธรรมชาติให้กับชุมชนในพื้นที่ที่เป็นที่ตั้งของบริษัท

ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จากโครงการดังกล่าวคาดว่าจะสามารถลดค่าใช้จ่ายในด้านค่าไฟฟ้าให้กับบริษัทได้ประมาณเดือนละ 300,000 บาท โดยในปี 2563 สามารถผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อนำมาใช้ในการผลิตได้ ดังนี้

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
ปริมาณผลิตกระแสไฟ Kw.hr	71,502	79,771	95,041	90,788	95,441	88,200	84,384	83,689	77,876	61,260	74,211	68,281



ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ



การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาอาคารของบริษัท

นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักให้พนักงาน คือ

2. การรณรงค์ประหยัดพลังงานภายในองค์กร “ปิดเมื่อเลิกใช้งาน” เป็นการสร้างอุปนิสัยที่ดีในการดำเนินชีวิต ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในองค์กร ในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า
3. การผลิตสินค้าด้วยการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นนวัตกรรมของบริษัท



โดยทางบริษัทผลิตขวด พอลิแลคติกแอซิด (Polylactic Acid) Compostable Plastic หรือ PLA ซึ่งเป็นพลาสติกชีวภาพสามารถย่อยสลายได้ โดยผลิตจากวัสดุธรรมชาติ ที่มาจากพืช เช่น อ้อย ข้าวโพด หรือ มันสำปะหลัง ซึ่งสามารถย่อยสลาย

ได้เองและกลับสู่ธรรมชาติได้โดยไม่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม (ทั้งนี้การย่อยสลายขึ้นอยู่กับระยะเวลาในการย่อยสลาย สภาพแวดล้อม จุลินทรีย์ อุณหภูมิ ความชื้นที่เหมาะสม)

แต่เนื่องจากเม็ดพลาสติก PLA ส่วนใหญ่จะเป็น การนำเข้าจากต่างประเทศ ทำให้มีราคาสูง จึงยังไม่เป็นที่ นิยมในกลุ่มผู้ประกอบการเท่าที่ควร

ปัจจุบัน บริษัท มีลูกค้าบางส่วนที่ซื้อบรรจุภัณฑ์ใน กลุ่มนี้ เพื่อนำไปผลิตเป็นสินค้าสำเร็จรูป เพื่อจำหน่ายให้กับ ผู้บริโภคในกลุ่มระดับ พรีเมียม (Premium)



4. การทำ CSR ในเชิงธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย

เป็นการผสมผสานการทำ CSR เข้ากับการดำเนินธุรกิจ

1. การคัดเลือก Supplier ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อคู่ค้า
2. การผลิตและการจำหน่ายสินค้าที่ไม่เอาัดเอาเปรียบลูกค้า ด้วยการที่บริษัทพิจารณาปรับลดราคาให้กับลูกค้า เมื่อราคาวัตถุดิบลดลงอย่างมีนัยยะ หรือ แม้กระทั่งหากราคาวัตถุดิบ มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น บริษัทก็จะแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า ก่อนที่จะทำการปรับขึ้นราคา เพื่อให้ลูกค้ามีเวลาในการวางแผนและบริหารจัดการ

จากการที่บริษัทเล็งเห็นว่า การให้ข้อมูลที่เป็น องค์ความรู้ในฐานะผู้เชี่ยวชาญ ให้กับลูกค้าจะเป็นส่วนหนึ่งที่จะก่อให้เกิดองค์ความรู้ในวงกว้างและสามารถต่อยอดไปได้ อย่างต่อเนื่องและจะนำมาซึ่งนวัตกรรมใหม่ๆ เป็นส่วนหนึ่ง

3. การบริหารจัดการทางฝ่ายบัญชีและการเงิน มีระบบการตรวจสอบถ่วงดุลที่รัดกุม เพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้และลูกหนี้
4. การบริหารจัดการด้านการตลาด มีการนำเสนอสินค้าให้กับลูกค้า การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า คุณสมบัติของสินค้า เพื่อให้ลูกค้าได้พิจารณาและให้สามารถมองเห็นถึงภาพรวมได้ทั้งระบบของ Supply Chain ที่จะสามารถต่อยอดและสร้างมูลค่าต่อได้ ซึ่งเป็น สิ่งสำคัญที่ทางบริษัทมิได้มองข้าม

แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งถือเป็น CSR ในเชิงสร้างสรรค์ อีกทั้งยังเป็นการทำ CSR ที่ผู้มีส่วนได้เสียได้เข้ามามีส่วนร่วมในเชิงธุรกิจ

CSR After Process

มีวัตถุประสงค์หลักในการทำ CSR ที่มุ่งเน้นในด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม

1. โดยปีที่ผ่านมาบริษัทได้จัดกิจกรรมโดยมีเป้าหมายให้

บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วม

1.1 การส่งต่อปฏิทินตั้งโต๊ะที่ใช้งานแล้ว เพื่อเป็นสื่ออักษรเบรลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา โดยเป็นการรวบรวมปฏิทินตั้งโต๊ะที่ใช้งานแล้วจากพนักงานในบริษัท เพื่อจัดส่งให้กับทาง โรงเรียนสอนคนตาบอดเชียงใหม่ในพระราชานุอุปถัมภ์ 41 ถนนอารักษ์ ตำบลพระสิงห์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200



1.2 การเข้าร่วมโครงการวิ่งของสมาคม Mai A

โดยเป็นการวิ่งสะสมระยะทางภายในระยะเวลา 2 เดือน เพื่อให้ระยะวิ่งของพนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมสะสมรวมกัน เพื่อนำเป็นยอดเงินบริจาคของทางบริษัท โดยกำหนดเป้าหมายระยะวิ่งรวม 3,000 กิโลเมตร (ระยะวิ่ง 1 กิโลเมตร = 10 บาท) และกำหนดยอดบริจาคสูงสุดบริษัทละไม่เกิน 50,000 บาท โดยโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ในการรวบรวมเงินบริจาคมอบให้กับสภาอากาศไทยเพื่อโรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา ซึ่งกิจกรรมการดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านสุขภาพ และความสามัคคีให้กับพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ



1.3 การบริจาคขวดพลาสติกที่เสียจากการผลิต และ สิ้นค้ารับคืนจากลูกค้า ให้กับวัดจากแดง เพื่อนำไปผลิตเป็นเส้นใยทอผ้าสำหรับทำจีวร ทำชุดนักเรียน และผลิตภัณฑ์อื่นๆ เพื่อเป็นรายได้ให้กับทางวัดและชุมชนเป็นการบริหารจัดการขยะที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะช่วยฟื้นฟูโลก สิ่งแวดล้อม และสังคมให้ยั่งยืน



ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ

1.4 การนำเศษซาก (PLA บด) ที่เสียจากการผลิต ไปทดสอบการทำน้ำมันเชื้อเพลิง โดยบริษัท ได้ร่วมกับ คุนยู่ทการ มากพันธุ์ (คุณเอก) จากศูนย์กสิกรรมธรรมชาติ ทำมาชาม จ.กาญจนบุรี ในการนำ PLA บด มากล้นเป็นน้ำมันเชื้อเพลิง โดยแนวทางที่ศูนย์กสิกรรมธรรมชาติดำเนินการอยู่นั้น คือ การนำขยะพลาสติกมาผลิตเป็นน้ำมัน เพื่อนำไปบริจาคให้กับวัดใช้เป็นเชื้อเพลิงในการมาปณิกศพที่ยากไร้ และ ศพไม่มีญาติ



ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (GRI 403-1)

บริษัทมุ่งเน้นให้องค์กรเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุจากการทำงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยทางบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานและได้กำหนดให้เป็นหัวข้อของการทำ KPI หลักของบริษัท ที่จะต้องมีการรายงานผลในทุกเดือน โดยทางผู้บริหารจะมีการติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นประจำทุกเดือน



โดยในปี 2563 ที่ผ่านมา มีการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นต้องหยุดงานเพียง 2 ราย โดยมีระยะเวลาในการปลอดภัยโดยรวม 248 วัน (GRI 403-5)

ทางบริษัทตระหนักในเรื่องของความปลอดภัย และการลดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นการใช้เครื่องมือเครื่องจักร ซึ่งได้มีการแจ้งรายละเอียดและขั้นตอนการใช้งานให้กับผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบ เพื่อให้ปฏิบัติงานด้วยความไม่ประมาท นอกเหนือจากนี้ ทางบริษัทจัดฝึกอบรมในเรื่องการดับเพลิงและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับพนักงานเป็นประจำทุกปี



นอกจากสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีแล้ว ทางบริษัท เล็งเห็นว่าสุขภาพที่ดีของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้นทางบริษัทกำหนดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานทุกปี รวมถึงการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมด้านสุขภาพที่ภาครัฐจัดขึ้น เช่น โครงการโรงงานสีขาว และการประกาศนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบการ เป็นต้น

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ



การกำหนดนโยบายคุณภาพ อาชีวอนามัยความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม (GRI 403-3)

บริษัทมีความห่วงใยต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงานรวมถึง การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยยึดหลักการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส มีจริยธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ผู้บริหารจึงได้กำหนดเป็นนโยบาย ดังนี้

1. ผลิตสินค้าได้มาตรฐานตามข้อกำหนด เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจ
2. ดำเนินการรักษาคุณภาพของสิ่งแวดล้อม และ การป้องกันมลพิษ ที่เกิดจากวัตถุดิบ กระบวนการผลิต กิจกรรมต่างๆ
3. ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเคร่งครัด
4. การใช้พลังงาน และทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ถือเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน
5. ให้การสนับสนุนในการจัดสรรทรัพยากร ทั้งในเรื่องบุคลากร งบประมาณ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปรับปรุง และแก้ไขปัญหาด้านคุณภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยสิ่งแวดล้อม และสังคมให้เพียงพอและเหมาะสม
6. มีความมุ่งมั่นในการป้องกันการบาดเจ็บ และ การเกิดโรคจากการทำงาน และพัฒนาระบบจัดการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง
7. นโยบายคุณภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม ได้รับการเผยแพร่แก่พนักงาน และมีส่วนได้ส่วนเสีย
8. ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม หรือ โครงการอาชีวอนามัยความปลอดภัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ และมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงาน และวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
9. มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยคำนึงถึงผลกระทบของพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมุ่งส่งเสริมให้คนในชุมชนในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียงมีงานทำ โดยพนักงานส่วนใหญ่ของบริษัท เป็นผู้อาศัยอยู่ในชุมชนในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง บริษัทตระหนักดีว่า การสร้างคนด้วยการพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงให้คนในชุมชนได้มีอาชีพ มีรายได้ ย่อมจะเป็นสิ่งที่ช่วยลดปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในชุมชน

บริษัทเล็งเห็นว่า การที่เปิดโอกาสให้คนในชุมชนใกล้เคียงได้เข้ามาเป็นพนักงาน (โดยผ่านการคัดเลือกตาม นอกเหนือจากบุคลากรในองค์กรแล้ว บริษัทยังเปิดโอกาสให้สถาบันการศึกษาส่งนักศึกษาเข้าฝึกงาน และเยี่ยมชม ศึกษาดูงานในระบบงานด้านต่างๆ ของบริษัทในทุกปี

เกณฑ์ที่บริษัทกำหนด) ได้มีโอกาสร่วมเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ย่อมจะส่งผลดีทั้งในแง่ขององค์กรและชุมชน กล่าวคือ พนักงานที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีย่อมจะทำให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน อีกทั้งในการทำงานพนักงานย่อมตระหนักในเรื่องของผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะทำให้ช่วยกันดูแล ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในองค์กรและบริเวณชุมชนใกล้เคียงที่ตนอาศัยอยู่



รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ พีดีจี Sustainable Development Report of PDG

Vision



เป็นผู้นำในธุรกิจบรรจุภัณฑ์ด้วยคุณภาพ และการให้บริการอย่างมืออาชีพ
โดยคำนึงถึง การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐาน

Mission



เราจะมุ่งพัฒนาคุณภาพและบริการ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วย
เทคโนโลยีที่ทันสมัยและบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้โดย
คำนึงถึงประโยชน์ที่สังคม และชุมชนจะได้รับรวมถึงเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

Sustainability



เราจะส่งมอบสิ่งที่ดีมีคุณภาพให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
ในทุกกระบวนการภายใต้การดำเนินงานของบริษัท อันจะนำไปซึ่งประโยชน์
และสิ่งที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียและนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กรต่อไป

ความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ

บริษัทกำหนดให้ความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นหนึ่งใน
กลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร บริษัทมุ่งมั่นดำเนิน
ธุรกิจด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์และ
ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งครอบคลุมถึงสิทธิ
มนุษยชน สิทธิแรงงาน การดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรม การ
พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภค การ

พัฒนาชุมชนและสังคม การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และปลอดภัยให้แก่
บุคลากรของบริษัท การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัท
ตลอดจนการรายงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัท
มีนโยบายดังต่อไปนี้

1. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทยึดมั่นในหลักการประกอบธุรกิจด้วย
ความเป็นธรรม โดยมีคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ดูแลมิให้
เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ และ

ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และ
ยึดมั่นในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วน
ได้เสียซึ่งหมายถึงผู้ถือหุ้น ลูกค้า และคู่แข่งทางการค้า โดย
มีแนวทางการปฏิบัติงานอยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์และ
เป็นธรรม ด้วยความโปร่งใส และไม่แสวงหาผลประโยชน์

ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย อัน
รวมถึงการเก็บรักษาความลับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ
ต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ



บริษัทกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานตามคุณค่าที่บริษัทมุ่งหวัง รวมถึงจรรยาบรรณและภาวะความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการสร้างมาตรฐานด้านพฤติกรรมกรปฏิบัติงาน

ของผู้บริหารและพนักงานให้อยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต โดยให้มีการเผยแพร่ระเบียบดังกล่าวให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร และให้ติดตามผลการปฏิบัติตามระเบียบอย่างสม่ำเสมอ

2. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมกับสิทธิ

มนุษยชนขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับกฎหมายและหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจโดยมุ่งส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติตามความแตกต่างทางด้าน เชื้อชาติ ศาสนา อายุ วัฒนธรรม เพศ ความพิการ และส่งเสริมการมีสิทธิเสรีภาพและคุ้มครองแรงงาน โดยการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ ควบคู่กับการมีความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตที่ดี โดยทางบริษัทยึดหลักการบริหารจัดการตามหลักกฎหมายแรงงานและสวัสดิการที่พนักงานพึงได้รับอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม โดยการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน
- การจ้างงานอย่างเป็นธรรม
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ
- การพัฒนาความรู้ของพนักงาน
- ความปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยในการทำงาน
- การสร้างความผูกพันต่อองค์กร

3. นโยบายการจ้างแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยแห่ง

ความยั่งยืนที่สำคัญของบริษัท จึงเป็นนโยบายของบริษัทที่จะให้การปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนพัฒนาศักยภาพของพนักงาน เพื่อ

4. นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องของ

คุณภาพสินค้า ที่จะต้องได้รับมาตรฐาน สะอาด ถูกสุขอนามัย

- การรับซื้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ

- การเลิกจ้างอย่างเป็นธรรม

นอกจากนี้ บริษัทยึดมั่นปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด และ เคารพในความเป็นส่วนตัวของพนักงานโดยไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน ไปเปิดเผยให้กับบุคคลภายนอกหรือผู้ไม่เกี่ยวข้องรับทราบ (ตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562) เพื่อให้พนักงานมีความมั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนตัวที่ให้บริการจะไม่ถูกเปิดเผย โดยมิได้รับความยินยอมจากพนักงาน

จากการที่บริษัทได้เปิดสำนักงานสาขาที่จังหวัดสุรินทร์ ซึ่งพนักงานส่วนใหญ่เป็นผู้ที่อาศัยในท้องถิ่น ซึ่งทางบริษัทให้ความใส่ใจและเคารพในการปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีประจำจังหวัด เช่น ประเพณีแซนโฎนตา ซึ่งเป็นประเพณีหนึ่งที่มีความสำคัญและถือปฏิบัติมาเป็นระยเวลานานับพันปี เป็นประเพณีที่แสดงออกถึงความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ ความรัก ความผูกพันของสมาชิกในครอบครัว เครือญาติ รวมถึงชุมชนต่างๆ ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดให้ช่วงเทศกาลดังกล่าวเป็นวันหยุดให้กับพนักงานประจำสาขา ได้เข้าร่วมประเพณี เพื่อสืบทอดประเพณีอันดีงาม

ความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ โดยการบริหารงานผ่านงานด้านทรัพยากรบุคคล ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างถูกต้อง

ปลอดภัยต่อการใช้งาน โดยมีการใช้ระบบสุ่มตรวจ เพื่อตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้าที่เป็นการ



ตรวจสอบที่สายการผลิตต่างๆ ในทุกขั้นตอน รวมไปถึงการตรวจสอบย้อนกลับไปถึงแหล่งที่มาของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต ทั้งนี้มาตรฐานการผลิตระดับสากลที่บริษัทได้รับการรับรองเป็น สิ่งหนึ่งในการรับประกันคุณภาพของสินค้าและการจัดการของ

บริษัทได้เป็นอย่างดี เช่น ระบบ ISO9001 : 2015 ระบบ GMP และ ระบบ HACCP อันเป็นมาตรฐานสากลของระบบการดำเนินงานและจัดการการผลิต

5. นโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยการดำเนินงานของบริษัทมุ่งเน้นการผลิตผลิตภัณฑ์และสินค้าที่ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากระบบการผลิตของบริษัทเป็นแบบระบบปิด ไม่ก่อกำเนิดมลภาวะทางอากาศ มลภาวะทางน้ำ จึงเป็นหลักประกันได้ว่า บริษัทมุ่งมั่นในการ

ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี และบริษัทยังได้รับการรับรองโครงการอุตสาหกรรมสีเขียว จากกระทรวงอุตสาหกรรม

ในปี 2563 ฝ่ายบริหารมีนโยบายในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเข้าสู่ระบบ ISO 14001 จึงได้มีการฝึกอบรมจัดเตรียมความพร้อมพนักงาน ผู้บริหาร ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในระบบและนำไปปฏิบัติให้เกิดอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

6. นโยบายพัฒนาชุมชนและสังคม

ในปี 2563 ได้ร่วมจัดกิจกรรมเพื่อชุมชน โดยในช่วงต้นปีได้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน สถานศึกษา ราชการ ชุมชน ในพื้นที่ที่บริษัทตั้งสถานประกอบการอยู่และพื้นที่ใกล้เคียง ในการจัดกิจกรรมวันเด็กด้วยการมอบทุน ในด้านสังคม บริษัทและพนักงานได้ร่วมบริจาคปฏิบัติให้แก่กับมูลนิธิธรรมิกชนเพื่อคนตาบอดในประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขาจังหวัดนครราชสีมา ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ดำเนินมาอย่างต่อเนื่องทุกปี

รวมถึงได้ร่วมมือกับ คุณยุทธการ มากพันธุ์ (คุณเอก) ศูนย์กิจกรรมธรรมชาติ ต.ท่ามะขาม จ.กาญจนบุรี ในการนำ PLA บดที่สูญเสียจากการผลิต นำไปทดสอบการกลั่นเป็นน้ำมัน โดยที่ศูนย์กิจกรรมธรรมชาติ จะกลั่นน้ำมันจากขยะพลาสติก เช่น ถุงพลาสติก ฯลฯ ซึ่งน้ำมันที่ได้จากการกลั่นจะนำไปบริจาควัด เพื่อใช้เป็นน้ำมันเตาในการใช้เผาปณิกศพที่ไม่มีญาติ หรือ ผู้ยากไร้

นอกเหนือจากนี้ บริษัทได้บริจาคขวดพลาสติกที่เสียหายจากการผลิต และการรับคืนสินค้าจากลูกค้า ให้กับวัดจากแดง เพื่อนำไปผลิตเป็นผ้าจิวร ชุดนักเรียน ฯลฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

สำหรับการทดสอบการกลั่นน้ำมันจาก PLA บด ยังอยู่ในช่วงพัฒนาปรับปรุงคุณภาพของน้ำมันที่ได้ เพื่อให้ทราบถึงวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ ที่นอกจากการฝังกลบ เพื่อย่อยสลายตามธรรมชาติแล้ว ยังสามารถนำไปดำเนินการในลักษณะอื่น เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน ต่อไป และยังเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

7. นโยบายคุณภาพ อาชีวอนามัยความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม

บริษัทมีความห่วงใยต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย

โดยยึดหลักการทำงานให้มีความโปร่งใส มีจริยธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ผู้บริหารจึงได้กำหนดเป็นนโยบาย ดังนี้



- | | |
|--|--|
| <p>7.1 ผลิตสินค้าได้มาตรฐานตามข้อกำหนด เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจ</p> <p>7.2 ดำเนินการรักษาคุณภาพของสิ่งแวดล้อม และการป้องกันมลพิษ ที่เกิดจากวัตถุดิบ กระบวนการผลิต กิจกรรมต่างๆ</p> <p>7.3 ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเคร่งครัด</p> <p>7.4 การใช้พลังงาน และทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ถือเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน</p> <p>7.5 ให้การสนับสนุนในการจัดสรรทรัพยากร ทั้งในเรื่องบุคลากร งบประมาณ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปรับปรุง และแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยสิ่งแวดล้อม และสังคมให้ เพียงพอและเหมาะสม</p> | <p>7.6 มีความมุ่งมั่นในการป้องกันการบาดเจ็บ และ การเกิดโรคจากการทำงาน และ พัฒนาระบบจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง</p> <p>7.7 นโยบายคุณภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม ได้รับการเผยแพร่แก่พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย</p> <p>7.8 ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมใน กิจกรรม หรือ โครงการอาชีวอนามัยความปลอดภัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท และมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงาน และวิธีการทำงานให้ปลอดภัย</p> <p>7.9 มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยคำนึงถึงผลกระทบของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย</p> |
|--|--|

8. นวัตกรรมและการเผยแพร่ นวัตกรรม

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานได้เปิดโลกทัศน์ เรียนรู้ นวัตกรรมใหม่ๆ ด้วยการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถนำเสนอ แนวความคิดที่จะช่วยให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพและ

ประสิทธิผล โดยหากแนวความคิดที่พนักงานนำเสนอ สามารถนำมาใช้และเกิดประโยชน์กับการปฏิบัติงาน ก็จะถูก กำหนดให้เป็นหนึ่งในกระบวนการทำงาน และมีการเผยแพร่ ภายในองค์กรได้รับรู้

9. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้กำหนดนโยบาย ต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการ และ ยังสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ได้รับทราบ และ ถือปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทอย่างเคร่งครัด

นอกเหนือจากการกำหนดนโยบายการต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชันแล้ว คณะกรรมการบริษัท ยังได้มีการ ทบทวนนโยบาย เพื่อให้ครอบคลุมในการปฏิบัติ อีกทั้งยังเปิด ช่องทางในการแจ้งเบาะแสให้กับผู้มีส่วนได้เสีย มาตรการการ คุ่มครองดูแลให้กับผู้ร่วมแจ้งเบาะแส เพื่อให้ทุกขั้นตอน กระบวนการเกิดประสิทธิภาพโดยความร่วมมือจากทุกส่วน



10. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

**บริษัทยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน
ซึ่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท แบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้**

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิผู้ถือหุ้น บริษัทจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเอง โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิหรือออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนด



หรือแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุน หรือเพิ่มทุน และ การอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพื่อส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเอง ดังนี้

🌱 บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารประกอบให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน หรือ ตามระยะเวลาที่กฎหมายและประกาศต่างๆ กำหนด ซึ่งหนังสือเชิญประชุมจะระบุถึง วัน เวลา สถานที่ ข้อบังคับของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น และวาระการประชุมโดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ พร้อมด้วยความเห็นของ

คณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และรายชื่อของกรรมการอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้เข้าประชุมผู้ถือหุ้นแทนได้ในกรณีที่ผู้ถือหุ้น ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม

🌱 ก่อนดำเนินการประชุมบริษัทจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงหลักเกณฑ์การออกเสียงลงคะแนนเสียงในที่ประชุม และเมื่อมีการให้ข้อมูลตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ประธานที่ประชุมจะจัดสรรเวลาอย่างเหมาะสมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสแสดงความคิดเห็น

เห็น และสอบถามบริษัท โดยมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ จากผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม



🌿 ในกรณีที่วาระการประชุมมีหลายรายการ เช่น วาระแต่งตั้งกรรมการบริษัท จะจัดให้มีการลงมติในแต่ละรายการ

🌿 ภายหลังจากประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดบันทึกรายงานการประชุมที่ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งจะระบุถึงขั้นตอนการลงคะแนน คำถามคำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระที่คะแนนเสียงที่เห็นด้วยไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง รวมทั้งจะบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม

ทั้งนี้ บริษัทจะแจ้งรายงานสรุปผลการลงมติที่เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันเดียวกันกับวันประชุม หรือ อย่างช้าภายในเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไป และจะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน และเผยแพร่รายงานการประชุมดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัท

โดยในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งบริษัทได้ทำการจัดบันทึกและจัดทำเป็นรายงานการประชุม ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อเปิดเผยมติที่ประชุมพร้อมผลการลงคะแนนเสียงผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ บน Website ของบริษัท ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

รวมถึงมีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับบริษัทผ่านช่องทางต่างๆ เช่น



Email:ir@prodigy.co.th Line หรือ ทาง โทรศัพท์ 034-332611-2

ในปี 2563 ถึงแม้จะมีการเลื่อนจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 แต่ทางบริษัทก็ได้ดำเนินการจัดประชุมภายในระยะเวลาที่กำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ภายใต้มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 โดยมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบวิธีการบางขั้นตอน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ แต่ยังคงยึดมั่นในสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่ผ่านมาได้รับความร่วมมือจากผู้ถือหุ้นในการปฏิบัติตามมาตรการที่บริษัทกำหนด จึงทำให้การประชุมผ่านพ้นไปได้อย่างดี





หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

- 🌿 บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่ใช่ผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ โดยบริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการ ดังนี้
- 🌿 บริษัทจะจัดทำหนังสือเชิญประชุม เป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับและเผยแพร่พร้อมทั้งหนังสือเชิญประชุมภาษาไทย
- 🌿 บริษัทจะดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม และจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งไว้ล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 🌿 บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ โดยส่งข้อมูลของบุคคลที่เสนอชื่อพร้อมหนังสือยินยอมให้แก่ประธานคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
- 🌿 บริษัทมีนโยบายป้องกันกรณีที่กรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายใน เพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง หรือ ผู้ถือหุ้นในทางมิชอบ



- 🌿 บริษัทจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ โดยจะจัดเก็บบัตรลงคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อนำมาคิดคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้น และบริษัทจะจัดเก็บบัตรลงคะแนนไว้เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- 🌿 บริษัทให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับบริษัท อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลาแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท
- 🌿 บริษัทมีนโยบายให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดๆ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้นๆ

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง เช่น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือ ผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่ รวมทั้งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น คู่แข่ง และผู้สอบบัญชีอิสระ เป็นต้น โดยบริษัทจะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้อย่างเป็นธรรม โดยบริษัท

เชื่อว่าความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะช่วยส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ซึ่งได้เผยแพร่ในนโยบายดังกล่าวผ่านหน้าเว็บไซต์ของบริษัท และรวบรวมนโยบายต่างๆไว้ในคู่มือกรรมการ



ผู้ถือหุ้น

1. บริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเอง โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุม เพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

2. บริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิตนเองในเรื่องต่างๆ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและสิทธิในการแสดงความคิดเห็นและสอบถามคำถามต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับวาระการประชุม เป็นต้น



3. บริษัทมีหน้าที่งดเว้นการกระทำอันเป็นการละเมิด หรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น เช่น ไม่ส่งข้อมูล หรือเอกสารที่สำคัญก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น และการเพิ่มวาระที่สำคัญหรือ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นต้น

พนักงาน

1. บริษัทให้ผลตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม โดยอ้างอิงจากผลการดำเนินงานของบริษัทซึ่งบริษัทจะวัดผลการดำเนินงานของพนักงานอย่างเป็นธรรม ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

2. บริษัทมีนโยบายที่จะพัฒนาบุคลากรของบริษัท โดยบริษัท ได้จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานและผู้บริหาร รวมทั้งบริษัทได้ส่งพนักงานและผู้บริหารเข้าอบรมกับหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

3. บริษัทมีหน้าที่ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ เชื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน

4. บริษัทมีหน้าที่รักษาความเป็นส่วนตัวของพนักงาน โดยบริษัทจะไม่นำข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน เช่น เงินเดือน ประวัติการรักษาพยาบาล ไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่บริษัท มีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ตามข้อบังคับกฎหมาย และ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ลูกค้า

1. บริษัทมีหน้าที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือกับลูกค้าในระยะยาวโดยยึดหลักการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

2. บริษัทมุ่งเน้นที่จะสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจสูงสุดแก่ลูกค้า โดยบริษัทจะให้บริการและสินค้าที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค ตามข้อกำหนดที่ได้ให้ไว้กับลูกค้า รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและ ข้อตกลงที่มีต่อลูกค้า

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ

อย่างเคร่งครัดโดยในทุกปีบริษัทจะส่งแบบประเมินสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้ทำการประเมินผลและตอบกลับมายังบริษัท เพื่อบริษัทจะได้นำผลการประเมินดังกล่าว

มาพิจารณาและปรับปรุงการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลให้สามารถสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยหัวข้อในการประเมินจะแบ่งเป็น 3 หัวข้อหลัก

ซึ่งในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทได้รับผลการประเมินจากลูกค้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (คะแนนเต็ม 4 คะแนน)
1. คุณภาพสินค้า	3.50 คะแนน
2. การส่งมอบสินค้า	3.59 คะแนน
3. การบริการ	3.58 คะแนน
คะแนนเฉลี่ยที่ได้	3.56 คะแนน

คู่ค้าและเจ้าหนี้

1. บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม และความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อตกลงที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทจะรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยจะไม่เรียก ไม้รับ หรือ จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า

3. บริษัทจัดให้มีการประเมินคู่ค้าในทุกปี เพื่อเป็นการคัดเลือกคู่ค้าที่ดีและมีคุณภาพทั้งในด้านราคาและบริการ อีกทั้งยังสามารถวางแผนรองรับในการทดแทนสินค้า หรือ บริการ เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อกิจการการดำเนินงาน

คู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยยึดมั่นหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ

2. บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่แข่งการค้าตามหลักกฎหมายและยึดถือหลักการปฏิบัติที่ดี ซึ่งบริษัทจะไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา ใ้ร้ายโดยปราศจากมูลความจริง หรือ การกระทำอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน



หน่วยงานราชการ

1. บริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามข้อบังคับ และกฎหมาย และยึดถือหลักการปฏิบัติที่ดี ที่ถูกต้อง
2. บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ และ

หน่วยงานรัฐ โดยบริษัทมีนโยบายที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กับเจ้าหน้าที่รัฐในรูปแบบต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือ ผลประโยชน์ใดๆ กับบริษัท

สิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน

1. บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทตระหนักในเรื่องของการใช้พลังงานธรรมชาติให้เกิดประสิทธิภาพ จึงได้มีการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ เพื่อนำพลังงานแสงอาทิตย์มาผลิตเป็นกระแสไฟฟ้า ที่ใช้ในการ

ผลิต ซึ่งเป็นการใช้พลังงานทดแทนให้เกิดประสิทธิภาพ และช่วยลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า ซึ่งเป็นต้นทุนหลักในการผลิต

2. บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน โดยบริษัทจะปฏิบัติตามข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ อย่างเคร่งครัด เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ



หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลที่มีความเท่าเทียมกัน และมีความน่าเชื่อถือ โดยบริษัทจะปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมีนโยบายที่จะเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชน เช่น วิสัยทัศน์และพันธกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร งบการเงิน รายงาน

ฐานะทางการเงิน ปัจจัยความเสี่ยงและนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง รวมถึงวิธีการจัดการด้านความเสี่ยงต่างๆ การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นของผู้สอบบัญชี และค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหาร เป็นต้น

โดยในปัจจุบันผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และประชาชนทั่วไปสามารถติดต่อสอบถาม

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ



ข้อมูลของบริษัทได้ที่ นักลงทุนสัมพันธ์ ติดต่อโทร 034 332 611-2 หรือที่อีเมล ir@prodigy.co.th

ในปี 2563 ทางบริษัท โดยผู้บริหารได้ให้สัมภาษณ์ นักวิเคราะห์ จากบริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) รวมถึงมีการให้สัมภาษณ์ผ่านสื่อมวลชน

เพื่อให้นักลงทุน และ ผู้เกี่ยวข้องทราบความคืบหน้าของการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้ง ได้มีการจัดทำจดหมายข่าว เพื่อเผยแพร่ผ่านหน้า Website ของบริษัท สำหรับผู้ที่สนใจ สามารถรับรู้ข้อมูลต่างๆ ของบริษัทได้ที่ www.prodigy.co.th



หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบรรษัทภิบาล สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่หลากหลาย ทำหน้าที่พิจารณาในเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน

คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์และความเสี่ยงระดับองค์กร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดในระยะยาวของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม

ของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และมีอิสระในการออกเสียงลงคะแนนในวาระต่างๆ เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และ โปร่งใส

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน และเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน โดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดและไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ทั้งนี้ กรรมการทุกรายของบริษัท ไม่มี

ลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ.8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

บทบาท หน้าที่ และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงาน เช่น วิสัยทัศน์ และ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ รวมทั้งกำกับ ควบคุม ดูแล ให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้

อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคณะกรรมการบริษัท จะใช้วิจญาณและประสบการณ์ในการตัดสินใจ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์ในระยะยาวของบริษัท

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาหาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ



การประเมินผลปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินตนเอง แบ่งการประเมินเป็น 8 หัวข้อหลัก อ้างอิงตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> (1) โครงสร้างของคณะกรรมการ (2) ความพร้อมของคณะกรรมการ (3) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ (4) การจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (5) การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการมอบหมายอำนาจดำเนินการ | <ul style="list-style-type: none"> (6) การประชุมคณะกรรมการ (7) การทำหน้าที่ของประธานกรรมการ (8) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร |
|---|--|

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | <ul style="list-style-type: none"> 2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนด |
|---|---|

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ

ค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาผลประโยชน์และแนว
 ทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการ
 ดำเนินงาน

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ
 ผลประเมิน และแนวทางการพัฒนาปรับปรุง
 ประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ
 บริษัท

ในปี 2563 ที่ผ่านมา ได้กำหนดหัวข้อการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท มีผลคะแนนในแต่ละหมวด ดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คิดเป็นร้อยละ
หมวดที่ 1 โครงสร้างของคณะกรรมการ	96.67
หมวดที่ 2 ความพร้อมของคณะกรรมการ	98.10
หมวดที่ 3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ	98.61
หมวดที่ 4 การจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	97.41
หมวดที่ 5 การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการมอบหมายอำนาจดำเนินการ	98.22
หมวดที่ 6 การประชุมคณะกรรมการ	99.05
หมวดที่ 7 การทำหน้าที่ของประธานกรรมการ	97.78
หมวดที่ 8 การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	94.67
คะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ	97.56

การประเมินผลปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ โดยการประเมินตนเอง แบ่งการประเมินเป็น 8 หัวข้อหลัก อ้างอิงตามแนวทางของ
 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- | | |
|-------------------------------------|---|
| (1) ความเป็นผู้นำ | (5) ความสัมพันธ์กับภายใน |
| (2) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ | (6) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร |
| (3) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน | (7) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ |
| (4) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ | (8) คุณลักษณะส่วนตัว |

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

- | | |
|---|---|
| 1. ดำเนินการประเมินตนเองในการดำเนินงานของ
กรรมการผู้จัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง | 2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมิน
ประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการ |
|---|---|

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ

บริษัทต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาผลประเมินและแนว
ทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการ
ดำเนินงาน

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ
ผลประเมิน และแนวทางการพัฒนาปรับปรุง
ประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ
บริษัท

ในปี 2563 ผลการประเมินตนเองของ**กรรมการผู้จัดการ**ในปี 2563 มีผลคะแนนในแต่ละหมวด ดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คิดเป็นร้อยละ
หมวดที่ 1 ความเป็นผู้นำ	100.00
หมวดที่ 2 การปฏิบัติตามกลยุทธ์	96.67
หมวดที่ 3 การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน	95.00
หมวดที่ 4 ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	100.00
หมวดที่ 5 ความสัมพันธ์กับภายนอก	100.00
หมวดที่ 6 การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร	93.33
หมวดที่ 7 ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์	100.00
หมวดที่ 8 คุณลักษณะส่วนตัว	90.00
คะแนนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ	96.55

ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการของ
คณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน โดยค่าตอบแทนดังกล่าวต้อง
ได้รับการอนุมัติจากการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี
(Annual General Meeting) ทุกปี กรณีที่กรรมการของ
บริษัท ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่ม
มากขึ้น เช่น การเป็นกรรมการตรวจสอบร่วมด้วย เป็นต้น
จะได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความ
รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้นด้วย ซึ่งต้อง
พิจารณาตามความสามารถของบริษัท ประกอบด้วยการ
กำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารโดยกำหนดให้มีความเชื่อมโยง

กับผลงานของบริษัท และการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละ
คนเป็นประจำทุกปี

(รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร ในหน้า
66 - 67)

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ

การประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้เน้นความสำคัญเรื่องการติดตามและการรับรองผลการดำเนินงานรายไตรมาสและรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารนำไปพิจารณา

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้งจะมีเลขานุการคณะกรรมการเป็นผู้จัดทำวาระต่างๆ ของการประชุม และดำเนินการจัดส่งเอกสารการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ

คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร ส่วนในภาพรวม นั้น บริษัทได้มีการบันทึกรายงานการประชุมจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่ กรรมการบริษัท เป็นรายบุคคล

และดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท ต่อไปตลอดจนการรายงานความเสี่ยงในการดำเนินงานของบริษัทที่สำคัญ

ก่อนการประชุม รวมถึงการบันทึกการประชุม โดยบันทึกข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นเป็นรายคณะกรรมการได้แก่

ตามความเหมาะสมและมีการจัดเก็บรายงานการประชุมกรรมการที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท อย่างเป็นระบบและพร้อมให้คณะกรรมการของบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้




รายการระหว่างกัน

สรุปรายการระหว่างกันที่สำคัญของบริษัท พรอดิจิ จำกัด (มหาชน) กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เปรียบเทียบในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บุคคลที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 63	ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 62	
1.บริษัท นํ้ามันพืชไทย จำกัด (มหาชน) ("TVO") ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายนํ้ามันถั่วเหลืองและกากถั่วเหลือง	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ และมีกรรมการร่วมกับบริษัทฯ ได้แก่ นายเพื่อนรัก นาคบ, นายวัชรวิทย์ฐานกรรณ์ และ นายวรวิมล ตั้งพิรุฬห์ธรรม	บริษัทฯ จำหน่ายขวดบรรจุภัณฑ์ให้แก่ TVO โดยมีนโยบายกำหนดราคาขาย และเงื่อนไขทางการค้าตามราคาตลาดเหมือนกับที่บริษัทฯ จำหน่ายให้แก่ลูกค้ารายอื่น	373	311	การจำหน่ายขวดบรรจุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จำหน่ายขวดบรรจุภัณฑ์ในราคาและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัทฯ จำหน่ายให้แก่ลูกค้ารายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นธุรกรรมตามปกติและมีความสมเหตุสมผล
		ลูกหนี้การค้าจากการจำหน่ายขวดบรรจุภัณฑ์	ยกมา 54 เพิ่มขึ้น 373 ชำระแล้ว 359 คงเหลือ 68	ยกมา 53 เพิ่มขึ้น 311 ชำระแล้ว 310 คงเหลือ 54	
		เจ้าหนี้ส่วนลดการขายสินค้า	-	-	



บุคคลที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมผล
			ปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 63	ปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 62	
2. บริษัท น้ำมันบริโภคไทย จำกัด ("TEO") ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ รำข้าวคุณภาพสูงทั้งน้ำมันรำข้าว รำสกัดน้ำมัน และผลิตภัณฑ์จากรำข้าวอื่นๆ	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ และมีกรรมการร่วมกับบริษัทฯ คือ นายปราโมทย์ สันติวัฒนา	บริษัทฯ จำหน่ายขวดบรรจุภัณฑ์ให้แก่ TEO โดยมีนโยบายกำหนดราคาขาย และเงื่อนไขทางการค้าตามราคาตลาดเหมือนกับที่บริษัทฯ จำหน่ายให้แก่ลูกค้ารายอื่น	30	30	การจำหน่ายขวดบรรจุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จำหน่ายขวดบรรจุภัณฑ์ในราคาและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัทฯ จำหน่ายให้แก่ลูกค้ารายอื่น
		ลูกหนี้การค้าจากการจำหน่ายขวดบรรจุภัณฑ์	ยกมา 3 เพิ่มขึ้น 37 ชำระแล้ว 36 คงเหลือ 4	ยกมา 3 เพิ่มขึ้น 30 ชำระแล้ว 30 คงเหลือ 3	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นธุรกรรมตามปกติและมีความเหมาะสมผล

เอกสารแนบ 5 : อื่น ๆ
-ไม่มี-